

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"¹

INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

ANEXO N° 6

SAN ISIDRO - LIMA – LIMA

02/2023

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS: MARGARITA CLARA GALVEZ CASTILLO</p> <p>CARGO: PRESIDENTA EJECUTIVA</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	6215		
Nombre de la entidad	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	GALVEZ CASTILLO MARGARITA CLARA		
Cargo del Titular	PRESIDENTA EJECUTIVA		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	08111536		
Teléfonos:	016408820		
Correo Electrónico	CGALVEZ@INACAL.GOB.PE		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	11/12/2022	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	Resolución Suprema N° 005-2019-PRODUCE
Fecha de cese de gestión:	26/01/2023	Nro. Documento de Cese de corresponder	designada por un período de cuatro (04) años, de acuerdo a la Ley N° 30224
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2023	Fecha de corte del periodo reportado	26/01/2023
Fecha de Generación (*):	09/02/2023 12:50:20 p.m.		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	DNI - 08111536	GALVEZ CASTILLO MARGARITA CLARA	28/03/2019	SI

Comentarios

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

"Desarrollar los servicios de la Infraestructura de la Calidad y promover su uso por las entidades públicas, privadas y la academia; de manera confiable, accesible y con competencia técnica en beneficio de los ciudadanos"

b. Visión

"Empresas produciendo y accediendo a mercados de manera sostenible, competitiva y con altos niveles de productividad"

(Visión consignada en el PESEM del Sector Producción aprobado por Resolución Ministerial N° 354-2017-PRODUCE y modificado con Resolución Ministerial N° 0168-2022-PRODUCE, que aprobó la ampliación del horizonte temporal al 2025)

c. Valores

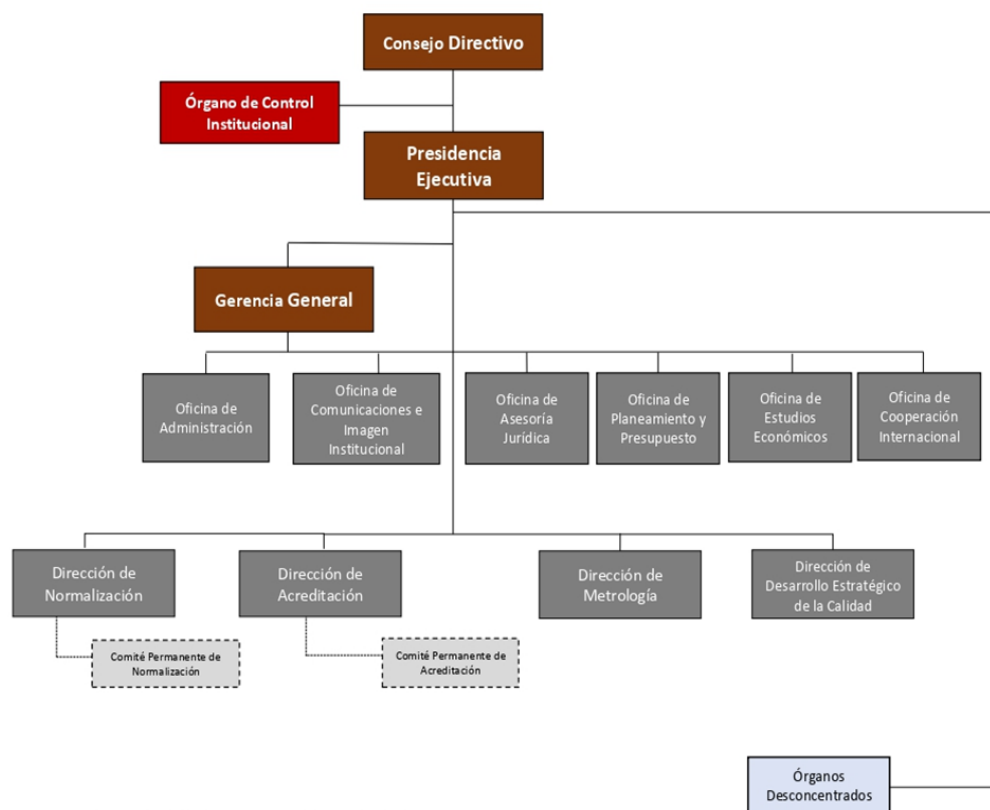
La Resolución N° 110-2015-INACAL/PE aprueba la "La Política de Calidad y Valores Institucionales del INACAL", que a continuación se presentan:

- Excelencia: Atender a nuestros usuarios internos y externos, con eficiencia y eficacia, buscando alcanzar su satisfacción.
- Integridad: Nuestro quehacer diario se rige por la honestidad, transparencia y veracidad, orientados al logro de las buenas prácticas institucionales.
- Respeto: Valoramos las ideas de nuestros colaboradores, buscando en conjunto fortalecer nuestros servicios a fin de alcanzar las metas institucionales y personales.
- Trabajo en equipo: La sinergia y el compromiso de colaboración interna nos permiten lograr objetivos comunes y nos impulsa al cumplimiento de las metas institucionales.
- Aprendizaje continuo: Gestionamos un aprendizaje continuo, con las destrezas y talentos de nuestros colaboradores, permitiéndonos innovar y mejorar nuestros servicios en beneficio de la sociedad.

d. Organigrama

El Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Instituto Nacional de Calidad, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2019-PRODUCE, contiene como anexo el organigrama institucional, el cual muestra los dos niveles organizacionales con que cuenta la entidad.

Organigrama del INACAL



Fuente: Decreto Supremo N° 009-2019-PRODUCE

(*) A la fecha no se cuenta con órganos desconcentrados por falta de asignación presupuestal

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

EN EL ÁMBITO DE LA NORMALIZACIÓN:

- A NIVEL INTERNACIONAL, DESDE EL NIVEL TÉCNICO, SE HA POSICIONADO AL INACAL EN EL ÁMBITO DE LA NORMALIZACIÓN. EN EL CODEX ALIMENTARIUS POR PRIMERA VEZ SE ESTÁ LIDERANDO UN GRUPO DE TRABAJO, CON EL OBJETIVO DE INCLUIR LOS REQUISITOS DEL ACEITE DE SACHA INCHI EN LA NORMA DEL CODEX PARA ACEITES VEGETALES ESPECIFICADOS. ES ASÍ QUE EN EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME SE CIRCULÓ ENTRE LOS MIEMBROS EL BORRADOR DEL INFORME FINAL DEL GRUPO DE TRABAJO MENCIONADO, CON LA FINALIDAD DE AVANZAR CON EL TRÁMITE DE APROBACIÓN PARA INCLUIR EL ACEITE DE SACHA INCHI EN LA NORMA DE ACEITES VEGETALES ESPECIFICADOS (CXS 210-1999).

-- EN EL ORGANISMO INTERNACIONAL DE NORMALIZACIÓN ISO, SE HA APROBADO LA HOJA DE RUTA DEL COMITÉ ISO/TC 331 BIODIVERSIDAD, LA CUAL INCLUYE LA PROPUESTA PRESENTADA POR LA DN-INACAL, ISO/AWI 17317 BIODIVERSIDAD ¿ GUÍA PARA LA CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTOS DERIVADOS DE ESPECIES NATIVAS, CONVIRTIÉNDOSE EN LA PRIMERA PROPUESTA QUE REALIZA EL INACAL EN LA ISO. ASIMISMO, EL INACAL, EN SU CALIDAD DE LÍDER DEL GRUPO DE TRABAJO 1 DEL COMITÉ DE ASUNTOS DE PAÍSES DE DESARROLLO DE LA ISO (ISO/DEVCO/WG1) POR SUS SIGLAS EN INGLÉS, PROMUEVE LA METODOLOGÍA DE PRIORIZACIÓN, QUE ESTABLECE UN PROCESO SISTEMÁTICO PARA FACILITAR LA IDENTIFICACIÓN DE ÁREAS DE NORMALIZACIÓN QUE SEAN DE INTERÉS PRIMARIO DE LOS PAÍSES EN DESARROLLO.

-- SE MANTIENE LA ATESTACIÓN POR PARTE DEL STANDARDS COUNCIL OF CANADA (SCC), CON BASE EN REQUISITOS QUE DEMUESTRAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE DESARROLLO Y APROBACIÓN DE NORMAS TÉCNICAS PERUANAS, ALINEADAS CON EL ANEXO 3 CÓDIGO DE BUENA CONDUCTA PARA LA ELABORACIÓN, ADOPCIÓN Y APLICACIÓN DE NORMAS, ASÍ COMO CON BUENAS PRÁCTICAS DE NORMALIZACIÓN ESTABLECIDAS POR EL SCC DE CANADÁ. CONTAR CON ESTA ATESTACIÓN DEMUESTRA QUE LOS PROCESOS DE NORMALIZACIÓN SON DE CONFORMIDAD CON LAS BUENAS PRÁCTICAS INTERNACIONALES, LOS PRINCIPIOS DE TRANSPARENCIA Y LA ELIMINACIÓN DE BARRERAS TÉCNICAS AL COMERCIO; LO QUE IMPACTA POSITIVAMENTE EN EL COMERCIO DE BIENES Y SERVICIOS, LOGRANDO UNA MAYOR CONFIANZA EN NUESTROS USUARIOS, PÚBLICO EN GENERAL Y EN LOS CONSUMIDORES.

-- A NIVEL DE PROYECTOS, LA DIRECCIÓN DE NORMALIZACIÓN-INACAL ESTÁ LIDERANDO EL PROYECTO REGIONAL "ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE NORMAS SOBRE MEDICIÓN DE RECICLABILIDAD O POTENCIAL DE RECICLABILIDAD EN MATERIALES Y/O ENVASES" EL MISMO QUE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TÉCNICAS Y CERTIFICACIÓN - ICONTEC. ESTE PROYECTO FORMA PARTE DEL FONDO INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD PARA LA ECONOMÍA CIRCULAR GESTIONADO POR EL PTB (INSTITUTO DE METROLOGÍA DE ALEMANIA) GRACIAS A LA CONTRIBUCIÓN DE LA COOPERACIÓN ALEMANA.

-- EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DEL CAFÉ Y EL CACAO PARA LAS EXPORTACIONES DEL PERÚ" COGESTIONADO ENTRE EL INACAL, ONUDI Y SECO, SE HA APROBADO HASTA LA FECHA 15 GUÍAS DE IMPLEMENTACIÓN PERUANA LAS CUALES FORTALECERÁN LAS CADENAS DE CAFÉ Y EL CACAO, DICHS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN A DISPOSICIÓN A TEXTO COMPLETO CON LA FINALIDAD DE QUE PUEDAN SER IMPLEMENTADOS POR TODOS LOS ACTORES DE LAS CADENAS MENCIONADAS.

-- EN EL PERIODO SE REALIZÓ 01 ACTIVIDAD PRESENCIAL EN LA CIUDAD DE IQUITOS PARA EL DESARROLLO DE NORMAS TÉCNICAS PERUANAS DE ASAÍ Y COCONA. EN EL MES DE ENERO DEL 2023 SE HA REALIZADO UN EVENTO DE DIFUSIÓN VIRTUAL PARA LA PROMOCIÓN DE LA NTP 722.001:2022 IGUALDAD DE GÉNERO. SISTEMAS DE GESTIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO EN EL ÁMBITO LABORAL. REQUISITOS. 1A EDICIÓN, EL CUAL CONTÓ CON 150 PARTICIPANTES. EN EL 2022, SE HAN REALIZADO MÁS DE 30 EVENTOS VIRTUALES DE DIFUSIÓN DE NTP CON LA PARTICIPACIÓN DE MÁS DE 3000 PERSONAS DE LAS DIFERENTES REGIONES DEL PAÍS, ABARCANDO IMPORTANTES TEMAS COMO SON: LA ECONOMÍA CIRCULAR, LA IGUALDAD DE GÉNERO, LA INOCUIDAD ALIMENTARIA Y LA BIODIVERSIDAD; ASÍ COMO APOORTE A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE RUBROS Y SERVICIOS RELEVANTES A LA ECONOMÍA NACIONAL, COMO SON: EL TURISMO, PRODUCTOS DE AGROEXPORTACIÓN, PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS, TEXTILES Y CALZADO. ADEMÁS, SE HAN REALIZADO EVENTOS PRESENCIALES EN 9 REGIONES AMAZONAS, APURÍMAC, CAJAMARCA, ICA, LA LIBERTAD, LORETO, MOQUEGUA, PIURA Y TACNA CUBRIENDO SECTORES DE AGROINDUSTRIA Y METAL MECÁNICA PARA LA AGROINDUSTRIA, BUSCANDO APOYAR A LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y LAS ACTIVIDADES PRESENCIALES; SE LOGRÓ UNA PARTICIPACIÓN DE 349 PERSONAS PROVENIENTES DE LOS SECTORES, PÚBLICO, PRIVADO Y ACADÉMICO.

-- SOBRE EL PROGRAMA "JÓVENES PROFESIONALES" EL CUAL ES LIDERADO POR LA DIRECCIÓN DE NORMALIZACIÓN DEL INACAL Y CUYO OBJETIVO ES INVOLUCRAR A LAS NUEVAS GENERACIONES EN TEMAS DE NORMALIZACIÓN, EN EL MES DE DICIEMBRE DEL 2022 SE CONTINUÓ CON EL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y EN EL MES DE ENERO DEL 2023 SE REALIZARON DOS JORNADAS DE CAPACITACIÓN A LOS JÓVENES PROFESIONALES EN INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD Y NORMALIZACIÓN. ASIMISMO, EN ENERO DEL 2023 SE REALIZÓ UNA REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PARA EL REINICIO DE LAS OLIMPIADAS DE NORMALIZACIÓN, LA CUAL ES UNA INICIATIVA DIRIGIDA A ESTUDIANTES DE TERCERO A CUARTO DE SECUNDARIA EN DONDE SE LES FORMA A LOS ALUMNOS EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD.

-- DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN BRINDADA POR LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS ¿ PERÚ COMPRAS SE REPORTA UN AVANCE SIGNIFICATIVO EN EL USO DE NORMAS TÉCNICAS PERUANAS EN LAS FICHAS DE COMPRAS PÚBLICAS, TENIENDO COMO RESULTADO QUE 256 NORMAS TÉCNICAS PERUANAS (NTP) SON REFERIDAS EN 934 FICHAS DE COMPRAS PÚBLICAS (SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA Y HOMOLOGACIÓN) QUE CONTRIBUYEN A OPTIMIZAR LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS CON CALIDAD PARA EL ESTADO PERUANO, EN EL MARCO DE LA MEDIDA DE POLÍTICA 6.7: "ESTÁNDARES DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN COMPRAS PÚBLICAS" DEL PLAN NACIONAL DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD (DECRETO SUPREMO N° 237-2019-EF).

EN EL ÁMBITO DE LA ACREDITACIÓN:

- Al mes de enero 2023, se mantiene con un acumulado de 316 OEC acreditados, de los cuales 152 corresponden a laboratorios de ensayo, 64 laboratorios de calibración, 04 laboratorios clínicos, 72 Organismos de Inspección, 15 Organismos de Certificación de Productos, 01 Organismo de Certificación de Personas y 08 Organismos de Certificación de Sistemas de Gestión, distribuidos en 13 regiones del país. Entre los meses de diciembre 2022 y enero 2023 se acreditaron 07 nuevas empresas que se desagregan en 06 Laboratorios de Ensayo y 01 Laboratorio de Calibración.

- En enero 2023, se mantienen el padrón de evaluadores y expertos técnicos a través de 505 profesionales, que

coadyuvarán a las tareas de evaluación de la conformidad, redundando en una mejora e incremento de evaluaciones para el año 2023 y por consiguiente un mayor número de organismos acreditados. Al mes de febrero se estarán culminando evaluaciones a profesionales, para ser ingresados como nuevos miembros del padrón.

- El INACAL-DA se encuentra en el proceso de obtención de reconocimiento del IAAC y la Cooperación Internacional de Acreditación de Laboratorios (ILAC, por sus siglas en inglés) en el esquema de Laboratorios Clínicos ISO 15189. Se espera recibir para el primer trimestre del año 2023 la evaluación internacional para ampliar el reconocimiento internacional en dicho esquema.

EN EL ÁMBITO DE LA METROLOGÍA:

-- EN EL PERIODO INDICADO SE PRESTARON 728 SERVICIOS DE CALIBRACIÓN (97,8 % FUERON REALIZADOS EN LOS LABORATORIOS DE LIMA Y 2,2 % EN LOS LABORATORIOS ITINERANTES) DEMANDADOS POR LA INDUSTRIA, SECTOR EMPRESARIAL Y ENTIDADES PÚBLICAS, ENTRE LAS QUE SE ENCUENTRAN EN UN 81,46% EMPRESAS DE SERVICIOS DE CALIBRACIÓN DE BALANZAS DE GRAN CAPACIDAD; 18,54 % EMPRESAS METROLÓGICAS - LABORATORIOS DE CALIBRACIÓN Y EMPRESAS DE SANEAMIENTO, ENTRE OTRAS.

-- HASTA LA FECHA SE HAN RECONOCIDO 74 UVM DE LAS CUALES HAN SIDO CANCELADAS (REVOCADAS) 19 UVMs, QUEDANDO VIGENTES 55 UVM RECONOCIDAS PARA REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN SOMETIDOS A CONTROL METROLÓGICO.

-- A LO LARGO DEL 2022, LAS UVM REALIZARON LA VERIFICACIÓN INICIAL Y POSTERIOR DE LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN SOMETIDOS A CONTROL METROLÓGICO: MEDIDORES DE AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, MEDIDORES DE GAS, VEHÍCULOS TANQUE Y BALANZAS DE USO COMERCIAL, HABIENDO VERIFICADO 1 802 721 INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN.

-- AL CIERRE DEL AÑO 2022, SE EMITIERON 05 CERTIFICADOS DE APROBACIÓN DE MODELO Y 06 CERTIFICADOS DE HOMOLOGACIÓN DE MODELO.

-- SE CULMINÓ LA SEGUNDA AUDITORÍA INTERNA DEL AÑO 2022 A LOS SIGUIENTES LABORATORIOS DE LA DM-INACAL: FUERZA Y PRESIÓN, VOLUMEN Y DENSIDAD, HIGROMETRÍA, TERMOMETRÍA, ACÚSTICA, GRANDES MASAS, FOTOMETRÍA Y RADIOMETRÍA ÓPTICA, POTENCIA Y ENERGÍA Y ELECTRICIDAD.

-- HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022, SE CULMINARON VEINTICINCO COMPARACIONES INTER LABORATORIOS Y SE CULMINARON 43 PARÁMETROS EN ENSAYOS DE APTITUD. DEL 01 DE ENERO AL 26 DE ENERO DEL PRESENTE AÑO SE CULMINARON DOS COMPARACIONES INTERLABORATORIOS Y SE CULMINARON 3 PARÁMETROS EN ENSAYOS DE APTITUD.

-- SE DESARROLLÓ EL PROGRAMA "METROLOGÍA A TU ALCANCE", REALIZÁNDOSE 1 CAPACITACIÓN VIRTUAL EN EL PERIODO REPORTADO, DE LAS 5 CAPACITACIONES ACUMULADAS EN EL AÑO 2022. DE IGUAL FORMA, SE DESARROLLÓ Y CULMINÓ LA CAPACITACIONES A DOCENTES UNIVERSITARIOS CON EL TEMA TITULADO: "LA CIENCIA Y EL ARTE DE LAS MEDICIONES, SUS PRINCIPIOS Y APLICACIONES", DONDE PARTICIPARON DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA DE FACULTADES DE LAS DIVERSAS UNIVERSIDADES EL 14 DE DICIEMBRE DE 2022.

EN MATERIA DE DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA CALIDAD:

- SE CONTINÚA CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEDIDA DE POLÍTICA 6.8 DEL PLAN NACIONAL DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD. AL RESPECTO SE HAN INICIADO LAS ACCIONES CON EL INS, SANIPES; SENASA-MIDAGRI, PRODUCE, MTC Y MVCS, SE HA CONCLUIDO EL PLAN DE TRABAJO 2023 DEL MVCS ORIENTANDO LOS ESFUERZOS AL SOPORTE EN LA EL DESARROLLO DE LOS PLANES OPERATIVOS PARA EL PERIODO 2023, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS HOJAS DE RUTA RESPECTIVAS.

-- PARA EL SECTOR AMBIENTE, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA NACIONAL DE LA CALIDAD PARA EL MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y EL MONITOREO DE PARÁMETROS AMBIENTALES Y CLIMÁTICOS", FINANCIADO POR EL PTB DE ALEMANIA, SE CONTINUA CON EL DESARROLLO DE LA HOJA DE RUTA, ENCONTRÁNDOSE EN EVALUACIÓN LA SELECCIÓN DE LOS TEMAS DE INTERÉS POR EL MINAN, SOBRE LA CUAL SE DESARROLLA LA HOJA DE RUTA Y SE BRINDARÁ EL SOPORTE DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD.

- EN EL MARCO DEL PROYECTO BID-KPC APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA NACIONAL PARA LA CALIDAD DEL PERÚ, LA SITUACIÓN ALCANZADA ES LA SIGUIENTE:

- 1) ANÁLISIS DE LA DEMANDA DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD REQUERIDOS POR LOS ORGANISMOS REGULADORAS Y SUPERVISORES: EN EJECUCIÓN.
- 2) DIAGNÓSTICO DE BRECHAS EN LOS SERVICIOS DE METROLOGÍA ESPECIALIZADA EN EL PERÚ: CONTRATO SUSCRITO Y EN EJECUCIÓN.
- 3) CONCURSO DE INVESTIGACIÓN EVALUACIÓN IMPACTO CALIDAD, INVESTIGADORES SELECCIONADOS: CONTRATO SUSCRITO Y EN EJECUCIÓN.

EN MATERIA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS:

- 03 INFORMES TÉCNICOS SOBRE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN APLICADAS A USUARIOS DEL CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN Y LOS SERVICIOS DE ACREDITACIÓN.

- UN (01) REPORTE ESTADÍSTICO SOBRE LOS SERVICIOS DE NORMALIZACIÓN, ACREDITACIÓN Y METROLOGÍA BRINDADOS, PARA EL PERIODO SETIEMBRE-OCTUBRE 2022.

EN MATERIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL:

EN CUANTO A LOS PROYECTOS GESTIONADOS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL SE CONTINÚA CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LO SIGUIENTE:

- PROYECTO "APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA NACIONAL DE LA CALIDAD" FINANCIADO CON FONDOS COREANOS A TRAVÉS DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID).

- PROYECTO BILATERAL CON EL PTB DE ALEMANIA DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DE LA IC PARA EL MANEJO DE RECURSOS NATURALES Y EL MONITOREO DE PARÁMETROS AMBIENTALES Y CLIMÁTICOS.

- PROYECTO PRESENTADO POR EL INACAL-DN CON EL ICONTEC DE COLOMBIA EN EL "FONDO QI4CE" DE

ECONOMÍA CIRCULAR DENOMINADO: "ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE NORMAS SOBRE MEDICIÓN DE RECICLABILIDAD O POTENCIAL DE RECICLABILIDAD EN MATERIALES Y/O ENVASES" POR UN MONTO DE 50,000 EUROS.

- PROYECTO "STRENGTHENING THE COFFEE AND COCOA QUALITY FOR THE EXPORTS FROM PERU" QUE SE VIENE IMPLEMENTADO DESDE EL AÑO 2018 CON EL APOYO DE ONUDI Y LA COOPERACIÓN SUIZA - SECO.

- PROYECTO DE COOPERACIÓN SUR-SUR "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA NACIONAL DE CALIDAD EN SUS COMPONENTES DE NORMALIZACIÓN Y METROLOGÍA" EN EL QUE EL INACAL ES OFERENTE DE COOPERACIÓN AL INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA, NORMALIZACIÓN Y METROLOGÍA - INTN DE PARAGUAY LOGRANDO INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE AMBAS INSTITUCIONES DE MANERA VIRTUAL.

- SE ENCUENTRAN VIGENTES 16 MEMBRESÍAS CON ORGANISMOS REGIONALES E INTERNACIONALES: 06 DE NORMALIZACIÓN, 03 DE ACREDITACIÓN, 05 DE METROLOGÍA Y DOS (02) TRANSVERSALES. CABE SEÑALAR QUE EL INACAL ES MIEMBRO DE 05 ORGANISMOS INTERNACIONALES CUYA MEMBRESÍA NO IMPLICA EL PAGO DE CUOTAS. ASIMISMO, SE HA LOGRADO CULMINAR EL PAGO DE LAS SEGUNDAS CUOTAS DE LAS MEMBRESÍAS INTERNACIONALES CORRESPONDIENTES AL PERIODO 2022, Y LAS CORRESPONDIENTES AL PERIODO 2023, QUEDANDO PENDIENTE SOLO LA CANCELACIÓN FINAL DE UNA MEMBRESÍA DEL PRESENTE AÑO.

EN MATERIA DE COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA DE LA CALIDAD:

- DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA, SE HA LOGRADO ALCANZAR A UN PROMEDIO DE 717 PERSONAS QUE HAN PARTICIPADO EN LOS PRINCIPALES EVENTOS DEL INACAL, ORGANIZADOS DE MANERA VIRTUAL ENTRE EL 11 DE DICIEMBRE DEL 2022 Y EL 26 DE ENERO DEL 2023.

- EN ESTE PERIODO, A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN DIFUNDIDA EN LAS REDES SOCIALES INSTITUCIONALES DEL INACAL, SE LOGRÓ UN TOTAL DE 87 060 SEGUIDORES EN LAS PLATAFORMAS DIGITALES (FACEBOOK, TWITTER INSTAGRAM). PARA EL PERIODO REPORTADO SE IMPACTÓ EN 191,188 CIUDADANOS.

- SE HA REGISTRADO 109,358 VISITAS POR UN TOTAL DE 16,783 USUARIOS AL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DEL INACAL.

- UTILIZANDO LA PLATAFORMA AUDIOVISUAL "INACAL TV" SE HAN ELABORADO Y PRODUCIDO, UN TOTAL DE 7 PROGRAMAS, OBTENIENDO 1,185 REPRODUCCIONES DE LOS VIDEOS DIFUNDIDOS, A TRAVÉS DE LOS CANALES DE YOUTUBE, FACEBOOK Y TWITTER DEL INACAL.

- SE HAN PRODUCIDO 04 PODCAST "PERUANOS DE CALIDAD" EN LAS SIGUIENTES PLATAFORMAS; SPOTIFY, YOUTUBE Y FACEBOOK, OBTENIENDO UN TOTAL DE 540 REPRODUCCIONES.

- SE HAN ELABORADO 05 NOTAS DE PRENSA EL CUAL SE HAN OBTENIDO 127 REBOTES EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN A NIVEL NACIONAL.

- SE CONTINUÓ CON EL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES DISEÑADAS PARA ASEGURAR ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA, LO QUE HA PERMITIDO LOGRAR EL INCREMENTO DEL ALCANCE DE NUESTROS SERVICIOS, COMO ES EL CASO DE LA ADQUISICIÓN DE NORMAS

TÉCNICAS PERUANAS (538) Y NORMAS INTERNACIONALES (26); LA ATENCIÓN DE 230 CONSULTAS POR CANAL TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO; Y LAS CONSULTAS DE NTP REVISADAS EN LA PLATAFORMA "SALA DE LECTURA VIRTUAL" ALCANZARON A 586 USUARIOS.

EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN:

- SE HA MANTENIDO LA CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001:2015), SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (ISO ISO/IEC 27001:2013), GESTIÓN ANTISOBORNO (ISO 37001:2016) Y CARTA DE SERVICIO (UNE 93200:2008) QUE CONTRIBUYEN A LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y A PREVENIR LA IMPOSICIÓN DE BARRERAS BUROCRÁTICAS QUE AFECTEN A LOS ADMINISTRADOS. EN EL ÁMBITO DEL USO ECOEFICIENTE DE LOS RECURSOS, EL INACAL CUENTA DESDE FINES DEL 2022 CON EL DIPLOMA DE RECONOCIMIENTO "HUELLA DE CARBONO PERÚ" NIVEL 1 QUE OTORGA EL MINAM POR CALCULAR LAS EMISIONES DE GASES DE EFECTO INVERNADERO UTILIZANDO LA HERRAMIENTA HUELLA DE CARBONO PERÚ.

EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA:

EN EL MARCO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA, EN EL PERIODO INDICADO, SE HAN LOGRADO LAS SIGUIENTES ACCIONES:

- A su vez., se concluyó la ejecución física del componente equipamiento del proyecto CUI 2477077: Mejoramiento de las capacidades del laboratorio de grandes masas de la dirección de metrología del INACAL, para la medición y calibración de balanzas de pesaje eje x eje a nivel nacional, que permitirá realizar las calibraciones a las 23 estaciones concesionadas que requieren contar con el certificado de calibración de balanzas para que la SUTRAN realice las acciones de fiscalización de pesos y medidas en las vías concesionadas.

- Respecto a la Inversión Pública, se culminó la IOARR CUI 2486315: Mejoramiento de las capacidades para la verificación y calibración de cinemómetros a nivel nacional, del laboratorio de longitud y ángulo de la Dirección de Metrología-INACAL, que permitirá atender oportunamente los servicios de verificación de las autoridades competentes en relación con la fiscalización electrónica por exceso de velocidad.

- SE CONCLUYÓ LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LA IOARR 2486500: ADQUISICION DE EQUIPO Y SISTEMA DE INFORMACION; EN EL (LA) CENTRO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL INACAL DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA, LOGRÁNDOSE LA PROVISIÓN DE EQUIPOS Y BIENES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LOS USUARIOS Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS PARA LA MEJORA DE LOS PROCESOS EN EL CID.

- SE CONCLUYÓ LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LA IOARR 2547678: "ADQUISICIÓN DE BOMBA DE VACÍO; EN EL LABORATORIO DE FUERZA Y PRESIÓN EN LA LOCALIDAD SAN FRANCISCO DE BORJA, DISTRITO DE SAN BORJA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA".

- SE CONCLUYÓ LA EJECUCIÓN FÍSICA DE LA IOARR N° 2555299 ADQUISICION DE EQUIPO DE SOPORTE; EN EL (LA) INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD EN LA LOCALIDAD SAN ISIDRO, DISTRITO DE SAN ISIDRO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA.

- SE CONTINÚA CON EL PROCESO DE APROBACIÓN DEL DOCUMENTO EQUIVALENTE DEL PROYECTO N°

2555299 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE CALIBRACIÓN DE MEDIDORES DE OXIGENO DISUELTO (OD) DEL LABORATORIO DE ELECTROQUIMICA EN LA DIRECCIÓN DE METROLOGIA DEL INACAL, DISTRITO DE SAN BORJA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA DISTRITO DE SAN BORJA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA.

- ASIMISMO, LA UNIDAD FORMULADORA HA REALIZADO LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DE APLICABILIDAD DE NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES (INVIERTE PE) A LAS ADQUISICIONES DE LA ENTIDAD.

- SE HAN DESARROLLADO LAS ACCIONES PARA EL REGISTRO MENSUAL DE LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES (SSI), TRANSPARENCIA ESTÁNDAR Y SOLICITUDES DE REPORTES SEMANALES Y MENSUALES SOLICITADOS POR LA OPMI SECTORIAL.

En materia de Integridad:

. Se ha dado cumplimiento a la implementación de los componentes que conforman el Modelo de Integridad del Plan Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción. Asimismo, la entidad tiene certificado a la fecha, su sistema de gestión antisoborno basado en la norma internacional ISO 37001:2016.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

Desde la creación del SNC no se ha otorgado el presupuesto que permita fortalecer el Sistema Nacional para la Calidad ni los incentivos ni programas específicos para promover y ampliar la oferta de servicios de Infraestructura de la Calidad a nivel nacional. Se encuentra pendiente insertar en los diferentes programas del sector una mayor articulación para acompañar en las intervenciones del sector y mostrar los beneficios del uso de la calidad en sus procesos productivos.

Esta gran limitación, no ha permitido el despliegue de intervenciones realizadas por el INACAL para todas las regiones del país por las limitaciones presupuestales, y permitir fortalecer las cadenas productivas importantes y con alto potencial que permita un mayor desarrollo a las regiones; esta limitación ha sido superada de alguna manera orientándonos a trabajar sólo con algunas de ellas (Alpaca, Castaña, Granos Andinos, Café, Cacao, Tara, Aguaje entre otras)

La falta de una adecuada asignación presupuestal, no ha permitido al INACAL constituir Órganos Desconcentrados en las principales regiones del país, los cuales buscan acercar los servicios de la Infraestructura de la Calidad (normalización, acreditación y metrología) a las poblaciones y productores de las diferentes cadenas de valor del interior del país.

Durante el periodo 2020 y 2021 se presentó la etapa más difícil para el INACAL debido al estado emergencia por efecto de la pandemia del COVID-19; por lo que, el INACAL registró una caída en su recaudación de ingresos desde el mes de marzo del 2020 al declararse la Emergencia Sanitaria para evitar la propagación del COVID 19 en el país, al extremo que al mes de diciembre 2020 se recaudó un acumulado de S/ 6 008 409,15 que representa el 62% respecto del total (100%) proyectado en el PIM (S/ 9 687 398) por concepto de ingresos (RDR), lo que evidentemente resultó insuficiente para atender las necesidades de gasto de la entidad.

Tal situación representó un riesgo para los servicios que presta el INACAL al Sector Público y Privado, por ejemplo la atención de la Evaluación de la Conformidad para Programas Sociales, empresas exportadoras,

laboratorios, Organismos de Inspección; al sector pesca relacionado con las actividades de fiscalización de SANIPES, con el Sector PRODUCE con el Programa de Control y Vigilancia de la Pesca, el Sector Hidrocarburos, etc.; así como, todo lo relacionado a temas de Metrología Legal que tienen que ver con los reguladores como SUNASS, OSINERGMIN y también los servicios que se prestan a las empresas concesionarias de la Red Vial.

Los eventos regionales se han visto afectados por no contar con conectividad a internet en algunas zonas, lo mismo ocurre con las acciones de sensibilización con miras a conformar nuevos Comités Técnicos de Normalización en regiones, siendo necesario primero realizar un acercamiento con las partes interesadas para explicarles la importancia de aplicar la Infraestructura de la Calidad.

Se ha dado el caso de limitaciones en la capacidad de atención de laboratorios de calibración de alta exactitud del extranjero lo que ha ocasionado que no se logre calibrar oportunamente equipos patrones de medición de los laboratorios de la DM, lo cual a su vez ha ocasionado la suspensión temporal de algunos servicios de calibración en el ámbito nacional.

Asimismo, para algunos equipos que por su extenso tiempo de servicio han quedado inoperativos, el proceso de reposición (que debe cumplir con la normatividad del Estado) origina procesos de adquisición extensos que ocasiona igualmente la suspensión temporal de algunos servicios de calibración.

Lo expuesto es resultado de las limitaciones de orden presupuestal que se ha dado a lo largo del tiempo en la operatividad del INACAL, teniendo efectos también en el Sistema Nacional para la Calidad en su necesidad de expandir su funcionamiento a nivel nacional; situación que inclusive se ha repetido al iniciar el año 2023, debido a que del total de la demanda adicional nos fueron asignados S/ 6 674 855, que representa el 75,14% respecto a lo solicitado

1.6 Recomendaciones de Mejora

- Ampliar la cobertura de las magnitudes de los laboratorios de manera confiable y eficaz, brindando un aseguramiento metrológico para la industria, la ciencia y el comercio, beneficiando a aquellas empresas que requieran diversificar sus actividades económicas y ser más competitivas.

- Adquisición de mayor equipamiento metrológico que permita tener al menos dos patrones de medición en cada caso de modo que cuando se requiera enviar uno de los patrones a su calibración en el extranjero, con el otro patrón pueda quedar activo el correspondiente servicio(s) de calibración y no sean suspendidos ni temporalmente.

- Se vienen desarrollando aplicativos para dar sostenibilidad y asegurar la prestación de los servicios de la NAM (Normalización, Acreditación, Metrología), intensificando el uso de herramientas virtuales para los eventos que realiza el INACAL a nivel nacional e internacional, permitiendo la participación de una mayor cantidad de participantes y además contar con ponentes internacionales. En ese sentido, se mantienen tres plataformas virtuales: 1) "Normas Libres", para disponer de las Normas Técnicas Peruanas y textos afines a libre lectura de las partes interesadas, principalmente vinculadas al sector salud en el marco del COVID 19; 2) "Sala de Lectura Virtual", que consiste en la virtualización de la consulta y lectura de NTP de manera remota sin costo y por un espacio de tiempo determinado; y 3) "Proyectos y Normas en Discusión Pública", que pone a disposición de las diversas partes interesadas los documentos que se encuentran en periodo de consulta pública y a través de la cual se puede hacer llegar sus comentarios. Con estas plataformas en línea se llega a usuarios de todo el territorio nacional.

- Es recomendable culminar el desarrollo de un nuevo Sistema Metro que permita procesar los datos de los Laboratorios de Metrología hasta la emisión de todos los resultados de calibración que integre las ventajas de los desarrollos hechos en los últimos 15 años empleando las nuevas herramientas de la tecnología de la información.

- Ampliar la promoción y difusión sobre los beneficios del uso de Normas Técnicas Peruanas (NTP), el uso de Buenas Prácticas que aporte un valor agregado a los productos a fin de que los productores alcancen un mayor precio por calidad y con ello no sólo mejorar sus niveles productivos sino su calidad de vida.

2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2019

Año Fin

2025

Resolución que aprueba el PEI vigente

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA
EJECUTIVA N 046-2022-INACAL-PE

Fecha de resolución

08/06/2022

Informe técnico CEPLAN

INFORME TÉCNICO N D000183-2022-
CEPLAN-DNCPPEI

Fecha de informe técnico

20/05/2022

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

5

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

5

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

<https://www.gob.pe/institucion/inacal/normas-legales/3114380-046-2022-inacal-pe>

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.02	INCREMENTAR EL USO DE LOS SERVICIOS DE LA IC A NIVEL NACIONAL POR PARTE DE LAS ENTIDADES PRIVADAS	981,698.00	681,698.00	29,800.00

2	OEI.01	INCREMENTAR LA OFERTA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CON INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD POR PARTE DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	15,438,188.00	15,458,758.00	1,376,345.72
3	OEI.03	INCREMENTAR LA CULTURA DE LA CALIDAD EN LA CIUDADANÍA	1,448,068.00	1,581,075.00	94,771.00
4	OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	16,334,884.00	16,481,307.00	736,460.46
5	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGOS DE DESASTRES EN EL INACAL	34,150.00	34,150.00	0.00

Nota:

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las Ues/Generar por AO Anual 2022/Descargar)

Reglas:

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Parametro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del período reportado (***)	% de avance del indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K

1	OEI.02	IND.01.OEI.02	PORCENTAJE DE MIPYME QUE HACEN USO DE AL MENOS UN SERVICIO DE INFRAESTRUCTURA DE LA CALIDAD.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2018		23.00	0.00	0.00	EN EL 2022, PRODUCE NO REALIZÓ LA ENCUESTA NACIONAL DE EMPRESAS - ENE, DEBIDO A LA COYUNTURA QUE VIENE ATRAVESANDO NUESTRO PAÍS. SIN EMBARGO, SE VIENE PROMOVRIENDO LA IMPORTANCIA DE IC EN MIPYME.
2	OEI.01	IND.01.OEI.01	PORCENTAJE DE EMPRESAS Y ENTIDADES PÚBLICAS QUE IMPLEMENTAN EL SISTEMA DE GESTIÓN.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2018	5.00	25.00	31.90	100.00	SE LOGRÓ OBTENER 31,9% (2 613 EMPRESAS Y ENTIDADES PÚBLICAS CERTIFICADAS) SUPERANDO LA META PROGRAMADA EN 27,6%.
3	OEI.03	IND.01.OEI.03	PORCENTAJE DE CIUDADANOS QUE RECONOCEN LA IMPORTANCIA DE LA CALIDAD EN SUS DECISIONES DE CONSUMO.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2018	62.00	70.00	82.31	100.00	SE SUPERÓ LA META PROGRAMADA, LA MAYORÍA DE LOS CIUDADANOS ENCUESTADOS MANIFIESTAN LA IMPORTANCIA DE LA CALIDAD EN SUS DECISIONES DE CONSUMO.

4	OEI.05	IND.01.OEI.05	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN EL INACAL.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2018		80.00	80.00	100.00	SE HA CUMPLIDO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES, ADEMÁS SE HAN APROBADO PLANES QUE OBEDECEN AL MARCO NORMATIVO.
5	OEI.04	IND.01.OEI.04	ÍNDICE DE EFECTIVIDAD DE LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	INDICE	ASCENDENTE	2018	,2	1.00	0.67	67.00	SE MANTIENE LA SOSTENIBILIDAD E IMPLEMENTACIÓN DE 05 NORMAS DE GESTIÓN Y SE VIENE AVANZANDO CON LA NORMA TÉCNICA "IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LAS ENTIDADES DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Nota:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(***) Información comprende el año de la rendición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien, $(I/H) \times 100$, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y $(H/I) \times 100$ cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compr omiso	% Deven gado	% Girado
----	-------------------------------	-----	-----	-----	------------	-----------	--------	---------------	--------------	----------

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		34,236,988.00	34,236,988.00	21,528,867.00	2,237,378.00	1,812,384.00	62.9	6.5	5.3
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	2023	34,236,988.00	34,236,988.00	21,528,867.00	2,237,378.00	1,812,384.00	62.9	6.5	5.3

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Leyenda:

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado

H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	3.00	3.00	2,428,932.81	2,269,604.22	159,328.59
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	3.00	3.00	2,428,932.81	2,269,604.22	159,328.59

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
----	-------------------------------	----------------------	-----------------------------	------------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------------	--------------------	-----------------

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas ítem E)

a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.

b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.

f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.

g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

4. Sistema Nacional de Contabilidad

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	5,538,898.63	11,334,810.35	16,873,708.98	2,987,400.58	489,689.36	13,396,619.04	16,873,708.98

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	26,861,712.17	-27,565,720.22	-704,008.05

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	19,058,269.34	0.00	0.00	0.00	-5,661,650.30	13,396,619.04

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	6.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	6.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	11.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	11.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2.00	2.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	2.00	2.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	1,003.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1,003.00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	520,000.00	2.00	1.00
1	BIEN	160,000.00	1.00	0.00
2	SERVICIO	360,000.00	1.00	1.00

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL		520,000.00	2.00	1
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	BIEN	160,000.00	1.00	0
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SERVICIO	360,000.00	1.00	1

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	4.00	168,893.40
2	SERVICIO	21.00	9,003,292.30

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		25.00	9,172,185.70
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	BIEN	4.00	168,893.40
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SERVICIO	21.00	9,003,292.30

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	0.00	2.00	1.00	3.00	6.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00	2.00	1.00	3.00	6.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	NO	SE ENCUENTRA EN PROCESO DE INVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES, TENIENDO COMO PLAZO MAXIMO PARA SU PRESENTACION A LA DGA- MEF HASTA EL 15-03-2023.
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	

N°

Base Normativa

1

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".

2

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			6,154.00	0.00
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	10.00	0.00
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	4.00	0.00
3	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	209.00	0.00
4	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	1.00	0.00
5	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	60.00	0.00
6	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	21.00	0.00
7	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	15.00	0.00
8	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	519.00	0.00
9	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	33.00	0.00

10	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	28.00	0.00
11	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	582.00	0.00
12	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	181.00	0.00
13	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	8.00	0.00
14	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	283.00	0.00
15	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	26.00	0.00
16	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	8.00	0.00
17	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	OFICINA	CÓMPUTO	1,263.00	0.00
18	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	103.00	0.00
19	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	2,275.00	0.00
20	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	202.00	0.00
21	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	323.00	0.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehiculos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agrícola y Pesquero

11 Aire Acondicionado Y Refrigeración

18 Animales

25 Aseo Y Limpieza

32 Cocina Y Comedor

C: 04 Aeronave

08 Cómputo

22 Equipo

29 Ferrocarril

36 Maquinaria Pesada

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

39 Cultura Y Arte

46 Electricidad Y Electrónica

53 Hospitalización

60 Instrumento De Medición

50 Máquina

64 Mobiliario

71 Nave o Artefacto Naval

78 Producción Y Seguridad

82 Vehículo

67 Maquinaria Vehiculos Y Otros

74 Oficina

81 Recreación Y Deporte

88 Seguridad Industrial

95 Telecomunicaciones

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
----	-------------------------------	--------------------------------------------	---------------------------------------------------

1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	38.00	0.00
---	----------------------------------------	-------	------

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE ANTIVIRUS	250.00	0.00
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE DE CAPTURA Y EDICIÓN DE VIDEO	1.00	0.00
3	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE DE GESTIÓN DE RESPALDO Y RECUPERACIÓN DE DATOS VEEMBACKUP	6.00	0.00
4	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN VMWARE	1.00	0.00
5	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE OFIMÁTICA	250.00	0.00
6	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE DE GENERADPR DE REPORTES EN EXCEL DEL SIAF - SIGA	30.00	0.00
7	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	SOFTWARE EDICIÓN ARCHIVO PDF	20.00	0.00

Leyenda

A Nombre de Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
3	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	

Fecha Corte:

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	189.00	8.00	181.00	1,396,563.61	17,263,848.86
2	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	189.00	8.00	181.00	1,396,563.61	17,263,848.86

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

LEYENDA

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el período a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					
			Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2019	1.00	1.00
1	2021	1.00	1.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)	2.00	2.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo

B Cantidad de todos los informes de control simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2021	1.00	2.00
1	2022	3.00	5.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2021-2022)	4.00	7.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2021	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1.00	2.00
1	2022	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	3.00	5.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2021-2022)		4.00	7.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2019	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1.00	1.00
1	2021	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1.00	1.00
2	TOTAL DEL PERIODO (2019-2021)		2.00	2.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2021		2022		2023	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	0.00		91.67	SCI ÓPTIMO	99.07	SCI ÓPTIMO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
SI	DECRETO SUPREMO N° 009-2019-PRODUCE

Leyenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca sí significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública. Gobiernos Regionales - Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP. Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca sí significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP. Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca sí significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.
- (2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF. Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF. Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF. Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF. Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con Informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Leyenda

(1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

(2) Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
EXPEDIENTE REGULAR	FINALIZADO	01.28.0146-003-2022

Leyenda:

- (1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.
 "Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.
 (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.
 "En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.
 "Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.
 Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
 (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.
 Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO II	50	100

Leyenda:

- (1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
 a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2022
 b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
 c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
 d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
 e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.
 (2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**
 (3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agrañado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago

	A	B	C	D		E			F		
1	8.00	5.00	4.00	17.00	16.00	1,300.00	800.00	500.00	0.00	0.00	0.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
No se encontraron registros.		
	TOTAL	0

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios públicos que brinda la Entidad.	# Servicios públicos que no aplica la Entidad.
	Total general	1	0
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo;

las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos Auto Evaluado
	Total general	1
1	INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL	1

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

6215

INSTITUTO NACIONAL DE CALIDAD - INACAL

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público