

INFORME

"RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES POR TERMINO DE GESTION"

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES

LIMA - LIMA – LIMA

Octubre 2021

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO
 - 1.1 Información general del titular del pliego
 - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
 - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
 - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
 - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
 - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA
- III.** SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS
- IV.** SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- V.** SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- VI.** ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	4380		
Nombre de la entidad	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	GUTIERREZ MENDOZA JORGE AUGUSTO		
Cargo del titular	JEFE DE FONDEPES		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	07642706		
Teléfonos:	012097700		
Correo electrónico	AGUTIERREZ@FONDEPES.GOB.PE		
Tipo de informe	FINAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del periodo reportado:	16/09/2021	Nro. documento de nombramiento / designación	RESOLUCION SUPREMA N 006-2021-PRODUCE
Fecha de fin del periodo reportado:	06/10/2021	Nro. documento de cese de corresponder	RESOLUCION SUPREMA N - 2021-PRODUCE
Fecha de presentación (*):			

(*) El aplicativo informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	DNI	07642706	GUTIERREZ MENDOZA JORGE AUGUSTO	07/10/2021	SI

Comentarios

1.3 Misión, visión, valores y organigrama

a. Misión

"POTENCIAR Y ASEGURAR LA PRODUCTIVIDAD SOSTENIBLE Y RESPONSABLE DE LOS PESCADORES ARTESANALES Y ACUICULTORES DEL PERÚ, DE MANERA INTEGRAL Y CONTINUA".

b. Visión

LA VISIÓN DEL SECTOR PRODUCCIÓN, ES RECOGIDA EL PLAN ESTRATÉGICO SECTORIAL MULTIANUAL (PESEM) 2017-2024, EL CUAL ES "EMPRESAS PRODUCIENDO Y ACCEDIENDO A MERCADOS DE MANERA SOSTENIBLE, COMPETITIVA Y CON ALTOS NIVELES DE PRODUCTIVIDAD".

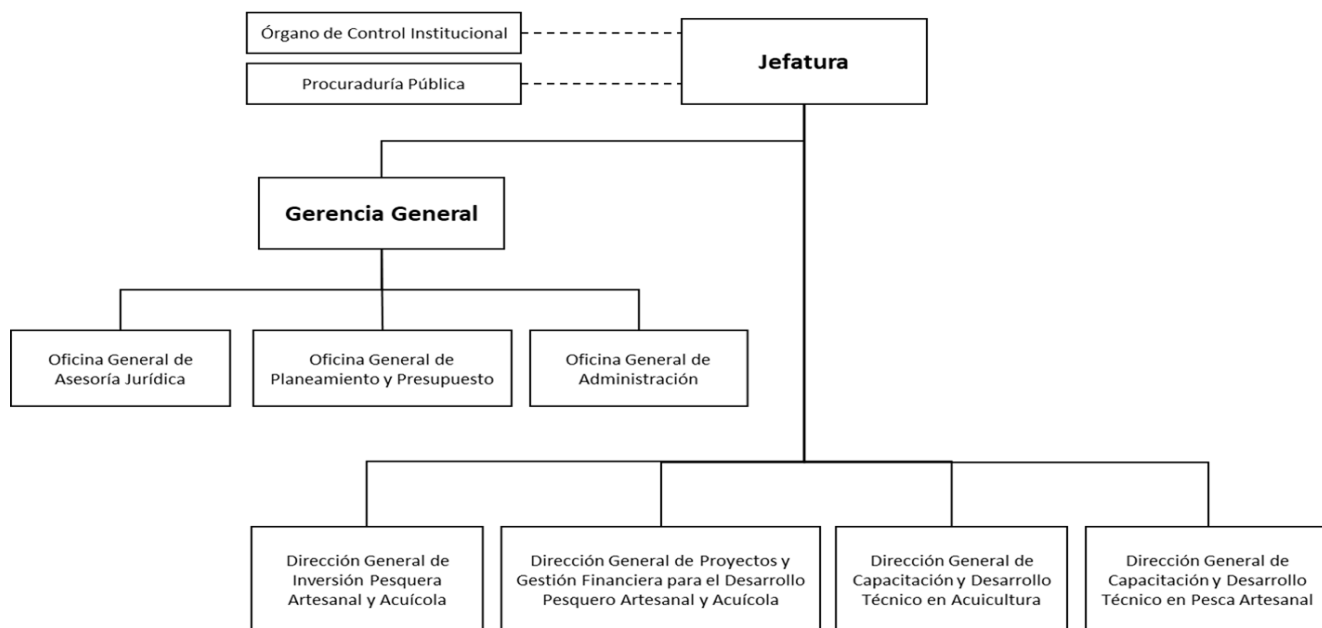
c. Valores

LOS VALORES DE FONDEPES SON LOS SIGUIENTES:

- 1."EXCELENCIA EN EL SERVICIO"
- 2."ARTICULACIÓN PROACTIVA"
- 3."INTEGRIDAD TRANSPARENTE"

d. Organigrama

El organigrama del FONDEPES es el siguiente:



1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

EN INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL:

Se obtuvo el protocolo de habilitación Sanitaria para el DPA Yacila.

Se entregó al GORE de Ancash, la obra de optimización del área de comercialización del DPA Chimbote.

Se otorgó la buena pro a la empresa ganadora de la ejecución del saldo de obra del DPA Ilo.

Se lanzó la convocatoria para la ejecución de la obra del DPA La Cruz.

Se otorgó la buena pro a la empresa ganadora de la ejecución de la obra complementaria del retiro del Muelle del DPA Supe.

Se obtuvo la licencia de uso de agua de mar, a favor del FONDEPES para el DPA Chancay.

EN CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN PESCA ARTESANAL:

En el periodo reportado, mediante la Plataforma de Capacitación Virtual Moodle, la DIGECADEPA viene desarrollando cursos, logrando capacitar a 958 pescadores artesanales y agentes de la pesca en diferentes comunidades pesqueras: Ancash (113); Arequipa (97); Ica (83); La Libertad (75); Lima (111); Moquegua (39); Piura (291); Puno (11); Tacna (33); Tumbes (105).

EN CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EN MATERIA DE ACUICULTURA:

En el periodo reportado se ha logrado capacitar a 2, 337 personas, en temas diversos de acuicultura, en eventos tanto presenciales como virtuales, con la asistencia de personas de 25 regiones del país, así como participantes del extranjero; dado que los cursos, fueron realizados de manera virtual, teniendo una gran aceptación, lo cual ha motivado que se incremente la meta esperada. Las capacitaciones se realizaron en las siguientes regiones: Amazonas (30); Áncash(115); Apurímac (16); Arequipa (90); Ayacucho (38); Cajamarca (26); Callao (05); Cusco (50); Huancavelica (01); Huánuco (46); Ica (05); Junín (62); La Libertad(151); Lambayeque (40); Lima (808); Loreto (74); Madre de Dios (10); Moquegua (43); Pasco (117); Piura (324); Puno (60); San Martín (29); Tacna (62); Tumbes (64); Ucayali (71).

De otro lado, se ha logrado brindar 249 asistencias técnicas a 50 productores acuícolas de 09 regiones del país, en las siguientes regiones: Amazonas (8); Áncash (2); Apurímac (0); Arequipa (1); Ayacucho (5); Cajamarca(4); Callao (0); Cusco (11); Huancavelica (0); Huánuco (29); Ica (1); Junín(0); La Libertad (0); Lambayeque (1); Lima (0); Loreto (67); Madre de Dios (1); Moquegua (1); Pasco (0); Piura (11); Puno (53); San Martín (21); Tacna (0); Tumbes (1); Ucayali (32).

En relación al Desarrollo Tecnológico, están comprendidas las actividades de elaboración de documentos técnicos y protocolos, lo cuales se hallan en ejecución y culminarán a fin de año.

Asimismo, para la producción de semilla: en el presente año 2021, dado las restricciones de recursos, se ha visto minimizado la producción de semilla de las diversas especies acuícolas que desarrolla el FONDEPES, por lo cual se ha previsto priorizar el mantenimiento del plantel de reproductores de los diversos Centros de Acuicultura. En ese sentido, se ha producido semillas en Alevinos de Tilapia, Biomasa de Artemia húmeda, semillas de Concha de Abanico y Alevinos de peces amazónicos.

EN LAS ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERO A LOS ACUICULTORES Y PESCADORES ARTESANALES:

En el periodo reportado, se ha continuado con la prórroga del Estado de Emergencia Nacional y como es característico la presencia de las inclemencias climatológicas, las cuales dificultan el traslado del personal sobre todo a las unidades productivas acuícolas y disminuye la presentación de las solicitudes crediticias.

Cabe mencionar que el otorgamiento de los créditos supervisados requiere indispensablemente la inspección técnica in situ de la unidad productiva para dimensionar su capacidad productiva, validar el monto y destino del financiamiento solicitado y evaluar su segura recuperación crediticia; mitigando así los riesgos de una cartera morosa y delineando un adecuado apalancamiento financiero que mejore la capacidad productiva y economía.

Por tal motivo, el permanente monitoreo de la situación y el impacto de las medidas del Gobierno central para la recuperación y reactivación de las actividades productivas se encuentran en la base de la continuidad de los programas crediticios de FONDEPES, en la presente situación de Emergencia Nacional.

En relacion a ello, en el periodo reportado se ha otorgado un total de 65 créditos otorgados a acuicultores AREL y AMYPE por un monto de S/ 1,278,919.46 soles en las siguientes regiones: Apurimac (12); Ayacucho (10); Cuzco (05); Huanuco (05); Junin (01); La Libertad (09); Madre de Dios (02); San Martin (17); Ucayali (4). Asimismo, se otorgo 104 créditos a pescadores artesanales por un monto de S/ 2,011,520.60 soles en las siguientes regiones: Ancash (04); Arequipa (21); Ica(11); La Libertad (05); Lambayeque (30); Lima (7); Moquegua (10); Piura (11); Tacna (05).

De otro lado, cabe mencionar que las actividades de retorno financiero de los créditos en el presente año 2021 se han venido desarrollando de manera bastante positiva, teniendo en cuenta las drásticas limitaciones de la situación de Emergencia nacional para el quehacer económico y productivo de la pesca artesanal y la acuicultura AREL y AMYPE, por lo que en el periodo reportado se ha logrado recaudar S/ 1,958,414.11, teniendo en cuenta que la suspensión del cronograma de pagos de las cuotas ordinarias, aprobada por la Emergencia Nacional, se ha encontrado vigente hasta el 1ero de abril del presente año 2021.

EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL:

Se ha concluido el proceso de programación y formulación del presupuesto para el año fiscal 2022, obteniéndose una asignación de 113.1 MM de soles, de los cuales, 78 MM corresponden a inversiones, 9.1 MM para créditos, 25.2 MM para gasto corriente y 0.8 MM para equipamiento de los centros de entrenamiento pesquero.

Se ha elaborado y presentado una propuesta de Decreto de Urgencia al sector, que autoriza una modificación presupuestal anulando recursos por 2.2 MM de la partida CAS para el financiamiento de créditos. Asimismo, autoriza una transferencia de partidas del Ministerio de la Producción por un monto de 3 MM a favor de pliego FONDEPES.

Emisión de propuesta normativa para asignación de mayores recursos para otorgamiento de créditos para el apoyo de la pesca artesanal

Aprobación del Plan Operativo Institucional Modificado 2021 versión 1 del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero, aprobado mediante Resolución Jefatural N° 039-2021/J del 11 de agosto del presente.

Se ha implementado el Sistema de Control Interno en el FONDEPES, cumpliéndose con la presentación de la información requerida de acuerdo con la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG.

Migración Progresiva de Programas Presupuestales a las especificaciones metodológicas y la agenda para su adecuación, señaladas en las Disposiciones Complementarias Transitorias de la "Directiva para el diseño de los programas presupuestales en el marco del presupuesto por resultados.

Elaboración de la propuesta de Memoria Anual, el cual describe los logros obtenidos durante al Año Fiscal 2020.

Información de metas multianuales de los indicadores de desempeño del Programa Presupuestal 0094 "Ordenamiento y Desarrollo de la Acuicultura"

Implementación de mecanismos de control que garanticen la calidad y veracidad de la información del cumplimiento de metas de las actividades operativas que se registran en el aplicativo POI intranet.

Seguimiento a las Sesiones desarrolladas y acuerdos del Comité para el Seguimiento de la Ejecución de las inversiones del FONDEPES

Elaboración del Reporte de Seguimiento Presupuestal de los meses de julio, agosto y setiembre.

Convocatoria y seguimiento de las sesiones de Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a lo regulado por la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento, el cual es presidido por el Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

Elaboración de la propuesta de Reglamento de Organización y Funciones, presentada a la Alta Dirección y validada por los órganos de la entidad.

Culminación de la Etapa I: Condiciones previas de la Norma Técnica N° 002-2021-PCM-SGP "Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público", aprobada mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 004-2021-PCM/SGP, obteniendo la conformidad de la Subsecretaría de Calidad de Atención al Ciudadano de la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros.

Desarrollo de la segunda etapa de la Fase 1 del tránsito al régimen del Servicio Civil, conforme a la Directiva N° 001-2021-SERVIR-GDSRH "Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al régimen del servicio civil" aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 069-2021-SERVIR-PE, obteniendo la dotación actual del FONDEPES

Consolidación del seguimiento a la ejecución y vigencia de los Convenios de Cooperación Interinstitucional del

FONDEPES del año 2020 y del primer semestre 2021.

Elaboración oportuna del Informe trimestral sobre la gestión administrativa de la Infraestructura Pesquera Artesanal del DPA Ilo.

Al respecto, se elaboró el Informe N° 103-2021-FONDEPES/OGPP, de fecha 03 de agosto de 2021, en los cuales se recopilaban las acciones efectuadas por la DIGENIPAA y la DIGEPROFIN de forma trimestral, en el marco del Convenio N° 001-2017-GRM/ORAJ "Convenio para la Gestión de la Administración de la Infraestructura Pesquera Artesanal Denominada Desembarcadero Pesquero Artesanal de Ilo celebrado entre el Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero - FONDEPES y el Gobierno Regional de Moquegua".

Se han convocado un total de 17 procedimientos de selección; así como, en relación a los servicios básicos, como por ejemplo agua y luz los pagos se encuentran cancelados a la fecha y vienen siendo atendidos en forma oportuna.

Se implementó la plataforma digital del Libro de Reclamaciones de la PCM.

De los 18 proyectos para el 2021 programados en el Plan de Gobierno Digital, se han ejecutado 11.

Aprobación del Plan de Contingencia Informático y Recuperación de Servicios de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del FONDEPES, dando cumplimiento al Decreto Legislativo n.° 1412 ¿ Ley de Gobierno Digital y su reglamento.

Se ha promovido la participación y satisfacción del pescador en los PIP a cargo del FONDEPES, buscando agilizar la gestión y operatividad sostenible de los Desembarcaderos, previniendo conflictos sociales en base al diálogo y la información.

Se ha logrado afianzar la comunicación a través de participación ciudadana (talleres, encuestas, focus group, etc.); recogiendo sugerencias, canalizándolas, respondiéndolas.

Se ha mejorado la relación entre Estado - Empresa - Población, reconociendo a todos los actores e involucrándolos de manera participativa.

Se ha logrado elaborar una matriz general de Gestión Social con la situación actualizada de cada desembarcadero pesquero artesanal a Nivel Nacional incluyendo las expectativas de los pescadores artesanales al FONDEPES.

Sobre el particular, podemos indicar que se ha mantenido a la población pesquera informada sobre los proyectos que se vienen ejecutando en su localidad y como futuros usuarios darles la oportunidad de poder realizar las preguntas y dudas que tienen a los funcionarios, con la finalidad de absolver sus dudas e inquietudes.

Generación de espacios de dialogo a través de reuniones virtuales vía Teams y presenciales con los pescadores y demás actores sociales realizados con la finalidad de socializar los avances y el estado actual en que se encuentra el proyecto por parte del jefe del proyecto.

En cumplimiento al Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de Covid-19 en el Trabajo, se adquirió una cantidad de 1440 unidades (cajas de 50 unidades de mascarillas quirúrgicas) para entrega a los trabajadores del FONDEPES, correspondiente al segundo semestre del año.

En coordinación con la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto se aprueba la asignación de presupuesto para el servicio de vigilancia médica, contratación del Médico Ocupacional e insumos médicos del Tópico Institucional y botiquines de primeros auxilios de la Sede Central.

Aprobación del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2021 del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.

La información concerniente a la provisión de la CTS, de beneficios sociales y de vacaciones pendientes y trancas del personal 728 y CAS, y la provisión contable de las sentencias judiciales pagadas y pendientes de priorizar, ha sido presentada trimestral y mensualmente a la Unidad Funcional de Gestión Financiera para la conciliación de los estados financieros de la entidad.

En coordinación con la Unidad Funcional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del FONDEPES, ha desarrollado un sistema informático in house, para el procesamiento de las planillas de personal, que permita reemplazar al Sistema SISPER del MEF, y gestionar la información de personal, unificada y consistente. Al cierre del periodo, la Unidad Funcional de Recursos Humanos se encuentra realizando las pruebas para su puesta en marcha, validándose los cálculos de los impuestos y retenciones de ley, con la finalidad de minimizar errores en el cálculo de las planillas de personal.

Implementación de seguimiento de los expedientes del sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Actualización de la data de los expedientes que conforman el acervo documentario de la Secretaría Técnica de Procesos Administrativos Disciplinarios.

La Secretaría Técnica ha emitido treinta y seis (36) Informes de Precalificación.

Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas 2021 del FONDEPES, el cual fue presentado a SERVIR y se dio inicio a las coordinaciones pertinentes para la ejecución de la referida Resolución.

Se viene desarrollando capacitaciones programadas para el presente año, en el marco del PDP 2021.

1.5 Limitaciones en el periodo a rendir

EN INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL:

Deficiencias en los Expedientes Técnicos elaborados en periodos anteriores a la gestión; tales como el caso del DPA Cabo Blanco y el DPA Supe, los cuales han tenido omisiones y errores, que han conllevado a la aprobación de prestaciones adicionales y ampliaciones de plazo.

Insuficiente información respecto de los alcances y diseño del proyecto con sus beneficiarios, lo que ocasiona problemas sociales y retrasa su ejecución de obra.

Retrasos excesivos en la atención de requerimientos, autorizaciones y permisos necesarios para la ejecución de proyectos, por parte de empresas concesionarias de energía eléctrica, la Dirección General de Capitanías y Guardacostas, entre otros.

Oleajes anómalos y nivel de mar alto en el ámbito de la construcción del desembarcadero pesquero artesanal de Cabo Blanco.

Retraso e incumplimiento de los cronogramas de ejecución de obra y los plazos contractuales, por parte de las empresas que vienen ejecutando proyectos de infraestructura.

Contratistas de obra con insuficiente respaldo financiero y capacidad técnica, como en los casos de los DPAs: Canchas, San Juan de Marcona, Supe y Cabo Blanco.

Excesivas observaciones técnicas identificadas en la etapa de recepción de obra del DPA Acapulco, que imposibilita la pronta puesta en operación.

Insuficientes recursos en el presupuesto de inversiones 2021, que ha limitado continuar con la elaboración de expedientes técnicos y estudios de preinversión de los proyectos para la construcción y/o mejoramiento de los DPAs.

Riesgo permanente del contagio de la covid-19 entre los trabajadores que ha incidido negativamente en los avances físicos de las obras, en aquellas regiones definidas como alto, muy alto, y extremo riesgo.

Obras culminadas pendientes de liquidación y cierre del proyecto.

Proyectos e IOARR ejecutados pendientes de transferencia a los Gobiernos Regionales.

Inadecuado uso y mantenimiento de la infraestructura pesquera artesanal, por parte de los beneficiarios y las Organizaciones de pescadores artesanales, lo cual repercute en su sostenibilidad exigiendo nuevas intervenciones por parte de FONDEPES.

Imprecisiones en la normatividad para la habilitación sanitaria (Decreto Supremo N° 040-2001-PE) de la infraestructura pesquera artesanal, lo que exige realizar obras e intervenciones complementarias para cumplir con el protocolo de habilitación sanitaria.

Deficiencias en los estudios de pre inversión elaborados en periodos anteriores, por diseños planteados sin contar con los estudios hidro oceanográficos necesarios; así como, las autorizaciones y permisos correspondientes.

Retrasos en el cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los contratos de obra, como en los casos de los DPAs de Canchas, Cabo Blanco, Supe, San Juan de Marcona y Yacila, lo que conlleva un bajo nivel de avance de la ejecución presupuestal de inversiones.

EN CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN PESCA ARTESANAL:

Limitada disponibilidad del pescador artesanal para asistir a los cursos de capacitación, debido a las prolongadas faenas propias de la actividad pesquera artesanal.

Presencia de analfabetismo en la población de pescadores artesanales adultos, lo cual afecta en su entendimiento y rendimiento académico en las capacitaciones impartidas.

Restricciones relacionadas al distanciamiento social, en el marco de la vigencia del Estado de emergencia a causa de la propagación de la COVID-19, que impide impartir capacitaciones a los pescadores artesanales en modalidad presencial.

Limitada tenencia de equipos o dispositivos tecnológicos que faciliten el acceso a la Plataforma de capacitación virtual - Moodle del FONDEPES, tales como computadoras portátiles y/o celulares inteligentes, por parte de los pescadores artesanales. Asimismo, acceso a las tecnologías de la información y comunicación (internet, paquetes de datos móviles) por parte de los pescadores artesanales.

EN CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EN MATERIA DE ACUICULTURA:

Insuficiente personal para atender zonas fuera de la influencia de los Centros de Acuicultura, como Ucayali, Huánuco, Amazonas y Cajamarca.

Restricciones relacionadas al distanciamiento social, en el marco de la vigencia del Estado de emergencia a causa de la propagación de la COVID-19, que impide impartir capacitaciones y otorgar asistencia técnica a los acuicultores en modalidad presencial.

Limitada tenencia de equipos o dispositivos tecnológicos, como proyectores o computadoras portátiles, así como de otros materiales en los Centros de Acuicultura para la realización de los cursos presenciales.

Limitado acceso a las tecnologías de la información y comunicación (internet) en los Centros de Acuicultura para la realización de asistencias técnicas y capacitaciones en modalidad virtual.

Obsolescencia o mal estado de equipos de medición de parámetros de calidad de agua, así como de materiales para la biometría de organismos acuáticos.

Deterioro de la infraestructura y equipamiento para cultivo en los Centros de Acuicultura (unidades de cultivo, estanques, tanques, sistemas de evacuación de agua, canales, sistemas de electrificación) dificultando la evolución de los ensayos experimentales para la generación de tecnologías en acuicultura.

EN LAS ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERO A LOS ACUICULTORES Y PESCADORES ARTESANALES:

Elevada informalidad en la actividad acuícola, debido a la existencia de productores que ejercen dicha actividad, sin contar con la debida resolución de autorización o concesión AREL o AMYPE, que los habilite para ello.

Elevada cantidad de armadores artesanales informales, que no cuentan con declaratoria de fábrica naval, inscripción en la Capitanía ni Certificado de Matrícula, impidiendo su acceso a los créditos otorgados por la entidad.

Solicitantes de crédito con historial crediticio negativo, por deudas impagas identificadas por las centrales de riesgo, lo que impide su acceso a los créditos otorgados por la entidad.

Solicitantes de créditos de Nivel II (mayor a 10 UIT y menor a 22 UIT) que no poseen bienes inmuebles o embarcaciones pesqueras artesanales debidamente registrados o inscritos, lo que impide su acceso a dichos créditos.

Insuficientes recursos para financiar el otorgamiento de créditos en pesca artesanal, conforme a las metas físicas programadas, limitando la cobertura de créditos.

Limitado stock de motores fuera de borda por parte de los proveedores, que podría afectar el otorgamiento de créditos respecto de dichos bienes.

EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL:

Restricciones para la contratación de servidores CAS, debido a la aprobación de la Ley N° 31131.

Reducción drástica en el número de servidores de todos los órganos de la entidad.

Limitaciones de recursos para implementar medidas de prevención, control y vigilancia del COVID-19, para los trabajadores de la entidad.

Limitaciones para efectuar coordinaciones entre los órganos debido a la implementación del trabajo remoto o mixto (asistencia en determinados días), dificultando la comunicación entre los servidores.

Mayor demanda de soporte técnico informático y capacitación a los servidores, debido a la necesidad reforzar las capacidades para la implementación del trabajo remoto.

Cancelación de algunos procedimientos de selección para reorientar los recursos a otras prioridades de gasto en el contexto de la emergencia nacional

Limitaciones presupuestales para compra de equipos de protección personal en el mes de julio.

Necesidad de contar con un profesional en derecho laboral, a efectos que se brinden las pautas para abordar casuísticas complejas de personal.

Falta de recursos para la atención de las sentencias judiciales en calidad de cosa juzgada, del año 2019, 2020 y 2021.

1.6 Recomendaciones de mejora

EN INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL:

Implementar las medidas de contingencia para garantizar el cumplimiento de metas en el IV trimestre del 2021.

Continuar la utilización de la tecnología BIM y del seguimiento y control de inversiones a través del equipo PMO.

Contar con un equipo de profesionales calificados para mejorar la elaboración de expedientes técnicos y estudios de preinversión.

Reforzar el equipo de profesionales de especialidad hidro oceanográfica y ambiental, para reducir los tiempos en la obtención de los permisos que se requiere para los proyectos de inversión.

Continuar e impulsar proyectos por Obra por Impuestos ¿ OXI.

Culminar el estudio econométrico para diseñar adecuadamente las IPAs, requisito indispensable para la determinación de la brecha en IPAs en el país, su proyección de atención y posibles fuentes de financiamiento.

Priorizar las conciliaciones técnico financieras y el cierre de los proyectos de inversión.

Impulsar convenios específicos con entidades públicas, como SANIPES, ANA, DICAPI, SERNAMP, entre otros, con la finalidad de reducir los plazos para la obtención de permisos y autorizaciones.

EN CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN PESCA ARTESANAL:

Contratar personal para el reemplazo de instructores que se aproximan al cese por jubilación y que al mismo tiempo se encuentran catalogados como población vulnerable en el marco de las medidas para la prevención de la COVID-19.

Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos para la capacitación en los Centros de Entrenamiento Pesquero del FONDEPES (Paita, Ilo y Pucusana).

Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos para las embarcaciones Huamanga y Cangallo, ubicadas en la bahía de Paita, que contribuirían en el dictado de clases prácticas en simulaciones de pesca, así como gestionar su respectivo mantenimiento.

Gestionar a través de cooperación internacional programas de capacitación para instructores en materia pesquera

EN CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EN MATERIA DE ACUICULTURA:

Gestionar la obtención de recursos para el desarrollo de proyectos en materia de tecnologías de cultivo acuícola.

Gestionar el inicio de la ejecución de obras de los proyectos para la modernización de la infraestructura de los Centros de Acuicultura.

Gestionar la elaboración de estudios técnicos de los Centros de Acuicultura Nuevo Horizonte y Morro Sama, para su modernización o mejora respectiva.

Gestionar con la Oficina General de Administración la incorporación de los fondos asignados del Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura - PNIPA, para su inmediata ejecución.

Solicitar la incorporación de personal especializado, tanto en los Centros de Acuicultura, como en las actividades de transferencia tecnológica en el país.

Gestionar el desarrollo y mejora de aplicativos informáticos para el registro de la información sobre desarrollo

tecnológico y transferencia tecnológica.

Capacitar al personal de la DIGECADETA en el uso de su aplicativo informático, y determinar su obligatoriedad.

EN LAS ACTIVIDADES DE APOYO FINANCIERO A LOS ACUICULTORES Y PESCADORES ARTESANALES:

Implementar mejoras al Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES, para facilitar el registro de información y el seguimiento del otorgamiento de los créditos.

Brindar mantenimiento continuo y garantizar la operatividad del Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES.

Integrar y vincular la información del Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES a los aplicativos financieros para una mejor conciliación entre la DIGEPROFIN, Financiera y Tesorería.

Capacitar al personal de la DIGEPROFIN en el uso del SIAC, y determinar su obligatoriedad.

Desarrollar la Plataforma integral de atención de créditos virtual.

Desarrollar aplicaciones para dispositivos móviles orientadas a la población beneficiaria, que faciliten el acceso a las solicitudes de créditos virtuales, así como a la información sobre los créditos otorgados.

Fortalecer las coordinaciones con los gobiernos subnacionales, así como con las Direcciones Regionales de Producción o las que hagan sus veces, entre otros actores e instituciones que faciliten información de campo o sobre la población beneficiaria.

Evaluar la conveniencia de firmar convenios de corresponsalía, con diferentes bancos a nivel nacional, a fin de facilitar los pagos de los adjudicatarios de créditos.

EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL:

Automatizar y unificar la información generada por el FONDEPES para la prestación de sus servicios, identificando a los beneficiarios de los mismos.

Mejorar los aplicativos informáticos y unificar y vincular las bases de datos correspondientes a los procesos estratégicos y de soporte.

Formalizar los aplicativos informáticos así como sus manuales de usuario a fin de estandarizar su uso y evitar el abandono del aplicativo por cambio de gestión y/o cambio de personal.

Establecer las normas referentes a la gestión documental y de archivo a fin de estandarizar, esclarecer y facilitar la planificación y organización de las actividades de los procedimientos en dicha materia.

Automatizar y unificar la información generada por el FONDEPES para la prestación de sus servicios, identificando a los beneficiarios de los mismos.

Mejorar los aplicativos informáticos y unificar y vincular las bases de datos correspondientes a los procesos estratégicos y de soporte.

Continuar con las actividades del tránsito de la entidad al régimen del servicio civil, conforme a la Directiva N° 001-2021-SERVIR-GDSRH "Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al régimen del servicio civil".

Contratar profesionales personas formadas en prevención, negociación y manejo de conflictos sociales para que trabaje coordinada con el director general del área usuaria y los jefes de los proyectos

Continuar con la comunicación oportuna a través de los diferentes medios tecnológicos como llamadas telefónicas, reuniones virtuales y/o presenciales con los gremios de pescadores artesanales a nivel nacional, para conocer sus expectativas hacia FONDEPES.

Actualizar periódicamente la matriz gestión social, así como elaborar ayudas memorias y demás documentos relacionados a Gestión Social.

Toma de inventarios físicos de bienes inmuebles, muebles y suministros de manera oportuna.

Mejorar las instalaciones y ubicación del almacén, concentrándose los bienes en un primer piso e implementarlo con las herramientas para la estiva y desestiba de materiales, así como la instalación de rack para la conservación de los bienes.

Capacitar a las áreas usuarias sobre elaboración de términos de referencia, especificaciones técnicas, a fin de economizar tiempo y talento humano, sobre los errores reiterativos que se presentan, lo que dejara de dificultar la atención oportuna de sus pedidos.

Se recomienda coordinar con los gobiernos regionales la transferencia de los Bienes Muebles ubicados en los Desembarcaderos Pesqueros Artesanales - DPA, para la suscripción de sus respectivas actas de transferencia.

Continuar con las visitas al Almacén Tasita del FONDEPES a fin de ubicar y separar los bienes muebles que están en estado de BAJA para su respectiva disposición final.

Continuar con la implementación del Sistema de Gestión de SST, asignar presupuesto para continuar con las mejoras de la Gestión de Seguridad.

Verificar la consistencia de los instrumentos de gestión: Manual de Clasificador de Cargos, Cuadro de Asignación de Personal Provisional y Presupuesto Analítico de Personal, que a la fecha han obtenido modificaciones, sin que guarden una misma estructura entre ellos.

Solicitar a los diferentes órganos y direcciones en el último semestre del año en curso la matriz de necesidades de capacitación a fin de gestionar dentro de los plazos establecidos la propuesta del Plan de Desarrollo de las Personas 2022 y dar cumplimiento con los plazos establecidos para su presentación en SERVIR.

Requerir la asignación de presupuesto para la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas 2022 del FONDEPES, a fin de mejorar las ofertas académicas brindadas para cubrir las necesidades de capacitación de los servidores civiles.

Realizar la Charla de Clima Laboral, con el fin de promover un ambiente de trabajo agradable que permita desarrollar el potencial de los/las servidores/as civiles de la Institución.

Continuar con las conciliaciones financieras por cada obra, entre DIGENIPAA y la Unidad Funcional de Gestión Financiera de la OGA, habiéndose suscrito 02 actas a la culminación del periodo reportado.

Continuar con la elaboración de una directiva para conciliar los montos de las inversiones, entre la Unidad de Gestión Financiera de la OGA y DIGENIPAA, la misma que se encuentra en proceso de formulación.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2019

Año Fin

2024

Resolución que aprueba el PEI vigente

Resolución Jefatural N° 027-2021-FONDEPES/J

Fecha de resolución

13/05/2021

Informe técnico CEPLAN

Informe Técnico N D000151-2021-CEPLAN-DNCPPEI

Fecha de informe técnico

05/05/2021

Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI

5

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

12

Link del PEI en el portal de transparencia estándar

<https://intranet.fondepes.gob.pe/OSIS/rsLaudos.php?tipo=PLAN%20ESTRATEGICO%20INSTITUCIONAL>

1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos institucionales del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.02	MEJORAR LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DE LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA	2021	12,308,833.90	12,921,734.00	12,097,234.00	8,057,500.29

2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.03	CREAR Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL EN BENEFICIO DE LOS AGENTES DE LA PESCA	2021	65,973,970.00	69,798,027.00	69,730,367.00	39,381,454.27
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2021	13,083,462.00	15,711,335.00	15,714,274.00	9,253,260.43
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGOS DE DESASTRE	2021	0.00	0.00	0.00	0.00
5	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.01	MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL Y ACUÍCOLA	2021	7,049,728.90	6,514,195.00	6,517,754.00	3,988,586.78

Nota:

A, B y C provienen de la información PEI. Información corresponde a pliegos presupuestales.

D, es ingresado por el usuario al momento de crear el informe de rendición de cuentas.

E, F, G y H provienen de la información del POI.

Reglas:

A, B y C son obtenidos de la información del PEI.

E es obtenida de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

H es obtenida de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

Leyenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer indicador de la primera acción estratégica institucional del objetivo estratégico institucional.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos institucional del plan estratégico institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Periodo reportado	Valor esperado del Indicador al final del período reportado	Valor obtenido del Indicador al final del período reportado	% de avance del Indicador en el período reportado	Unidad Orgánica Responsable
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M

1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.02	MEJORAR LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DE LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA	IND.02.02	PORCENTAJE DE ACUICULTORES QUE ACCEDEN A UN CRÉDITO	CREDITO OTORGADO	2013	1.34	2020	3.23	0.14	4.00	DIGEPROFIN
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.03	CREAR Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL EN BENEFICIO DE LOS AGENTES DE LA PESCA	IND.03.01	PORCENTAJE DE PESCADORES ARTESANALES QUE ACCEDEN A ADECUADAS CONDICIONES DE SEGURIDAD Y CALIDAD	PERSONA	2016	0.33	2020	23.82	19.44	82.00	DIGENIPAA
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGOS DE DESASTRE	IND.05.01	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE RIESGOS EN FONDEPES	DOCUMENTO	2018	0.00	2020	50.00	0.00	0.00	OGA-GG-OGPP

4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.01	MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL Y ACUÍCOLA	IND.01.01	PORCENTAJE DE AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL FORTALECIDOS EN TÉCNICAS OPERATIVAS Y DE GESTIÓN	PERSONA	2017	6.18	2020	6.63	0.67	10.00	DIGECADEPA
5	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.01	MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LA ACTIVIDAD PESQUERA ARTESANAL Y ACUÍCOLA	IND.01.02	RATIO DE PRODUCTIVIDAD PROMEDIO POR HECTÁREA DE LAS UNIDADES ACUÍCOLAS ASISTIDAS.	PERSONA	2016	5.00	2020	7.50	8.00	107.00	DIGECADETA
6	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.02	MEJORAR LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DE LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA	IND.02.01	PORCENTAJE DE PESCADORES ARTESANALES QUE ACCEDEN A UN CRÉDITO	CREDITO OTORGADO	2013	0.08	2020	0.37	0.15	41.00	DIGEPROFIN
7	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND.04.01	ÍNDICE DE EFECTIVIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE MODERNIZACIÓN EN LA ENTIDAD	DOCUMENTO	2018	0.00	2020	85.00	66.67	78.00	OGA-GG-OGPP

Nota:

(*) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

Reglas:

Columnas de la A a la M, provienen de la información PEI.

Columnas de la G a la L, provienen directamente de CEPLAN, no requieren cálculos.

Leyenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable de cada indicador de acción estratégica institucional de objetivo estratégico institucional.

F: POI modificado consistente con el PIA: Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura.

G: PIM: Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.

H: POI Modificado en Ejecución: Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEPLAN.

I: Devengado: Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del compromiso respectivo contraído.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Grado	Avanc e % Compr omiso	Avanc e % Deven gado	Avanc e % Girado
	TOTAL GENERAL		98,415,995.00	104,945,291.00	76,445,944.66	60,680,801.77	71,760,990.82	72.8	57.8	68.4
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	2021	98,415,995.00	104,945,291.00	76,445,944.66	60,680,801.77	71,760,990.82	72.8	57.8	68.3

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota:

Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Reglas:

La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del informe (año-mes, inicio-fin)

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de Inverslone s cerradas	Cantidad total Inverslone s Activas	Costo Total de las inversiones activas	Monto Devengado Total de las inversiones activas	Monto devengado en el año actual de las Inversiones activas
	TOTAL GENERAL	0	49	797,294,259.58	441,545,151.00	37,268,581.00
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	0	49	797,294,259.58	441,545,151.00	37,268,581.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota:

Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantida d de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	11	5	0	5	1	79,031,461.50	9,279,335.91	62,858,705.83
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	11	5	0	5	1	79,031,461.50	9,279,335.91	62,858,705.83

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

4.1. FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente

82,952,309.52

Pasivo Corriente

11,249,768.81

Activo No Corriente

523,203,605.95

Pasivo No Corriente

12,677,934.95

Patrimonio

582,228,211.71

Total Activo

606,155,915.47

Total Pasivo y Patrimonio)

606,155,915.47

4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos

35,924,842.60

Costos y Gastos

-14,852,511.33

Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)

21,072,331.27

4.1.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	378,795,882.30
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	32,610,411.45
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	170,821,917.96
Total	582,228,211.71

4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	12,416,946.86
(-) Salidas de Efectivo	-10,010,640.02
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	2,406,306.84

B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	-25,392,157.90
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-25,392,157.90

C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	25,449,541.20
(-) Salidas de Efectivo	-7,098.48
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	25,442,442.72

D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	2,456,591.66
E. Diferencia de Cambio	11,270.76
F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	15,874,934.87
G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio	18,342,797.29

NOTA: Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (periodo que se informa).

4.1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
Total	0.00	0.00

4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	0.00	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
Total	0.00	0.00

4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS	Acumulado	GASTOS	Acumulado
Recursos Ordinarios	0.00	Recursos Ordinarios	0.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	Recursos Directamente Recaudados	0.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00	Recursos Determinados	0.00
Total	0.00	Total	0.00

5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	143
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	143

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	0
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	13
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	13

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
	TOTAL GENERAL	1	2
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	1	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
	TOTAL GENERAL	18
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	18

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	0

Ver Anexo 6 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de selección

Información por Pliego

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
			A	B	C	
	TOTAL GENERAL	40,310,081.00	9	5	0	0.00
1	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	4,030,827.00	3	1	0	0.00
3	OBRA	34,676,281.00	2	2	0	0.00
4	SERVICIO	1,602,973.00	4	2	0	0.00

Leyenda

A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

C: Solo número total de Contratos vigentes

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
	A	B	C	D	E	F	G

	TOTAL GENERAL		40,310,081.00	9	5	0	0.00
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	BIEN	0.00	0	0	0	0.00
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CONSULTORÍA DE OBRA	4,030,827.00	3	1	0	0.00
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OBRA	34,676,281.00	2	2	0	0.00
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	SERVICIO	1,602,973.00	4	2	0	0.00

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

F: Solo número total de Contratos vigentes

G: Monto en soles contratado

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	1	47,745.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	1	362,406.15
3	OBRA	1	4,046,818.57
4	SERVICIO	7	267,874.28

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		10	4,724,844.00
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	BIEN	1	47,745.00
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CONSULTORÍA DE OBRA	1	362,406.15
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OBRA	1	4,046,818.57
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	SERVICIO	7	267,874.28

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	13	0	4	0	17
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	13	0	4	0	17

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	?Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al ultimo a?o fiscal? (2)	S	0	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES
2	?Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al ultimo a?o fiscal, al MEF? (1)	S	0	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES

N° Base Normativa

1 * Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

* Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

* Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

* Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

* Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2 * Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			15 033	10
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	82	0
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	31	0
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	756	0

4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	40	0
5	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	117	0
6	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	6	0
7	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	2	0
8	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	21	0
9	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	875	0
10	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	218	0
11	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	156	0
12	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	541	0
13	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	AERONAVE	3	0
14	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	520	0
15	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	34	0
16	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	380	0

17	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	147	0
18	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	54	0
19	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	62	0
20	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OFICINA	CÓMPUTO	2 253	0
21	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	356	0
22	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	6 485	10
23	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	48	0
24	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	16	0
25	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	723	0
26	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	1 107	0

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal
B: 04 Agrícola y Pesquero
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
18 Animales
25 Aseo Y Limpieza
32 Cocina Y Comedor
39 Cultura Y Arte
46 Electricidad Y Electrónica
53 Hospitalización
60 Instrumento De Medición
67 Maquinaria Vehículos Y Otros
74 Oficina
81 Recreación Y Deporte
88 Seguridad Industrial

C:	95 Telecomunicaciones
	04 Aeronave
	08 Computo
	22 Equipo
	29 Ferrocarril
	36 Maquinaria Pesada
	50 Máquina
	64 Mobiliario
	71 Nave o Artefacto Naval
	78 Producción Y Seguridad
	82 Vehículo
D:	Cantidad Total por Grupo
E:	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	45	1

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Aplicación de respaldo	1	0
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Licencia de correo electrónico	400	0
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Licencia de sistemas operativos virtualizados	190	0
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Licencia para telefonos IP	48	0
5	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software antivirus	600	0
6	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de Administración de proyectos	19	0
7	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de Base de Datos	4	0
8	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de costo y presupuesto	5	0
9	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de de análisis empresarial basado en la nube	2	0
10	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de diseño gráfico	2	0
11	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de gestión de proyectos	5	0
12	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de ofimática	448	0
13	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de sistema operativo para computadoras	600	0

14	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de sistema operativo para servidores	11	0
15	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software de virtualización	13	0
16	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software generador de reporte en excel	1	0
17	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	Software para analisis de riesgo	2	0

Leyenda

A Nombre de Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
1	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	N	La fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, se realizará cuando las áreas usuarias terminen el registro de la PMBSO en el SIGA, en atención a la asignación presupuestal asignada.	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES
2	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificacion y Priorizacion, en el SIGA-MEF? (2)	N	En coordinaciones con la OGPP y la Unidad Funcional de Tecnologías de Información y Comunicación, se realizo la carga de las metas presupuestales en el SIGA, con el fin de que las areas usuarias puedan realizar el registro de la programación multianual, sin embargo a la fecha aun esta pendiente el registro por parte de las areas usuarias.	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES
3	?Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificacion, en el SIGA-MEF?(1)	N	Mediante Memorando Multiple N° 146-2021-FONDEPES/UFA, se solicito a las areas usuarias realizar el registro de la información de la PMBSO (Programación Multinannual de bienes, servicios y obras) en el SIGA, teniendo en consideración que nos encontrabamos en la fase de identificación de la PMBSO, de acuerdo a lo informado por la Dirección General de Abastecimiento; asimismo precisar que con Memorando Multiple N° 307-2021-FONDEPES/UFA nuevamente se solicito realizar el registro correspondiente, el mismo que fue reiterado con Memorando N° 378-2021-FONDEPES/OGA/UFA; en ese sentido es preciso indicar que aun falta esta pendiente el registro de la informacion en el SIGA por parte de las areas usuarias.	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

8. Sistema administrativo de gestión de recursos humanos

8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación del personal de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	N° de personal que se desvinculó (cese) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (S/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
	TOTAL GENERAL	58	177	125	52	0	2	1,019,520.61	979,061.94	4	22,563.38
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	58	177	125	52	0	2	1,019,520.61	979,061.94	4	22,563.38

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

1: De corresponder, considerar otras modalidades como: Personal Altamente Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotoras u otras.

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en periodo a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el periodo a rendir	Tipos de sanción			
				Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	0	0	0	0	0	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen general por servicios de control simultaneó (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2015	2	2
2016	4	13
2017	4	4
2018	15	36
2019	5	6

2020	5	5
2021	3	5
TOTAL DEL PERIODO (2015-2021)	38	71

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2013	1	1
2016	1	1
2017	2	3
2018	2	4
2019	3	3
2020	3	6
2021	3	13
TOTAL DEL PERIODO (2013-2021)	15	31

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2013	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	1	1
2016	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	1	1
2017	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	2	3
2018	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	2	4
2019	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	3	3
2020	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	3	6

2021	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	3	13
TOTAL DEL PERIODO (2013-2021)		15	31

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2015	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	2	2
2016	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	4	13
2017	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	4	4
2018	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	15	36
2019	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	5	6
2020	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	5	5
2021	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	3	5
TOTAL DEL PERIODO (2015-2021)		38	71

Ver Anexo 9.3(Adjunto en PDF)

Leyenda

(1) Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

10. Sistema de modernización de la gestión pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Adecuación al D.S N° 054- 2018 - PCM (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (D.S N°)
NO	

10.2. Documentos de gestión organizacional para Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos y fondos

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Tipo de documento de Gestión Organizacional (ROF/MOP)	Adecuación al D.S N° 054- 2018 -PCM (Si/No)	Norma de aprobación del MOP (*)
No se encontraron registros.				

Leyenda

(*) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
FINALIZADO	100

10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de Implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO I	FINALIZADO	100

Leyenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

11. Sistema de defensa jurídica del estado

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público) (2)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (3)	Cantidad de total de otros Procesos (4)	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil (5)	Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)
----	--	---	---	----------------------------	---	---

					Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E			F		
1	30	1 884	60	1 974	20,260,722.00	3,937,014.23	16,323,707.77	3,537,498.63	2,541,368.13	996,130.50

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)

Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distri to Fiscal/Otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/ Especialidad (4)	Materia/Delito s (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estadio Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas investigadas/ procesadas/d emandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
ORGANO JURISDICCIO NAL	CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA	DEMANDADO	CIVIL	CIVIL	19/11/2018	TRAMITE	6,144,100.18	0.00	0.00	0.00	0
ORGANO JURISDICCIO NAL	CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA	DEMANDANT E	CIVIL	CIVIL	14/10/2016	TRAMITE	2,482,505.00	0.00	0.00	0.00	0

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.

(B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandado, demandante, agraviado, actor civil, tercero civil y otros)

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y

Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

Sector:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

Territorial:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	APOYO FINANCIERO PARA LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA	PEI / POI
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	ASISTENCIA TECNICA A PRODUCTORES	PEI / POI
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DEL PESCADOR ARTESANAL	PEI / POI
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	INVERSIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL	PEI / POI

Leyenda

Bien: Bien entregado a ciudadanos usuarios.
Servicio: Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.
Actividad: Actividad misional(actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
1	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	APOYO FINANCIERO PARA LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA	SI
2	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	ASISTENCIA TECNICA A PRODUCTORES	SI
3	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DEL PESCADOR ARTESANAL	SI
4	FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES	INVERSIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL	SI

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

Detalle del cumplimiento del producto: APOYO FINANCIERO PARA LA PESCA ARTESANAL Y ACUICULTURA

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el periodo reportado, se ha continuado con la prórroga del Estado de Emergencia Nacional y como es característico la presencia de las inclemencias climatológicas, las cuales dificultan el traslado del personal sobre todo a las unidades productivas acuícolas y disminuye la presentación de las solicitudes crediticias.

Cabe mencionar que el otorgamiento de los créditos supervisados requiere indispensablemente la inspección técnica in situ de la unidad productiva para dimensionar su capacidad productiva, validar el monto y destino del financiamiento solicitado y evaluar su segura recuperación crediticia; mitigando así los riesgos de una cartera morosa y delineando un adecuado apalancamiento financiero que mejore la capacidad productiva y economía.

Por tal motivo, el permanente monitoreo de la situación y el impacto de las medidas del Gobierno central para la recuperación y reactivación de las actividades productivas se encuentran en la base de la continuidad de los programas crediticios de FONDEPES, en la presente situación de Emergencia Nacional.

En relacion a ello, en el periodo reportado se ha otorgado un total de 65 créditos otorgados a acuicultores AREL y AMYPE por un monto de S/ 1,278,919.46 soles en las siguientes regiones: Apurimac (12); Ayacucho (10); Cuzco (05); Huanuco (05); Junin (01); La Libertad (09); Madre de Dios (02); San Martin (17); Ucayali (4). Asimismo, se otorgo 104 créditos a pescadores artesanales por un monto de S/ 2,011,520.60 soles en las siguientes regiones: Ancash (04); Arequipa (21); Ica(11); La Libertad (05); Lambayeque (30); Lima (7); Moquegua (10); Piura (11); Tacna (05).

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Elevada informalidad en la actividad acuícola, debido a la existencia de productores que ejercen dicha actividad, sin contar con la debida resolución de autorización o concesión AREL o AMYPE, que los habilite para ello.

Elevada cantidad de armadores artesanales informales, que no cuentan con declaratoria de fábrica naval, inscripción en la Capitanía ni Certificado de Matrícula, impidiendo su acceso a los créditos otorgados por la entidad.

Solicitantes de crédito con historial crediticio negativo, por deudas impagas identificadas por las centrales de riesgo, lo que impide su acceso a los créditos otorgados por la entidad.

Solicitantes de créditos de Nivel II (mayor a 10 UIT y menor a 22 UIT) que no poseen bienes inmuebles o embarcaciones pesqueras artesanales debidamente registrados o inscritos, lo que impide su acceso a dichos créditos.

Insuficientes recursos para financiar el otorgamiento de créditos en pesca artesanal, conforme a las metas físicas programadas, limitando la cobertura de créditos.

Limitado stock de motores fuera de borda por parte de los proveedores, que podría afectar el otorgamiento de créditos respecto de dichos bienes.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Orientación y asistencia al pescador artesanal y acuicultor AREL y AMYPE para obtener la formalización de sus unidades productivas o consecución de sus títulos

habilitantes, con la finalidad de cumplir con los requisitos para solicitar créditos.

Promoción de la cultura del buen pagador, favoreciendo la inclusión financiera y la buena calificación crediticia de los pescadores artesanales.

Presentación de solicitudes de demanda adicional de recursos presupuestales ante el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) destinados al otorgamiento de créditos.

Adopción de medidas orientadas a una mayor recuperación de los créditos otorgados y mantener niveles bajos de la tasa de morosidad para una mayor recaudación de fondos presupuestales para el financiamiento de créditos.

Dotación de nuevas capacidades mediante el uso de una plataforma de atención virtual para los créditos.

Suscripción de un convenio con el Banco de Crédito del Perú, a fin de contar con más canales de pago para que los adjudicatarios puedan ser atendidos y cancelar sus cuotas correspondientes de acuerdo a su cronograma de pago

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Implementar mejoras al Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES, para facilitar el registro de información y el seguimiento del otorgamiento de los créditos.

Brindar mantenimiento continuo y garantizar la operatividad del Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES.

Integrar y vincular la información del Sistema Integrado de Administración de Créditos (SIAC) del FONDEPES a los aplicativos financieros para una mejor conciliación entre la DIGEPROFIN, Financiera y Tesorería.

Capacitar al personal de la DIGEPROFIN en el uso del SIAC, y determinar su obligatoriedad.

Desarrollar la Plataforma integral de atención de créditos virtual.

Desarrollar aplicaciones para dispositivos móviles orientadas a la población beneficiaria, que faciliten el acceso a las solicitudes de créditos virtuales, así como a la información sobre los créditos otorgados.

Fortalecer las coordinaciones con los gobiernos subnacionales, así como con las Direcciones Regionales de Producción o las que hagan sus veces, entre otros actores e instituciones que faciliten información de campo o sobre la población beneficiaria.

Evaluar la conveniencia de firmar convenios de corresponsalía, con diferentes bancos a nivel nacional, a fin de facilitar los pagos de los adjudicatarios de créditos.

Detalle del cumplimiento del producto: ASISTENCIA TECNICA A PRODUCTORES

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el periodo reportado se ha logrado capacitar a 2,337 personas, en temas diversos de acuicultura, en eventos tanto presenciales como virtuales, con la asistencia de personas de 25 regiones del país, así como participantes del extranjero; dado que los cursos, fueron realizados de manera virtual, teniendo una gran aceptación, lo cual ha motivado que se incremente la meta esperada. Las capacitaciones se realizaron en las siguientes regiones: Amazonas (30); Áncash(115); Apurímac (16); Arequipa (90); Ayacucho (38); Cajamarca (26); Callao (05); Cusco (50); Huancavelica (01); Huánuco (46); Ica (05); Junín (62); La Libertad(151); Lambayeque (40); Lima (808); Loreto (74); Madre de Dios (10); Moquegua (43); Pasco (117); Piura (324); Puno (60); San Martín (29); Tacna (62); Tumbes (64); Ucayali (71).

De otro lado, se ha logrado brindar 249 asistencias técnicas a 50 productores acuícolas de 09 regiones del país, en las siguientes regiones: Amazonas (8); Áncash (2); Apurímac (0); Arequipa (1); Ayacucho (5); Cajamarca(4); Callao (0); Cusco (11); Huancavelica (0); Huánuco (29); Ica (1); Junín(0); La Libertad (0); Lambayeque (1); Lima (0); Loreto (67); Madre de Dios (1); Moquegua (1); Pasco (0); Piura (11); Puno (53); San Martín (21); Tacna (0); Tumbes (1); Ucayali (32).

En relación al Desarrollo Tecnológico, están comprendidas las actividades de elaboración de documentos técnicos y protocolos, lo cuales se hallan en ejecución y culminaran a fin de año.

Asimismo, para la producción de semilla: en el presente año 2021, dado las restricciones de recursos, se ha visto minimizado la producción de semilla de las diversas especies acuícolas que desarrolla el FONDEPES, por lo cual se ha previsto priorizar el mantenimiento del plantel de reproductores de los diversos

Centros de Acuicultura. En ese sentido, se ha producido semillas en Alevinos de Tilapia, Biomasa de Artemia húmeda, semillas de Concha de Abanico y Alevinos de peces amazónicos.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Insuficiente personal para atender zonas fuera de la influencia de los Centros de Acuicultura, como Ucayali, Huánuco, Amazonas y Cajamarca.

Restricciones relacionadas al distanciamiento social, en el marco de la vigencia del Estado de emergencia a causa de la propagación de la COVID-19, que impide impartir capacitaciones y otorgar asistencia técnica a los acuicultores en modalidad presencial.

Limitada tenencia de equipos o dispositivos tecnológicos, como proyectores o computadoras portátiles, así como de otros materiales en los Centros de Acuicultura para la realización de los cursos presenciales.

Limitado acceso a las tecnologías de la información y comunicación (internet) en los Centros de Acuicultura para la realización de asistencias técnicas y capacitaciones en modalidad virtual.

Obsolescencia o mal estado de equipos de medición de parámetros de calidad de agua, así como de materiales para la biometría de organismos acuáticos.

Deterioro de la infraestructura y equipamiento para cultivo en los Centros de Acuicultura (unidades de cultivo, estanques, tanques, sistemas de evacuación de agua, canales, sistemas de electrificación) dificultando la evolución de los ensayos experimentales para la generación de tecnologías en acuicultura.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Se continuó con la implementación de actividades de asistencia técnica a productores acuícolas, así como las capacitaciones a través de eventos presenciales y talleres virtuales.

Se ha previsto la contratación de locadores de servicio y personal CAS, en virtud del Decreto de Urgencia N° 083-2021, para realizar acciones de asistencia técnica en las regiones de Ucayali, Huánuco, Amazonas, Cajamarca, VRAEM, entre otros.

Se gestionó y obtuvo la asignación de recursos presupuestales por parte del MEF para el ejercicio 2022, destinados a atender gastos de mantenimiento, equipamiento y otros bienes y servicios para los Centros de Acuicultura.

Despliegue de personal de la Sede Central a nivel nacional, a fin de brindar las asistencias técnicas programadas en el año, en beneficio de los acuicultores, en el

marco del Programa Presupuestal 0094 ¿Ordenamiento y Desarrollo de la Acuicultura¿.

Refuerzo en la actividad de generación de paquetes tecnológicos para el desarrollo de cuatro especies identificadas, a través de la elaboración de los informes técnicos y protocolos correspondientes como producto final, para su transferencia técnica respectiva al sector productivo.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Implementar las medidas de contingencia para garantizar el cumplimiento de metas en el IV trimestre del 2021.

Continuar la utilización de la tecnología BIM y del seguimiento y control de inversiones a través del equipo PMO.

Contar con un equipo de profesionales calificados para mejorar la elaboración de expedientes técnicos y estudios de preinversion.

Reforzar el equipo de profesionales de especialidad hidro oceanográfica y ambiental, para reducir los tiempos en la obtención de los permisos que se requiere para los proyectos de inversión.

Continuar e impulsar proyectos por Obra por Impuestos ¿ OXI.

Culminar el estudio econométrico para diseñar adecuadamente las IPAs, requisito indispensable para la determinación de la brecha en IPAs en el país, su proyección de atención y posibles fuentes de financiamiento.

Priorizar las conciliaciones técnico financieras y el cierre de los proyectos de inversión.

Impulsar convenios específicos con entidades públicas, como SANIPES, ANA, DICAPI, SERNAMP, entre otros, con la finalidad de reducir los plazos para la obtención de permisos y autorizaciones.

Detalle del cumplimiento del producto: CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DEL PESCADOR ARTESANAL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

En el periodo reportado, mediante la Plataforma de Capacitación Virtual Moodle, la DIGECADEPA viene desarrollando cursos, logrando capacitar a 958 pescadores artesanales y agentes de la pesca en diferentes comunidades pesqueras: Ancash (113); Arequipa (97); Ica (83); La Libertad (75); Lima (111); Moquegua (39); Piura (291); Puno (11); Tacna (33); Tumbes (105).

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Limitada disponibilidad del pescador artesanal para asistir a los cursos de capacitación, debido a las prolongadas faenas propias de la actividad pesquera artesanal.

Presencia de analfabetismo en la población de pescadores artesanales adultos, lo cual afecta en su entendimiento y rendimiento académico en las capacitaciones impartidas.

Restricciones relacionadas al distanciamiento social, en el marco de la vigencia del Estado de emergencia a causa de la propagación de la COVID-19, que impide impartir capacitaciones a los pescadores artesanales en modalidad presencial.

Limitada tenencia de equipos o dispositivos tecnológicos que faciliten el acceso a la Plataforma de capacitación virtual - Moodle del FONDEPES, tales como computadoras portátiles y/o celulares inteligentes, por parte de los pescadores artesanales. Asimismo, acceso a las tecnologías de la información y comunicación (internet, paquetes de datos móviles) por parte de los pescadores artesanales.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

FONDEPES, instrumento de gestión que contempla en forma ordenada y estratégica acciones para la capacitación no presencial a través del Centro de Educación Técnico-Productiva ¿ CETPRO FONDEPES Paita y Centro de Instrucción Acuática ¿ CIA.

Asimismo, se continua con la utilización de la Plataforma Virtual de Capacitación ¿ Moodle del FONDEPES, herramienta tecnológica que permite la educación sincrónica y asincrónica de los pescadores artesanales a nivel nacional.

Se continuó con la ejecución del Protocolo del Proceso de Capacitación y Educación Técnico-Productiva remota en Pesca Artesanal, herramienta de gestión que delimita los procedimientos internos sobre los servicios de capacitación en su modalidad no presencial (virtual/online), para el desarrollo de cursos de formalización, técnico-productivos y de seguridad de la vida humana en el mar.

Se continuó con la ejecución de los lineamientos para el desarrollo de los cursos de capacitación en modalidad no presencial, el cual describe las acciones

específicas de las áreas académicas y personal vinculado a las actividades de capacitación.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Contratar personal para el reemplazo de instructores que se aproximan al cese por jubilación y que al mismo tiempo se encuentran catalogados como población vulnerable en el marco de las medidas para la prevención de la COVID-19.

Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos para la capacitación en los Centros de Entrenamiento Pesquero del FONDEPES (Paita, Ilo y Pucusana).

Gestionar la adquisición de equipos tecnológicos para las embarcaciones Huamanga y Cangallo, ubicadas en la bahía de Paita, que contribuirían en el dictado de clases prácticas en simulaciones de pesca, así como gestionar su respectivo mantenimiento.

Gestionar a través de cooperación internacional programas de capacitación para instructores en materia pesquera

Detalle del cumplimiento del producto: INVERSIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PESQUERA ARTESANAL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

El DPA Yacila se encuentra en proceso de culminarse, sin embargo ya cuenta con Protocolo de habilitación Sanitaria (PTH-1120-2021-SANIPES) para el desembarque de productos hidrobiológicos, así como las operaciones de tareas previas.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

-En relación a la ejecución de inversiones , estas se han visto afectadas por el riesgo permanente de contagio de COVID 19 entre los trabajadores de obra, problemas financieros de las empresas contratistas que conlleva a restricciones en cuanto a la capacidad operativa en obra e incidencia de actos delictivos por parte de los gremios de construcción civil, entre otros, durante la ejecución de obras.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

-En el caso de las inversiones se viene dando un seguimiento permanente a la ejecución de las obras, asimismo, en coordinación con las empresas contratistas y supervisoras se han elaborado cronogramas acelerados de trabajo a fin cumplir con los avances de ejecución programados.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Implementar las medidas de contingencia para garantizar el cumplimiento de metas en el IV trimestre del 2021.

Continuar la utilización de la tecnología BIM y del seguimiento y control de inversiones a través del equipo PMO.

Contar con un equipo de profesionales calificados para mejorar la elaboración de expedientes técnicos y estudios de preinversión.

Reforzar el equipo de profesionales de especialidad hidro oceanográfica y ambiental, para reducir los tiempos en la obtención de los permisos que se requiere para los proyectos de inversión.

Continuar e impulsar proyectos por Obra por Impuestos ¿ OXI.

Culminar el estudio econométrico para diseñar adecuadamente las IPAs, requisito indispensable para la determinación de la brecha en IPAs en el país, su proyección de atención y posibles fuentes de financiamiento.

Priorizar las conciliaciones técnico financieras y el cierre de los proyectos de inversión.

Impulsar convenios específicos con entidades públicas, como SANIPES, ANA, DICAPI, SERNAMP, entre otros, con la finalidad de reducir los plazos para la obtención de permisos y autorizaciones.

VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL.

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

4380

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO - FONDEPES

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

- Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
- Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
- Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
 - Anexo 3.1: Inversión pública
 - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
 - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
 - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
 - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
 - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
 - Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos
 - Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos
 - Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
 - Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad