

MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

MACRO PROCESO “M6-PROMOCIÓN DE INNOVACIÓN, INVESTIGACIÓN, GESTIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS EN PESCA Y ACUICULTURA”

CÓDIGO: MGP-M6

Versión: 1.0

Etapa	Responsable
Elaborado por:	<ul style="list-style-type: none">- Dirección General de Acuicultura- Dirección General de Pesca Artesanal- Dirección General de Asuntos Ambientales Pesqueros y Acuícolas- Programa Nacional de Innovación en Pesca y acuicultura
Revisado por:	<ul style="list-style-type: none">- Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización- Oficina de Planeamiento y Modernización
Aprobado por:	Despacho Viceministerial de Pesca y Acuicultura



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE
PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión N°	Fecha	Justificación	Responsable
1.0		Elaboración inicial del documento	OGPPM



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE
PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

ÍNDICE

I. INVENTARIO DE PROCESOS	5
II. DOCUMENTOS TÉCNICOS (FICHA TÉCNICAS DE PROCESOS, FICHAS DE INDICADORES Y DIAGRAMAS DE PROCESOS)	13
2.1. PROCESO M6.1 CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS AGENTES DE LA ACUICULTURA PARA LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	13
2.2. PROCESO M6.2 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ACUÍCOLA	21
2.3. PROCESO M6.3 GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN ACUÍCOLA EN LA RED NACIONAL DE INFORMACIÓN ACUÍCOLA (RNIA)	26
2.4. PROCESO M6.4 DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN ACUÍCOLA EN EL CATASTRO ACUÍCOLA NACIONAL	31
2.5. PROCESO M6.5 CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y ASESORÍA A LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA LA GESTIÓN EN MATERIA ACUÍCOLA	34
2.6. PROCESO M6.6 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE CAMBIO CLIMÁTICO Y BIODIVERSIDAD A ASOCIACIONES DE PESCADORES Y ACUICULTORES, GOBIERNOS REGIONALES, GOBIERNOS LOCALES Y ENTIDADES	40
2.7. PROCESO M6.7 CAPACITACIÓN SOBRE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS DPA (DESEMBARCADEROS PESQUEROS ARTESANALES)	45
2.8. PROCESO M6.8 CAPACITACIÓN Y ASESORÍA A LOS GOBIERNOS REGIONALES SOBRE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS TRANSFERIDAS EN PESCA ARTESANAL	51
2.9. PROCESO M6.9 CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS AGENTES DE LA PESCA ARTESANAL PARA LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	57
2.10. PROCESO M6.10 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN PESQUERA ARTESANAL	63
2.11. PROCESO M6.11 REALIZACIÓN DEL EVENTO PESCADOR ARTESANAL DEL AÑO	67
2.12. PROCESO M6.12. SUPERVISIÓN TÉCNICA-FINANCIERA Y DESEMBOLSO PARA LA EJECUCIÓN DE SUBPROYECTOS DE INNOVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	71
2.13. PROCESO M6.13. MONITOREO, EVALUACIÓN Y APRENDIZAJE DE LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN DE INNOVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	75
2.14. PROCESO M6.14. REALIZACIÓN DE ESTUDIOS Y EVENTOS ESPECIALIZADOS DE INNOVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	79
2.15. PROCESO M6.15. IDENTIFICACIÓN Y DIFUSIÓN DE CREACIONES INTELECTUALES GENERADAS EN SUBPROYECTOS DE INNOVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	83
2.16. PROCESO M6.16. ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE BOLETINES DE VIGILANCIA TECNOLÓGICA	87
2.17. PROCESO M6.17. SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS Y DIFUSIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS EN INNOVACIÓN EN PESCA Y ACUICULTURA	94



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE
PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

2.18.PROCESO M6.18. CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN SOBRE LOS INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA EL PROCESO CONCURSAL_____ 99

2.19.PROCESO M6.19. MONITOREO Y EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS REDES DE INNOVACIÓN_____ 103



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

I. INVENTARIO DE PROCESOS

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
M6.1	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Acuicultura (DGA) Ministerio de la Producción (PRODUCE) Entidades públicas / privadas Gobiernos Regionales 	Información relacionada a escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación, normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático.	Conocimientos y capacidades -Servicio de capacitación -Servicio de asistencia técnica	Acuicultores e interesados en la actividad acuícola	Dirección General de Acuicultura (DGA)	SI
M6.2	Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola	<ul style="list-style-type: none"> Extensionista Dirección General de Acuicultura (DGA) 	Información generada de las capacitaciones y asistencias técnicas brindadas por los extensionistas (productos, base de datos, etc.)	Seguimiento y evaluación ejecutada -Informe de evaluación mensual del servicio extensionismo. -Informe final de evaluación del servicio del extensionismo -Informe de evaluación de satisfacción del servicio del extensionismo -Informe de evaluación del desempeño del servicio del extensionismo	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Acuicultura (DGA) Despacho Viceministerial de Pesca y Acuicultura (DVPA) 	Dirección General de Acuicultura (DGA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
M6.3	Generación y difusión de información acuícola en la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)	<ul style="list-style-type: none"> Entidades públicas / privadas Gobiernos Regionales Ministerio de la Producción (PRODUCE) Dirección General de Acuicultura (DGA) 	Información relacionada a temas de la acuicultura	Información y conocimiento sobre temas relacionados a la acuicultura difundido en la página web o redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA) -Documentos técnicos -Materiales de difusión -Eventos transmitidos en vivo por redes sociales	<ul style="list-style-type: none"> Agentes de la actividad acuícola Interesados 	Dirección General de Acuicultura (DGA)	SI
M6.4	Difusión de información acuícola en el Catastro Acuícola Nacional	<ul style="list-style-type: none"> MINDEF- Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI) Gobierno Regional (GORE) Dirección General de Acuicultura (DGA) 	Información cartográfica para publicar en el Catastro Acuícola Nacional	Información cartográfica publicada en el Catastro Acuícola Nacional	<ul style="list-style-type: none"> Agentes de la Actividad Acuícola Interesados 	Dirección General de Acuicultura (DGA)	SI
M6.5	Capacitación, asistencia técnica y asesoría a los gobiernos regionales para la gestión en materia acuícola	<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción (PRODUCE) Dirección General de 	Información y normatividad asociada a la actividad acuícola y normatividad sobre los programas presupuestales	Conocimientos y capacidades -Servicio de capacitación -Servicio de asistencia técnica -Servicio de asesoría	Gobiernos Regionales	Dirección General de Acuicultura (DGA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
		Acuicultura (DGA) <ul style="list-style-type: none"> Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) 					
M6.6	Capacitación en materia de cambio climático y biodiversidad a asociaciones de pescadores y acuicultores, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Entidades.	<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción (PRODUCE) Dirección General de Asuntos Ambientales Pesqueros y Acuícolas (DGAAMPA) Entidades del sector 	Información, documentos y normatividad asociada a la biodiversidad y cambio climático en las actividades pesqueras y acuícolas	Conocimientos -Servicio de capacitación	<ul style="list-style-type: none"> Asociación de pescadores y acuicultores. Gobiernos Regionales Entidades del sector 	Dirección General De Asuntos Ambientales Pesqueros Y Acuícolas (DGAAMPA)	SI
M6.7	Capacitación sobre gestión administrativa de los DPA (Desembarcaderos Pesqueros Artesanales)	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	Resolución sobre la selección y capacitación del administrador y el Manual para la administración de Desembarcaderos Pesqueros Artesanales (DPA)	Conocimientos -Servicio de capacitación	Agentes de la pesca artesanal	Dirección General De Pesca Artesanal (DGPA)	SI
M6.8	Capacitación y asesoría a los gobiernos regionales sobre las funciones y competencias transferidas en pesca artesanal	<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción Dirección General de 	Información y normatividad asociada a la actividad pesquera artesanal y normatividad sobre los programas presupuestales	Conocimientos -Servicio de capacitación -Servicio de asesoría	Gobiernos Regionales	Dirección General De Pesca Artesanal (DGPA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
		Pesca Artesanal (DGPA) <ul style="list-style-type: none"> Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) 					
M6.9	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la pesca artesanal para la gestión y desarrollo de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) Ministerio de la Producción (PRODUCE) Entidades públicas / privadas Gobiernos Regionales 	Información relacionada a buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización.	Conocimientos y capacidades <ul style="list-style-type: none"> Servicio de capacitación Servicio de asistencia técnica Reporte de problemáticas 	<ul style="list-style-type: none"> Agente de la pesca artesanal Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) 	Dirección General De Pesca Artesanal (DGPA)	SI
M6.10	Seguimiento y evaluación de la ejecución de asistencia técnica y capacitación del servicio de extensión pesquera artesanal	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) Extensionista 	Información sobre el desarrollo del servicio de extensionismo pesquero artesanal.	Seguimiento y evaluación ejecutada <ul style="list-style-type: none"> Informe final del desarrollo del extensionismo Informe de supervisión in situ 	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	Dirección General De Pesca Artesanal (DGPA)	SI
M6.11	Realización del evento pescador artesanal del año	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	Plan de trabajo del evento pescador artesanal del año	Evento pescador artesanal del año ejecutado <ul style="list-style-type: none"> Servicio de capacitación (talleres, seminarios, etc.) y/o bienes (EPP, materiales para el uso en las 	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	Dirección General De Pesca Artesanal (DGPA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
				actividades pesqueras, etc.)			
M6.12	Supervisión técnica-financiera y desembolso para la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura	Entidad Ejecutora (EE)	Informe técnico financiero del respectivo hito del subproyecto y anexos (ITF)	Desembolso efectuado	Entidad Ejecutora (EE)	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI
M6.13	Monitoreo, evaluación y aprendizaje de los proyectos en ejecución de Innovación en Pesca y Acuicultura	Entidad Ejecutora (EE)	Subproyecto de Innovación en Pesca y Acuicultura en ejecución	Monitoreo ejecutado -Ficha / acta del monitoreo -Informe técnico financiero	<ul style="list-style-type: none"> Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA) Entidad Ejecutora (EE) 	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI
M6.14	Realización de Estudios y Eventos Especializados de Innovación en Pesca y Acuicultura	PNIPA – Unidad de Innovación en Acuicultura (UIA) / PNIPA - Unidad de Innovación en pesca (UIP)	Términos de Referencia para la realización de eventos y estudios especializados	Estudios Especializados y Eventos de Innovación en Pesca y Acuicultura ejecutados -Informe final del estudio especializado -Resumen de Estudios especializados publicados, en caso corresponda. -Servicio de Evento ejecutado -Resultado del evento sistematizado	<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción (PRODUCE) Entidades públicas y privadas vinculadas al sector de pesca y acuicultura Agentes de productivos y de innovación en pesca y acuicultura 	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
M6.15	Identificación y difusión de creaciones intelectuales generadas en subproyectos de innovación en pesca y acuicultura	Entidad Ejecutora (EE)	Subproyecto de innovaciones en pesca y acuicultura en etapa de cierre	Creación intelectual	<ul style="list-style-type: none"> Sociedad Civil vinculada al sector de pesca y acuicultura Entidades públicas y privadas vinculadas al sector de pesca y acuicultura Agentes de productivos y de innovación en pesca y acuicultura 	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI
M6.16	Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> Organizaciones públicas y privadas (PNIPA, ONG, empresas, prensa, repositorios oficiales, entre otros). Entidades académicas / científicas. 	Información relacionada con innovación en pesca y acuicultura (patentes, investigaciones, proyectos, avances tecnológicos, ferias, entre otros).	Boletines de vigilancia tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> Sociedad Civil vinculada al sector pesquero y acuícola. Entidades públicas y privadas vinculadas al sector pesquero y acuícola. Agentes productivos y de innovación en pesca y 	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
					acuicultura (pescadores, acuicultores, comercializadores, entre otros).		
M6.17	Sistematización de experiencias y difusión de lecciones aprendidas en innovación en Pesca y Acuicultura	<ul style="list-style-type: none"> Organizaciones públicas y privadas (PNIPA, ONG, empresas) Entidades académicas / científicas 	Información relacionada con las experiencias para cada tema a sistematizar.	Experiencias sistematizadas y lecciones aprendidas difundidas	Entidades públicas y privadas vinculadas al sector pesquero y acuícola	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI
M6.18	Capacitación y difusión sobre los instrumentos utilizados para el proceso concursal	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	Bases del proceso concursal	Conocimientos sobre la postulación y los instrumentos utilizados para el proceso concursal	Actores de la cadena de valor del sector de pesca y acuicultura (Pescadores artesanales, acuicultores, empresas pesqueras, empresas acuícolas, academias, otros.)	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	SI
M6.19	Monitoreo y ejecución de acciones para el desarrollo de las redes de innovación	Actores relacionados a la cadena de valor del sector pesquero y acuícola	Listado de personas que asistieron al taller para la elaboración de una agenda de innovación en la cadena de valor y listado de los	Acciones de redes de innovación -Agenda de innovación -Informe de resultados	Actores relacionados a la cadena de valor del sector pesquero y	Programa Nacional de Innovación en Pesca y	SI



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

NOMBRE DE MACRO PROCESO		M6. Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura					
TIPO DE MACRO PROCESO		Misional					
CÓDIGO	NOMBRE DEL PROCESO	PROVEEDOR DEL PROCESO	PRINCIPAL ELEMENTO DE ENTRADA	PRODUCTO DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	DUEÑO DEL PROCESO	¿CORRESPONDE PROCEDIMIENTO? (SI/NO)
		(pescadores, acuicultores, empresas, entidades públicas, academias, sociedad civil, otros.)	problemas identificados en el taller para la elaboración de una agenda de innovación en la cadena de valor	-Plan de actividades para el siguiente año	acuícola (pescadores, acuicultores, empresas, entidades públicas, academias, sociedad civil, otros.) • Sector de pesca y acuicultura • Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	Acuicultura (PNIPA)	

II. DOCUMENTOS TÉCNICOS (Ficha Técnicas de procesos, fichas de indicadores y diagramas de procesos)

2.1. Proceso M6.1 Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO		Código	M6.1
		Versión	1
NOMBRE	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad	OBJETIVO	Mejorar los conocimientos y capacidades de los acuicultores en materia de escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación y normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático.
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Acuicultura	TIPO	Misional
INDICADOR	I1. Porcentaje de acuicultores asistidos I2. Porcentaje de acuicultores capacitados I3. Porcentaje de acuicultores asistidos que aplican conocimientos transferidos I4. Porcentaje de satisfacción de los acuicultores intervenidos	CONTROLES	Proceso: Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> • Ministerio de la Producción (PRODUCE) • Entidades públicas / privadas • Dirección General de Acuicultura (DGA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Información relacionada a escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación, normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático. • Formatos usados en la capacitación y asistencia técnica • Modelo de informe • TDR para contratación del extensionista 	Conocimientos y capacidades -Servicio de capacitación -Servicio de asistencia técnica	Acuicultores e interesados en la actividad acuícola



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Director General• Director de línea• Extensionista• Coordinador• Especialista	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede del Gobierno Regional y Locales.• Unidad Productiva Acuícola.• Sede Central del Ministerio de la Producción o la residencia del recurso humano (en caso se ejecute trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio• Indumentaria• Kit de análisis de agua• Material de difusión	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• PRODUCE virtual• Sistema Catastro Acuícola Nacional• Sistema de Seguimiento y Monitoreo para el Programa de Extensionismo Acuícola (PROEXA)• Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)• Aplicativo OPEN DATA KIT• Plataforma de comunicación (Ms Teams)• Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)• Microsoft Office.• Microsoft Outlook.

FICHA DE INDICADOR			Código:	M6.1.11
			Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad			
OBJETIVO DEL PROCESO :	Mejorar los conocimientos y capacidades de los acuicultores en materia de escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación y normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático.			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR				
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META		
Porcentaje de acuicultores asistidos	Eficacia	7.8 %		
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR				
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN			
$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$ <p>Donde: N = Número de acuicultores AMYPE y AREL que recibieron asistencia técnica M = Número total de acuicultores AMYPE y AREL (91111¹)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registros del Sistema Catastro Acuícola Nacional • Registro de las asistencias técnicas ejecutadas • Informe sobre el desarrollo de la asistencia técnica 			
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN	
Porcentaje	Anual	El último día hábil de cada año.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.	

¹ Línea base 2020

FICHA DE INDICADOR			Código:	M6.1.I2
			Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad			
OBJETIVO DEL PROCESO :	Mejorar los conocimientos y capacidades de los acuicultores en materia de escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación y normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático.			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR				
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META		
Porcentaje de acuicultores capacitados	Eficacia	10%		
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR				
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN			
$Valor = \frac{N}{M} * 100$ <p>Donde:</p> <p>N = Número de acuicultores AMYPE y AREL capacitados M = Número total de acuicultores AMYPE y AREL (9111²)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Registros del Sistema Catastro Acuícola Nacional Registro de las capacitaciones ejecutadas Informe sobre el desarrollo de las capacitaciones 			
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN	
Porcentaje	Anual	El último día hábil de cada año.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.	

² Línea base 2020

**PERÚ**Ministerio
de la Producción**MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)**

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.1.13

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :

Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad

OBJETIVO DEL PROCESO :

Mejorar los conocimientos y capacidades de los acuicultores en materia de escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación y normatividad acuícola, articulación comercial y cambio climático.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de acuicultores asistidos que aplican conocimientos transferidos

Eficacia

70 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$\text{Valor} = \frac{N}{M} * 100$$

Donde:

N = Número de acuicultores asistidos que aplican conocimientos transferidos (*)

M = Número de acuicultores que recibieron asistencia técnica

(*) Se considerará la aplicación de conocimientos transferidos, cuando el acuicultor utilice los formatos de mortalidad, alimentación, muestreo y costos y ventas.

- Registro de las asistencias técnicas ejecutadas
- Informe sobre el desarrollo de la asistencia técnica

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Anual

El último día hábil de cada año.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.1.14

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO : Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad

OBJETIVO DEL PROCESO : Mejorar los conocimientos y capacidades de los productores acuícolas en materia de escalamiento productivo, gestión empresarial, asociatividad, innovación y normatividad.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de satisfacción de los acuicultores intervenidos

Calidad

80%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de acuicultores satisfechos con la asistencia técnica

M = Número de acuicultores encuestados (*)

(*) El número de acuicultores encuestados (muestra), se calcula sobre la base del total de los acuicultores que reciben la asistencia técnica, según la siguiente fórmula:

$$M = \frac{z^2 pqP}{e^2 (P - 1) + z^2 pq}$$

- Registros de las encuestas de satisfacción



PERÚ

Ministerio de la Producción

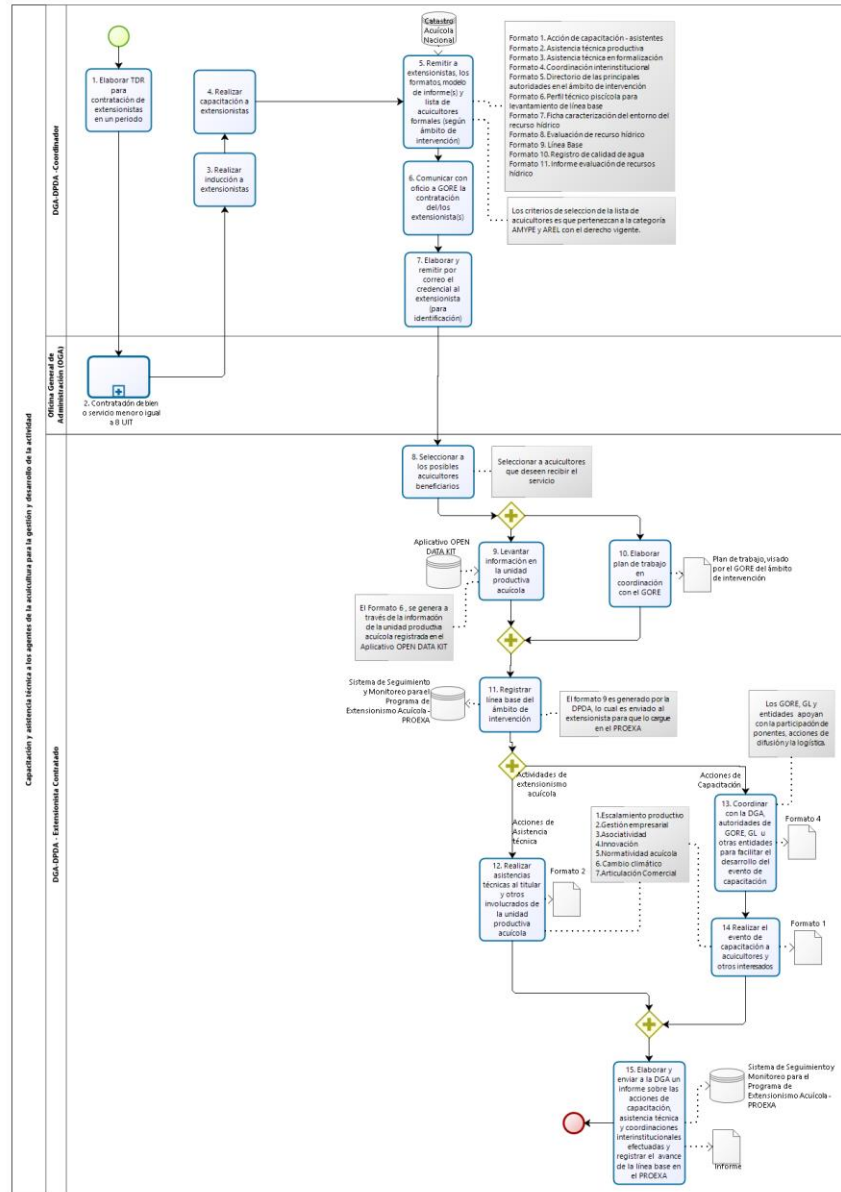
MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

Donde:

Termino	Valor
P (tamaño de población)	Número de acuicultores que reciben la asistencia técnica
p (proporción de personas que se encuentren satisfechos)	0.5
q (proporción de personas que se encuentran insatisfechos)	0.5
e (error estándar)	10%
z (valor crítico de la distribución normal estandarizada a un nivel de confianza 95%)	1.96

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Anual	El último día hábil de cada año.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.2. Proceso M6.2 Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.2
				Versión	1
NOMBRE	Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola		OBJETIVO	Verificar, medir y evidenciar el cumplimiento de las condiciones establecidas para el desarrollo del servicio de extensionismo acuícola	
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Acuicultura (DGA)		TIPO	Misional	
INDICADOR	I1. Porcentaje de extensionistas con desempeño excelente. I2. Porcentaje de evaluadores con desempeño excelente.		CONTROLES	Actividad. Elaborar y remitir informe de evaluación del desempeño	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Extensionista Dirección General de Acuicultura (DGA) 	Información generada de las capacitaciones y asistencias técnicas brindadas por los extensionistas (productos, base de datos, etc.)	Seguimiento y evaluación ejecutada <ul style="list-style-type: none"> Informe de evaluación mensual del servicio extensionismo. Informe final de evaluación del servicio del extensionismo Informe de evaluación de satisfacción del servicio del extensionismo Informe de evaluación del desempeño del servicio del extensionismo 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Acuicultura (DGA) Despacho Viceministerial de Pesca y Acuicultura (DVPA)
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> Director General Director de Línea Extensionista Profesional evaluador Profesional evaluador especializado Secretaria 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia del recurso humano (para el caso de trabajo remoto) Centro Acuícola



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS

- Computadora
- Impresora
- Fotocopiadora
- Escáner
- Teléfono (Anexo) y/o celular
- Utilitarios de escritorio

SISTEMAS INFORMÁTICOS

- PRODUCE virtual - SITRADO
- Sistema de Seguimiento y Monitoreo para el Programa de Extensionismo Acuícola (PROEXA)
- Microsoft office
- Microsoft Outlook

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.2.11**Versión:** 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:** Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola**OBJETIVO DEL PROCESO:** Verificar, medir y evidenciar el cumplimiento de las condiciones establecidas para el desarrollo del servicio de extensionismo acuícola**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****DEFINICIÓN DEL INDICADOR****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de extensionistas con desempeño excelente

Eficacia

50 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N: Número de extensionistas con desempeño excelente

M: Número total de extensionistas evaluados

Informes de desempeño registrado en el SITRADO

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE
MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Semestral

Fines de julio y enero.

Coordinador de procesos y riesgos de la DGA.

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR		Código:	M6.2.12
		Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :	Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola		
OBJETIVO DEL PROCESO :	Verificar, medir y evidenciar el cumplimiento de las condiciones establecidas para el desarrollo del servicio de extensionismo acuícola		
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META	
Porcentaje de evaluadores con desempeño excelente	Eficacia	80 %	
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR			
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN		
$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$ <p>Donde: N: Número de evaluadores con desempeño excelente M: Número total de evaluadores evaluados</p>	Informes de las evaluaciones del trabajo de los extensionistas registrados en el SITRADO.		
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Semestral	Fines de julio y enero.	Coordinador de procesos y riesgos de la DGA.

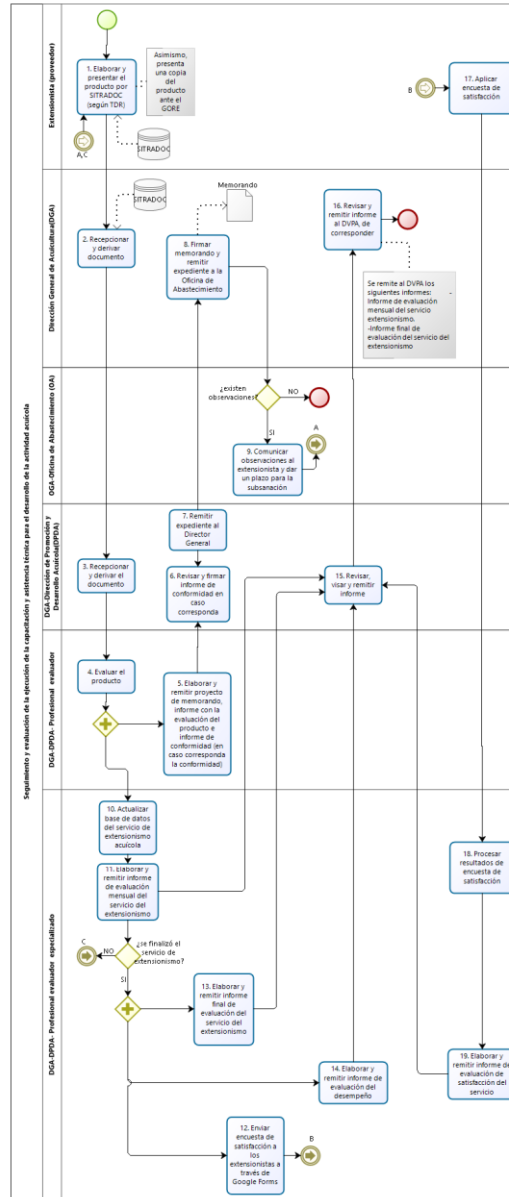


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.3. Proceso M6.3 Generación y difusión de información acuícola en la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.3
				Versión	1
NOMBRE	Generación y difusión de información acuícola en la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)	OBJETIVO	Fortalecer la gestión del conocimiento para el desarrollo de la acuicultura.		
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Acuicultura	TIPO	Misional		
INDICADOR	I1. Porcentaje de visitas realizadas a la página web de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA) I2. Porcentaje de eventos organizados y difundidos en la página web y redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)	CONTROLES	Actividad: Revisar información a publicar		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Entidades públicas / privadas Gobiernos Regionales Dependencias de PRODUCE Dirección General de Acuicultura (DGA) 	<ul style="list-style-type: none"> Información relacionada a temas de la acuicultura Guía del usuario de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA) 	<p>Información y conocimiento sobre temas relacionados a la acuicultura difundido en la página web o redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Documentos técnicos -Materiales de difusión -Eventos transmitidos en vivo por redes sociales 	<ul style="list-style-type: none"> Agentes de la actividad acuícola Interesados
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> Director General Director de línea Especialista Profesionales – DGA 	INSTALACIONES	Sede Central del Ministerio de la Producción o residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto)
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none"> Computadora Impresora 	SISTEMAS INFORMÁTICOS	•Sistema Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

- Fotocopiadora
- Teléfono (Anexo) y/ celular
- Utilitarios de escritorio
- Cámara fotográfica

- Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)
- Programas de diseño gráfico (Illustrator, Photoshop y Indesign)
- Programas web (OBS y Wordpress)



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.3.I1
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :

Generación y difusión de información acuícola en la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

OBJETIVO DEL PROCESO :

Fortalecer la gestión del conocimiento para el desarrollo de la acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de visitas realizadas a la página web de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

Eficacia

80 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\%visitas = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N= Número de visitas realizadas a la página web de la Red Nacional de Información Acuicola (RNIA)

M= Número de visitas programadas a la página web de la Red Nacional de Información Acuicola (RNIA) = 30, 000

- Registros de contadores de usuarios en la página web de la de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Trimestral

El último día hábil de abril, julio, octubre, enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.3. I2
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO : Generación y difusión de información acuícola en la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

OBJETIVO DEL PROCESO : Fortalecer la gestión del conocimiento para el desarrollo de la acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de eventos organizados y difundidos en la página web y redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

Eficacia

80 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\% \text{ eventos organizados y difundidos} = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N= Número de eventos organizados y difundidos en la página web y redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA)

M= Numero de eventos organizados y difundidos en la página web y redes sociales de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA) programados= 3

Registros de contadores de la Red Nacional de Información Acuícola (RNIA) en Facebook

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Trimestral

El último día hábil del mes de abril, julio, octubre y enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.

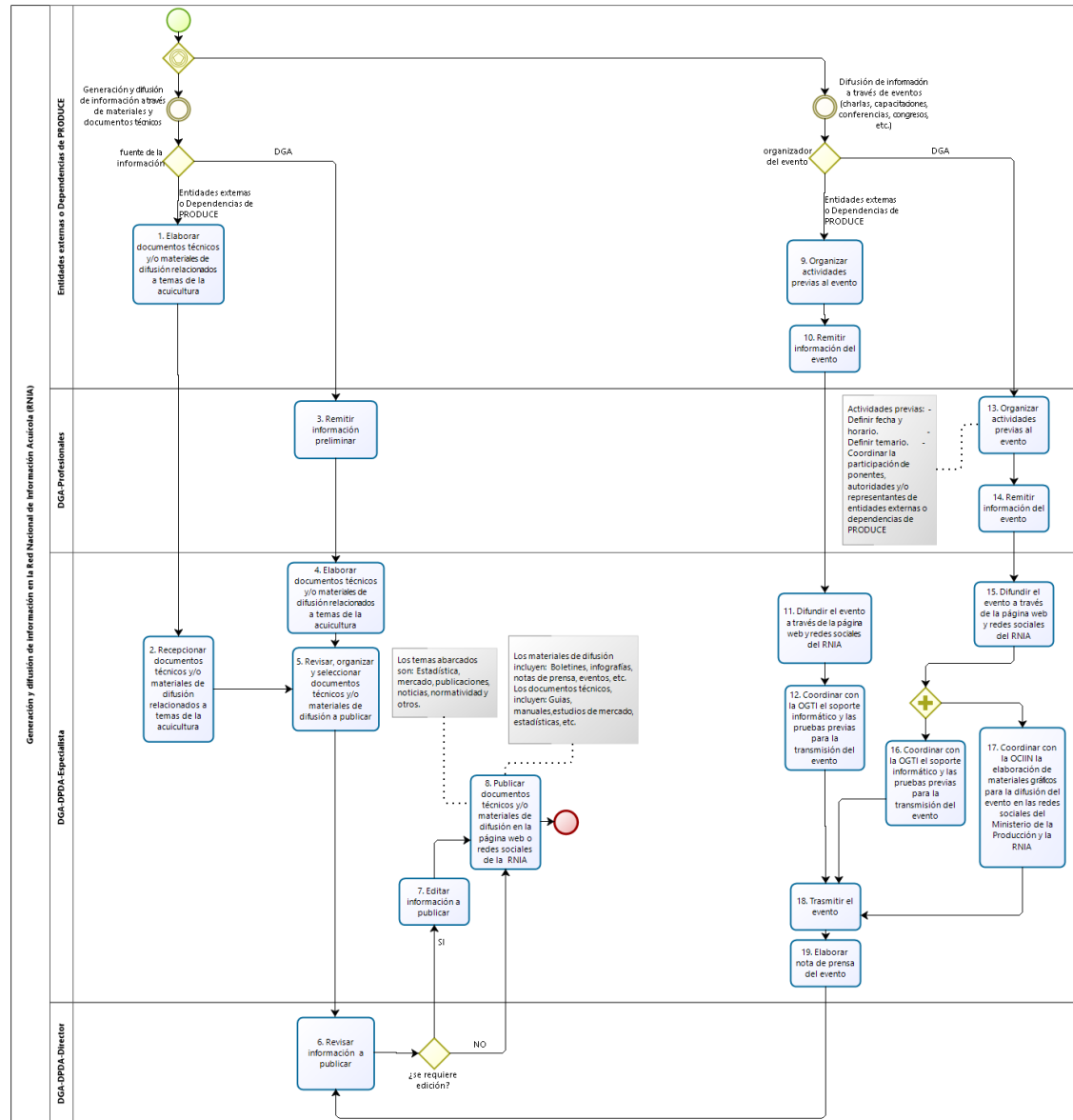


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0



**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.4. Proceso M6.4 Difusión de información acuícola en el Catastro Acuícola Nacional

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO		Código	M6.4
		Versión	1
NOMBRE	Difusión de información acuícola en el Catastro Acuícola Nacional	OBJETIVO	Acceso a la información cartográfica para orientar sobre el desarrollo de la actividad acuícola
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Acuicultura	TIPO	Misional
INDICADOR	Porcentaje de registros cartográficos publicados en el Catastro Acuícola Nacional	CONTROLES	Actividad: Revisar información a publicar en el Catastro Acuícola Nacional

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> • MINDEF-Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI) • Gobierno Regional (GORE) • Dirección General de Acuicultura (DGA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Información cartográfica para publicar en el Catastro Acuícola Nacional • Manual de usuario del Catastro Acuícola Nacional 	Información publicada en el Catastro Acuícola Nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Agentes de la Actividad Acuícola • Interesados
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> • Director General • Director de Línea • Coordinador • Analista • Secretaria • Técnico 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Sede Central del Ministerio de la Producción • Residencia del recurso humanos (en caso de trabajo remoto) • Sede de los Gobiernos Regionales
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora • Teléfono (Anexo) y/o celular • Utilitarios de escritorio 	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Trámite Documentario (SITRADO) • Sistema de Registro para la Interconexión del Catastro Acuícola Nacional con los Gobiernos Regionales (SIRINGO) • Aplicación SIG Web del Catastro Acuícola Nacional

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.4.I1**Versión:** 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO :** Difusión de información acuícola en el Catastro Acuícola Nacional**OBJETIVO DEL PROCESO :** Acceso a la información cartográfica para orientar sobre el desarrollo de la actividad acuícola**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****DEFINICIÓN DEL INDICADOR****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de registros cartográficos publicados en el Catastro Acuícola Nacional

Eficacia

70 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:N = Número de registros cartográficos publicados³ en el Catastro Acuícola Nacional

M = Número total de registros cartográficos publicados en el Catastro Acuícola Nacional, programados en el año. = 1000

Registros del Catastro Acuícola Nacional

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Anual

Hasta el último día hábil de enero

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.

³ Derechos acuícolas (concesión y autorización), modificatorias de derechos acuícolas, formularios de reserva y áreas habilitadas.

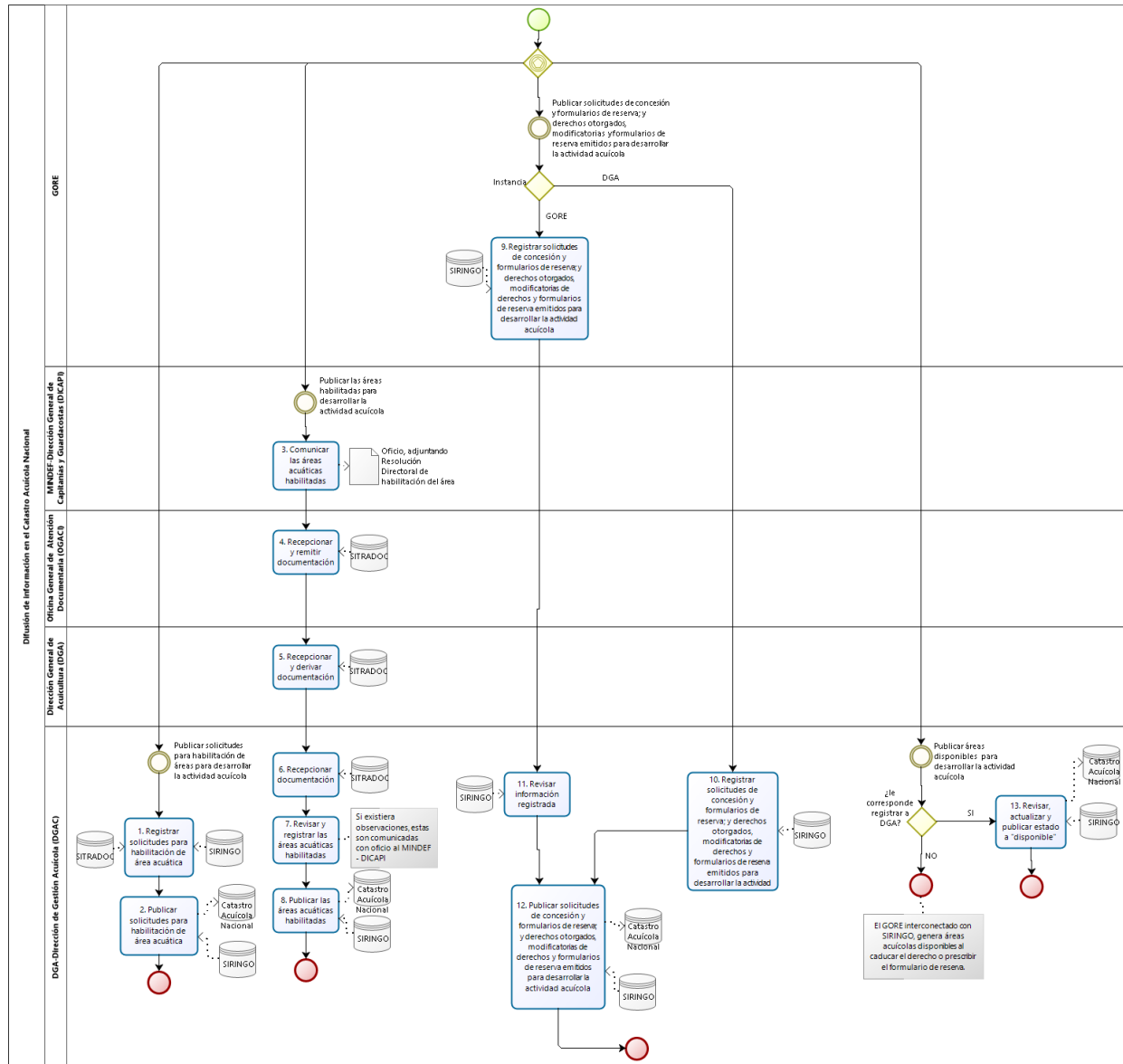


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.5. Proceso M6.5 Capacitación, asistencia técnica y asesoría a los gobiernos regionales para la gestión en materia acuícola

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO		Código	M6.5
		Versión	01
NOMBRE	Capacitación, asistencia técnica y asesoría a los gobiernos regionales para la gestión en materia acuícola	OBJETIVO	Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia acuícola.
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Acuicultura	TIPO	Misional
INDICADOR	I1. Porcentaje de Gobiernos Regionales capacitados I2. Porcentaje de funcionarios satisfechos con la capacitación y asistencia técnica	CONTROLES	Proceso: Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad acuícola

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción (PRODUCE) Dirección General de Acuicultura (DGA) Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Ministerial N° 188-2021-PRODUCE, que aprueba la Directiva General N° 001-2021-PRODUCE, Lineamientos para la formulación de los Planes Regionales de Acuicultura a cargo de los Gobiernos Regionales. Normatividad asociada a la actividad acuícola Manual de usuario del Catastro Acuícola Nacional Directiva N° 0005-2020-EF/50.01 del MEF, Directiva para el diseño de los programas presupuestales en el marco del presupuesto por resultados 	<p>Conocimientos y capacidades</p> <ul style="list-style-type: none"> -Servicio de capacitación -Servicio de asistencia técnica -Servicio de asesoría 	Gobiernos Regionales



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Director(a) General• Director(a) de Línea• Especialistas• Funcionario de DIREPRO o GEREPRO• Ponentes• Courier	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Local donde se desarrolla el evento• Sede del Gobierno Regional• Sede Central del Ministerio de la Producción• Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio• Movilidad (transporte)• Proyector multimedia	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Catastro Acuícola Nacional• SIRINGO• Sistema de Comisión de Servicio (SISCOMI)• Microsoft Teams• Microsoft Office• Microsoft Outlook• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)

**PERÚ**Ministerio
de la Producción**MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)**Código: MGP – M6
Versión: 1.0**FICHA DE INDICADOR****Código:** M6.5.11**Versión:** 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:**

Capacitación, asistencia técnica y asesoría a los gobiernos regionales para la gestión en materia acuícola

OBJETIVO DEL PROCESO:

Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia acuícola.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de Gobiernos Regionales capacitados

Eficacia

80%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de Gobiernos Regionales capacitados

M = Número total de Gobiernos Regionales programados en el Plan Operativo Anual

Registro e informe de la capacitación ejecuta

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Anual

El último día hábil de enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.



FICHA DE INDICADOR		Código:	M6.5.12
		Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:	Capacitación, asistencia técnica y asesoría a los gobiernos regionales para la gestión en materia acuícola		
OBJETIVO DEL PROCESO:	Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia acuícola.		
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META	
Porcentaje de funcionarios satisfechos con la capacitación	Calidad	80%	
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR			
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN		
<p style="text-align: center;">$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$</p> <p>Donde:</p> <p>N = Número de funcionarios satisfechos con la capacitación M = Número de funcionarios encuestados (*)</p> <p>(*) El número de funcionarios encuestados (muestra), se calcula sobre la base del total de los funcionarios que reciben la capacitación, según la siguiente fórmula:</p> $M = \frac{z^2 pqP}{e^2 (P - 1) + z^2 pq}$	<ul style="list-style-type: none"> • Registro e informe de la capacitación ejecutada • Encuestas de satisfacción aplicadas 		



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

Donde:

Termino	Valor
P (tamaño de población)	Número de funcionarios que reciben la capacitación
p (proporción de personas que se encuentren satisfechos)	0.5
q (proporción de personas que se encuentran insatisfechos)	0.5
e (error estándar)	10%
z (valor crítico de la distribución normal estandarizada a un nivel de confianza 95%)	1.96

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Semestral	El último día hábil de julio y enero.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGA.

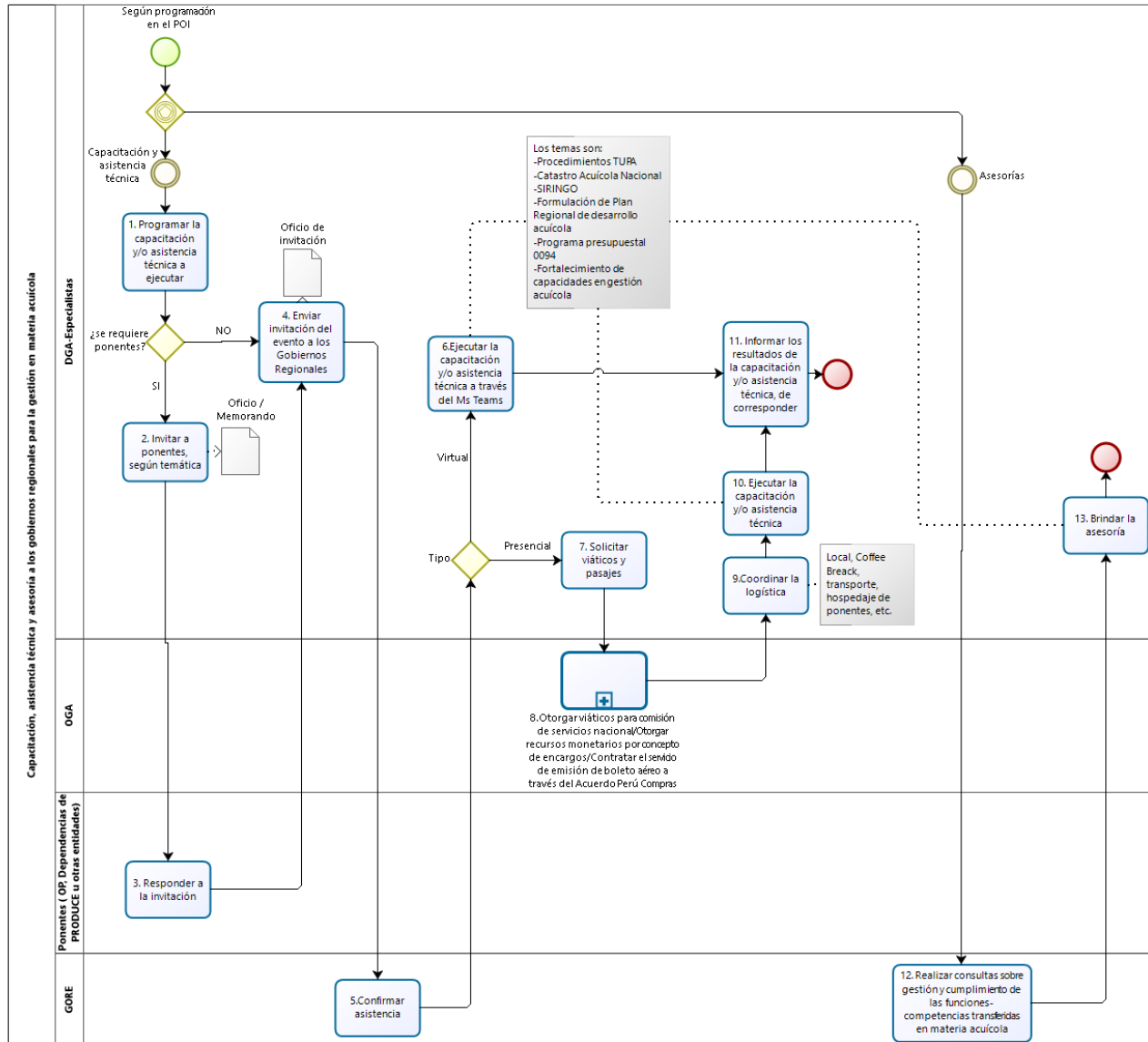


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.6. Proceso M6.6 Capacitación en materia de cambio climático y biodiversidad a asociaciones de pescadores y acuicultores, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Entidades

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO		Código	M6.6
		Versión	1
NOMBRE	Capacitación en materia de cambio climático y biodiversidad a asociaciones de pescadores y acuicultores, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Entidades	OBJETIVO	Fortalecer y mejorar los conocimientos en materia de biodiversidad y adaptación al cambio climático de las actividades pesquera y acuícola a asociaciones, Gobiernos Regionales y otras entidades
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Asuntos Ambientales Pesqueros y Acuícolas (DGAAMPA)	TIPO	Misional
INDICADOR	11. Número de talleres efectuados 12. Porcentaje de asistentes satisfechos con la capacitación.	CONTROLES	Actividad: Informar el desarrollo de la capacitación a la DGSFS-PA y OAIPCS.

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción (PRODUCE) Dirección General de Asuntos Ambientales Pesqueros y Acuícolas (DGAAMPA) Entidades del sector Asociaciones de pescadores y/o acuicultores Gobiernos Regionales Entidades del sector Dirección General de Asuntos Ambientales Pesqueros y Acuícolas (DGAAMPA) 	<ul style="list-style-type: none"> Información, documentos y normatividad asociada a la biodiversidad y cambio climático en las actividades pesqueras y acuícolas Solicitud de capacitación Plan anual de capacitaciones (POI) 	<p>Conocimientos -Acta de capacitación</p>	<ul style="list-style-type: none"> Asociación de pescadores y acuicultores. Gobiernos Regionales Entidades del sector



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Director(a) General• Director(a) de Línea• Especialista• Secretaria	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede de Barlovento del Ministerio de la Producción• Sede de Asociación de Pescadores y/o Acuicultores.• Sede de Gobierno Regional, Gobierno Local o Entidades.
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo)• Utilitarios de escritorio• Proyector Multimedia• Transporte	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de trámite documentario (SITRADO)• Outlook, correo electrónico.• Office.• Sala de Videoconferencia (MS TEAM, SKYPE, ZOOM)

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.6.I1**Versión:** 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:**

Capacitación en materia de cambio climático y biodiversidad a asociaciones de pescadores y acuicultores, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Entidades

OBJETIVO DEL PROCESO:

Fortalecer y mejorar los conocimientos en materia de biodiversidad y adaptación al cambio climático de las actividades pesquera y acuícola a asociaciones, Gobiernos regionales y otras entidades.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR**DEFINICIÓN DEL INDICADOR**

Número de talleres efectuados

TIPO DEL INDICADOR

Eficacia

META

11

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO**

$$Valor = \sum_k (\text{Talleres ejecutados en materia de biodiversidad y cambio climático en las act})$$

FUENTE DE INFORMACIÓN

- Registro en Excel de los talleres ejecutados
- Informe sobre el desarrollo de la capacitación

UNIDAD DE MEDIDA

Número

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

Anual

OPORTUNIDAD

15 día hábil de enero.

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Coordinador de procesos y riesgos de la DGAAMPA



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.6.12

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO: Capacitación en materia de cambio climático y biodiversidad a asociaciones de pescadores y acuicultores, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Entidades

OBJETIVO DEL PROCESO: Fortalecer y mejorar los conocimientos en materia de biodiversidad y adaptación al cambio climático de las actividades pesquera y acuícola a asociaciones, Gobiernos regionales y otras entidades.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de asistentes satisfechos con la capacitación.

Calidad

70%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\text{Valor} = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de funcionarios satisfechos con la capacitación

M = Número de funcionarios encuestados

- Encuestas de satisfacción
- Informe sobre el desarrollo de las capacitaciones

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Anual

El 15 día hábil del mes enero.

Coordinador de procesos y riesgos de DGAAMPA

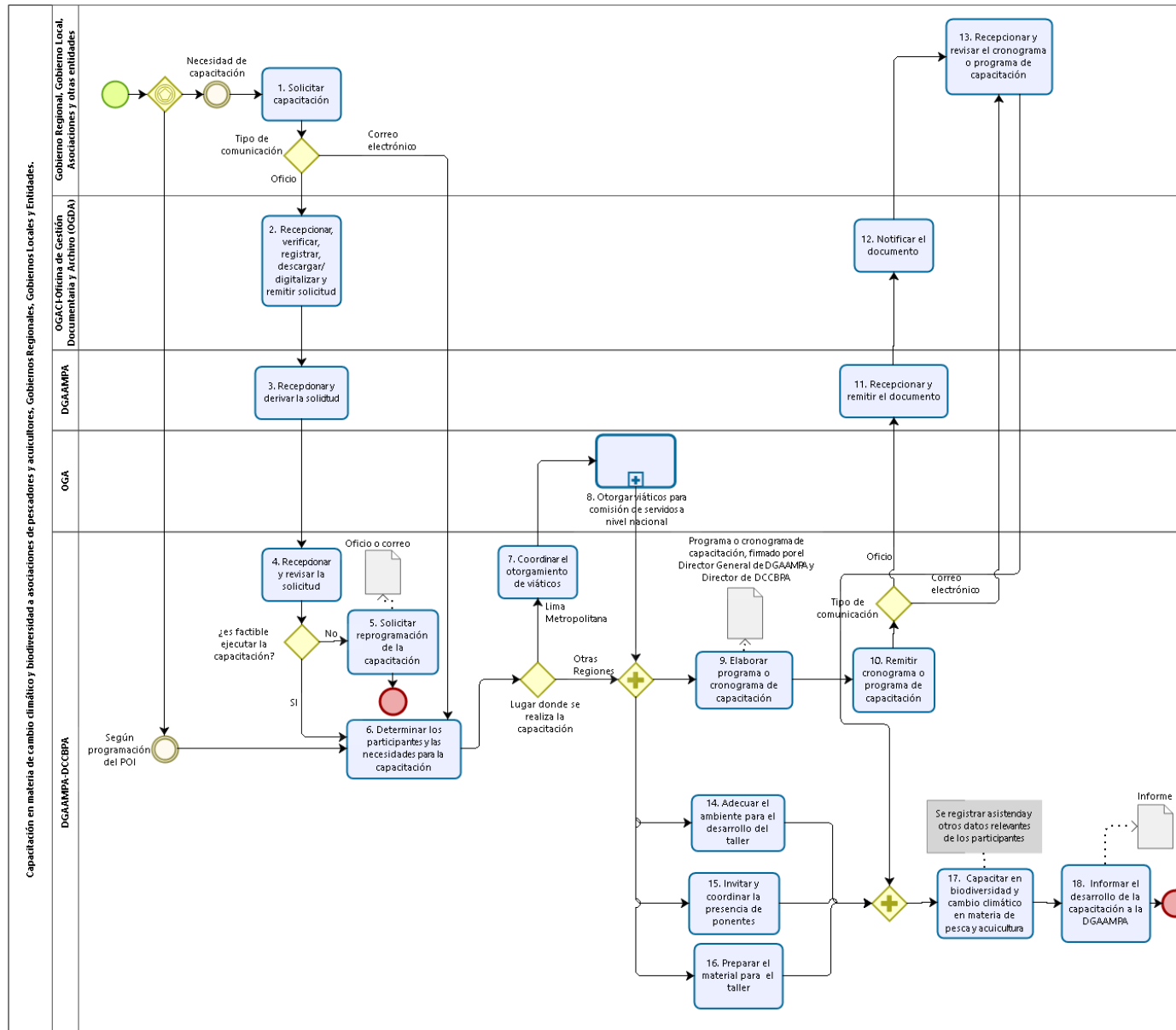


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





2.7. Proceso M6.7 Capacitación sobre gestión administrativa de los DPA (Desembarcaderos Pesqueros Artesanales)

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.7
				Versión	01
NOMBRE	Capacitación sobre la gestión administrativa de los DPA (Desembarcaderos Pesqueros Artesanales)	OBJETIVO	Mejorar los conocimientos de los agentes de la pesca artesanal sobre la gestión administrativa de los DPA.		
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	11. Porcentaje de agentes de pesca artesanal capacitados 12. Porcentaje de satisfacción de los agentes de la pesca artesanal.	CONTROLES	Actividad: Elaborar informe sobre el desarrollo y resultados de la capacitación efectuada		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	<ul style="list-style-type: none"> Resolución sobre la selección y capacitación del administrador Manual para la administración de Desembarcaderos Pesqueros Artesanales (DPA) 	<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos -Servicio de capacitación 	Agentes de la pesca artesanal
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> Director General Director de línea Especialista Secretaria Courier 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia de los recursos humanos (en caso de trabajo remoto). Desembarcadero Pesquero Artesanal o un salón ad hoc de la localidad.



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS

- Computadora
- Impresora
- Fotocopiadora
- Escáner
- Teléfono (Anexo) y/o celular
- Utilitarios de escritorio
- Proyector multimedia

**SISTEMAS
INFORMÁTICOS**

- Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)
- Microsoft Teams
- Microsoft Office
- Microsoft Outlook

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.7.11**Versión:** 1**NOMBRE DEL PROCESO:** Capacitación sobre la gestión administrativa de los DPA (Desembarcaderos Pesqueros Artesanales)**OBJETIVO DEL PROCESO:** Mejorar los conocimientos de los agentes de la pesca artesanal sobre la gestión administrativa de los DPA.**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****DEFINICIÓN DEL INDICADOR⁴****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de agentes de pesca artesanal capacitados

Eficacia

70%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de agentes de la pesca artesanal capacitados

M = Número de agentes de la pesca artesanal capacitados programados = 90

Informe sobre el desarrollo y resultados de la capacitación

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE
MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Semestral

30 día hábil del mes de julio y
enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

⁴ Sobre los resultados de capacitación/charlas, se refiere al número de beneficiados (persona) de una capacitación, más no al número de capacitaciones realizadas.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.7.12

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO : Capacitación sobre la gestión administrativa de los DPA (Desembarcaderos Pesqueros Artesanales)

OBJETIVO DEL PROCESO : Mejorar los conocimientos de los agentes de la pesca artesanal sobre la gestión administrativa de los DPA.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de satisfacción de los agentes de la pesca artesanal

Calidad

70%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N: Numero de encuestados satisfechos (*)

M: Número total de encuestados

(*) Encuestados que han calificado un promedio mayor a 6 puntos.

Nota: El número de agentes de la pesca artesanal encuestados (muestra), se calcula sobre la base del total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación, según la siguiente fórmula:

$$MUESTRA = \frac{z^2 pqP}{e^2 (P - 1) + z^2 pq}$$

- Encuestas de satisfacción



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

Donde:

Termino	Valor
P (tamaño de población)	Número total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación
p (proporción de personas que se encuentren satisfechos)	0.5
q (proporción de personas que se encuentran insatisfechos)	0.5
e (error estándar)	10%
z (valor crítico de la distribución normal estandarizada a un nivel de confianza 95%)	1.96

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Semestralmente	Hasta último día hábil del mes julio y enero.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

2.8. Proceso M6.8 Capacitación y asesoría a los gobiernos regionales sobre las funciones y competencias transferidas en pesca artesanal

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.8
				Versión	1
NOMBRE	Capacitación y asesoría a los gobiernos regionales sobre las funciones y competencias transferidas en pesca artesanal	OBJETIVO	Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia de pesca artesanal.		
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	11. Porcentaje de funcionarios capacitados 12. Porcentaje de funcionarios satisfechos con la capacitación	CONTROLES	Actividad: Elaborar y remitir informe con los resultados de la capacitación y/o asistencia técnica al director		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Ministerio de la Producción Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) 	<ul style="list-style-type: none"> Texto Único de Procedimientos Administrativos Normatividad relacionada a la Pesca Artesanal Información presupuestal Normatividad del SIFORPA (Sistema de Formalización Pesquera Artesanal) 	<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos -Servicio de capacitación -Servicio de asesoría 	Gobierno Regional
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> Director General Director de línea Especialistas Secretaria Courier 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia de los recursos humanos (en caso de trabajo remoto). Sede de los Gobiernos Regionales



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio• Proyector multimedia	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Mesa de partes virtual de Gobiernos Regionales• Microsoft Teams• Microsoft Office• Microsoft Outlook
----------------	---	----------------------------------	---

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.8.11**Versión:** 1**NOMBRE DEL PROCESO:** Capacitación y asesoría a los gobiernos regionales sobre las funciones y competencias transferidas en pesca artesanal**OBJETIVO DEL PROCESO:** Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia de pesca artesanal.**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****DEFINICIÓN DEL INDICADOR⁵****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de funcionarios capacitados

Eficacia

95%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de funcionarios capacitados

M = Número funcionarios capacitados programados = 96

Informe sobre el desarrollo y resultados de la capacitación

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Anual

30 día hábil del mes de enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

⁵ Sobre los resultados de capacitación/charlas, se refiere al número de beneficiados (persona) de una capacitación, más no al número de capacitaciones realizadas.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.8.12

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO : Capacitación y asesoría a los gobiernos regionales sobre las funciones y competencias transferidas en pesca artesanal

OBJETIVO DEL PROCESO : Fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios de los Gobiernos Regionales sobre la gestión, funciones y competencias transferidas en materia de pesca artesanal.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de funcionarios satisfechos con la capacitación

Calidad

70%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N: Numero de encuestados satisfechos (*)

M: Número total de encuestados

(*) Encuestados que han calificado un promedio mayor a 6 puntos.

Nota: El número de agentes de la pesca artesanal encuestados (muestra), se calcula sobre la base del total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación, según la siguiente fórmula:

$$MUESTRA = \frac{z^2 pqP}{e^2 (P - 1) + z^2 pq}$$

Donde:

- Encuestas de satisfacción

Termino	Valor
P (tamaño de población)	Número total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación
p (proporción de personas que se encuentren satisfechos)	0.5



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

q (proporción de personas que se encuentran insatisfechos)	0.5
e (error estándar)	10%
z (valor crítico de la distribución normal estandarizada a un nivel de confianza 95%)	1.96

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Semestralmente	Hasta último día hábil del mes julio y enero.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

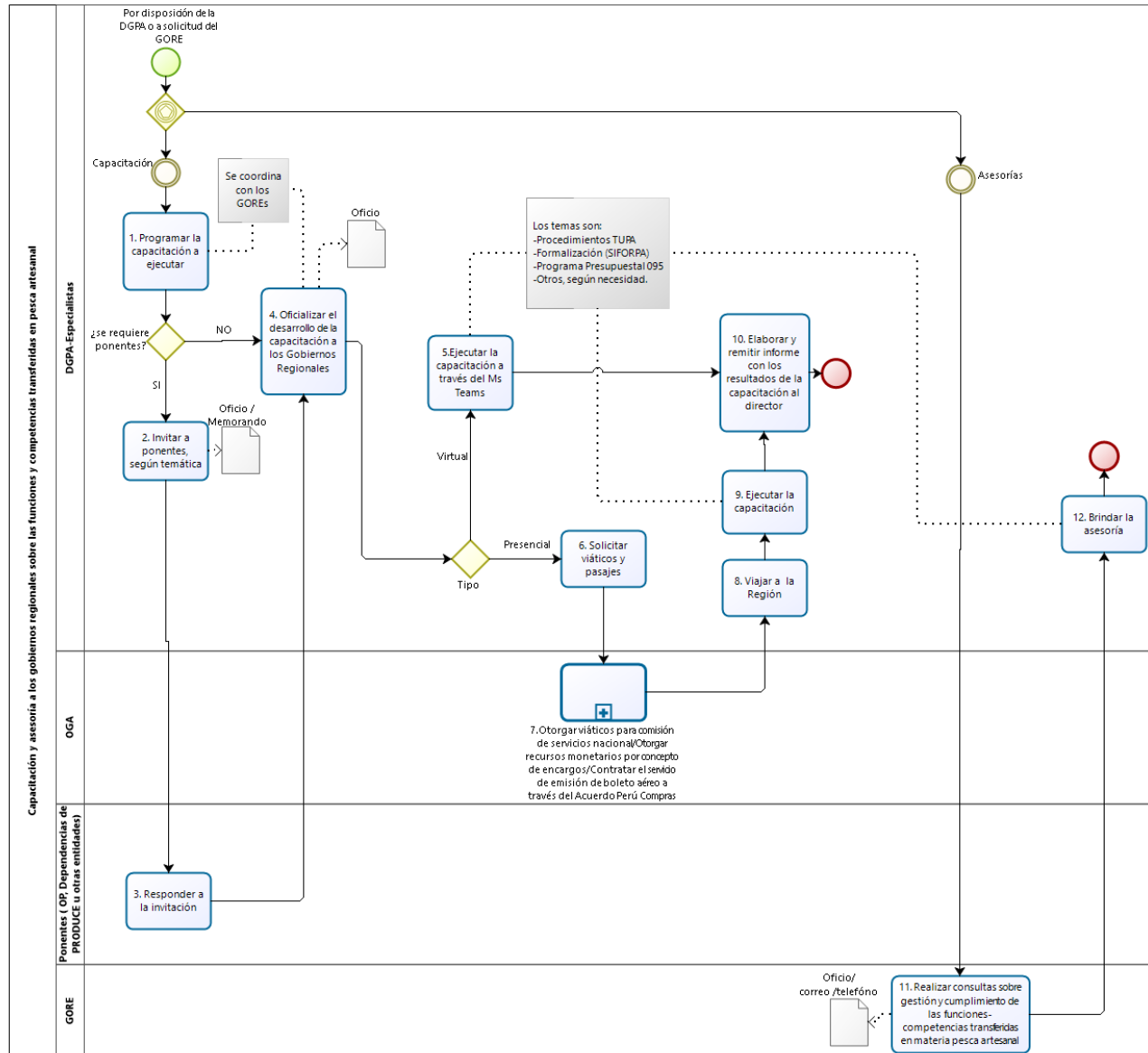


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.9. Proceso M6.9 Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la pesca artesanal para la gestión y desarrollo de la actividad

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.9
				Versión	01
NOMBRE	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la pesca artesanal para la gestión y desarrollo de la actividad	OBJETIVO	Mejorar los conocimientos y capacidades de los agentes de la pesca artesanal en materia de buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización.		
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	I1. Porcentaje de agentes de pesca artesanal que recibieron asistencia técnica respecto a los agentes beneficiarios del SEPA. I2. Porcentaje de satisfacción de los agentes de la pesca artesanal.	CONTROLES	Proceso: Seguimiento y evaluación de la ejecución de la capacitación y asistencia técnica para el desarrollo de la actividad pesquera artesanal		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) Ministerio de la Producción (PRODUCE) Entidades públicas / privadas Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) 	<ul style="list-style-type: none"> Información relacionada a buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización. TDR para contratación del extensionista. Plan de trabajo sobre el desarrollo del extensionismo. Manual de usuario del SIPA-SEPA- Sistema Información Pesquera Artesanal del Servicio de Extensión Pesquera Artesanal. 	<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos y capacidades -Servicio de capacitación -Servicio de asistencia técnica -Reporte de problemáticas 	<ul style="list-style-type: none"> -Agente de la pesca artesanal -Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Extensionista• Coordinador• Especialista• Director General• Director de línea	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia de los recursos humanos (en caso de trabajo remoto)• Desembarcadero Pesquero Artesanal, comunidad pesquera, caleta u otra zona regional donde se realiza la capacitación y asistencia técnica.
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio• Indumentaria institucional• Equipo de protección personal• Material de difusión	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Produce virtual• SIPA-SEPA-Sistema Información Pesquera Artesanal del Servicio de Extensión Pesquera Artesanal,• Sistema de Registro de las OSPA.

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.9.I1**Versión:** 1

NOMBRE DEL PROCESO :	Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la pesca artesanal para la gestión y desarrollo de la actividad.		
OBJETIVO DEL PROCESO :	Mejorar los conocimientos y capacidades de los agentes de la pesca artesanal en materia de buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización.		
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR ⁶	TIPO DEL INDICADOR	META	
Porcentaje de agentes de pesca artesanal que recibieron asistencia técnica respecto a los agentes beneficiarios del SEPA.	Eficacia	50%	
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR			
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN		
$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$ <p>Donde:</p> <p>N = Número de agentes de la pesca artesanal que recibieron asistencia técnica en materia de buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización.</p> <p>M = Número de agentes de la pesca artesanal beneficiarios del SEPA (total) = 18, 888</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registros de las asistencias técnicas • Informe sobre el desarrollo de la asistencia técnica • Reporte de sistema informático pesquero artesanal 		
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Anual	15 día hábil del mes de febrero	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

⁶ Sobre los resultados de capacitación/charlas, se refiere al número de beneficiados (persona) de una capacitación, más no al número de capacitaciones realizadas.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.9.I2

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO : Capacitación y asistencia técnica a los agentes de la pesca artesanal para la gestión y desarrollo de la actividad.

OBJETIVO DEL PROCESO : Mejorar los conocimientos y capacidades de los agentes de la pesca artesanal en materia de buenas prácticas pesqueras, cultura crediticia, seguridad social, fortalecimiento organizacional e integración al sistema de comercialización.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de satisfacción de los agentes de la pesca artesanal

Calidad

70%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

Valor = Promedio (porcentaje satisfacción de cada encuestado)

Donde:

Porcentaje de satisfacción del encuestado = Promedio del nivel de satisfacción por cada pregunta de la encuesta, donde la ponderación según cada respuesta es la siguiente:

- SI: 100%
- NO: 0%
- PARCIALMENTE: 50%

(*) El número de agentes de la pesca artesanal encuestados (muestra), se calcula sobre la base del total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación, según la siguiente fórmula:

$$MUESTRA = \frac{z^2 pqP}{e^2 (P - 1) + z^2 pq}$$

- Registros de las encuestas de satisfacción



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

Donde:

Termino	Valor
P (tamaño de población)	Número total de los agentes de la pesca artesanal que reciben la capacitación
p (proporción de personas que se encuentren satisfechos)	0.5
q (proporción de personas que se encuentran insatisfechos)	0.5
e (error estándar)	10%
z (valor crítico de la distribución normal estandarizada a un nivel de confianza 95%)	1.96

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Cada 4 meses	Hasta 15 día hábil del mes mayo, setiembre y enero.	Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

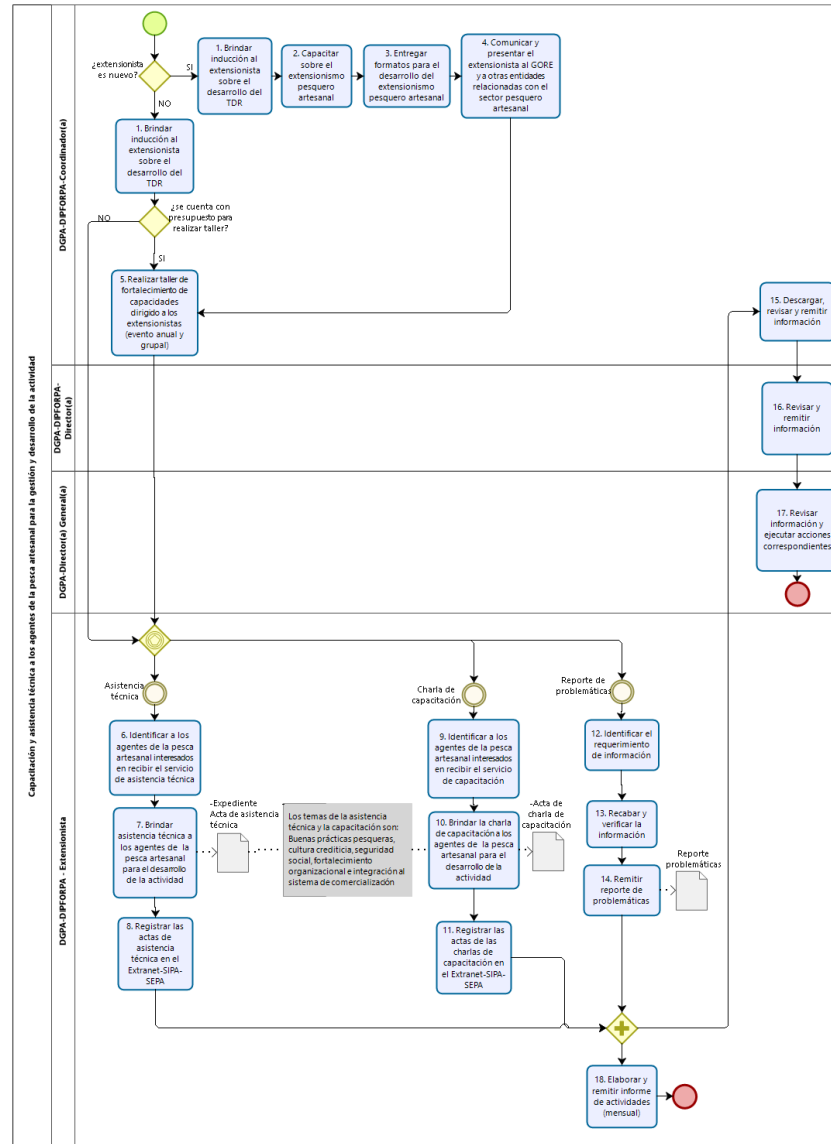


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.10. Proceso M6.10 Seguimiento y evaluación de la ejecución de asistencia técnica y capacitación del servicio de extensión pesquera artesanal

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.10
				Versión	1
NOMBRE	Seguimiento y evaluación de la ejecución de asistencia técnica y capacitación del servicio de extensión pesquera artesanal	OBJETIVO	Verificar y evidenciar el cumplimiento de las actividades del servicio de extensionismo pesquero artesanal en beneficio de los agentes de la pesca artesanal		
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	Porcentaje de informes observados	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar información registrada en el Módulo SIPA-SEPA • Dar conformidad a la información registrada en el Módulo SIPA-SEPA • Revisar informe de acuerdo a lo solicitado en el TDR • Revisar informe de supervisión • Revisar informe y tomar acciones, de corresponder 		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> • Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA) • Extensionista 	<ul style="list-style-type: none"> • Término de Referencia del servicio de extensionismo pesquero artesanal. • Información sobre el desarrollo del servicio de extensionismo pesquero artesanal. 	Seguimiento y evaluación ejecutada -Informe final del desarrollo del extensionismo -Informe de supervisión in situ	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> • Director General • Director de línea • Coordinador • Especialista 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia de los recursos humanos (en caso de trabajo remoto). • Sede de los Gremios



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

	<ul style="list-style-type: none">• Extensionista		<ul style="list-style-type: none">• Sede del Gobierno Regional
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Microsoft Office• Microsoft Outlook• Módulo SIPA - SEPA



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.10.11

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO: Seguimiento y evaluación de la ejecución de asistencia técnica y capacitación del servicio de extensión pesquera artesanal

OBJETIVO DEL PROCESO: Verificar y evidenciar el cumplimiento de las actividades del servicio de extensionismo pesquero artesanal en beneficio de los agentes de la pesca artesanal

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de informes observados

Eficacia

10%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$Valor = \frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de informes observados

M = Número de informes presentados por el extensionista

Registros de correos electrónicos. que evidencia la revisión efectuada

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Trimestral

Fines de abril, julio, octubre y enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.

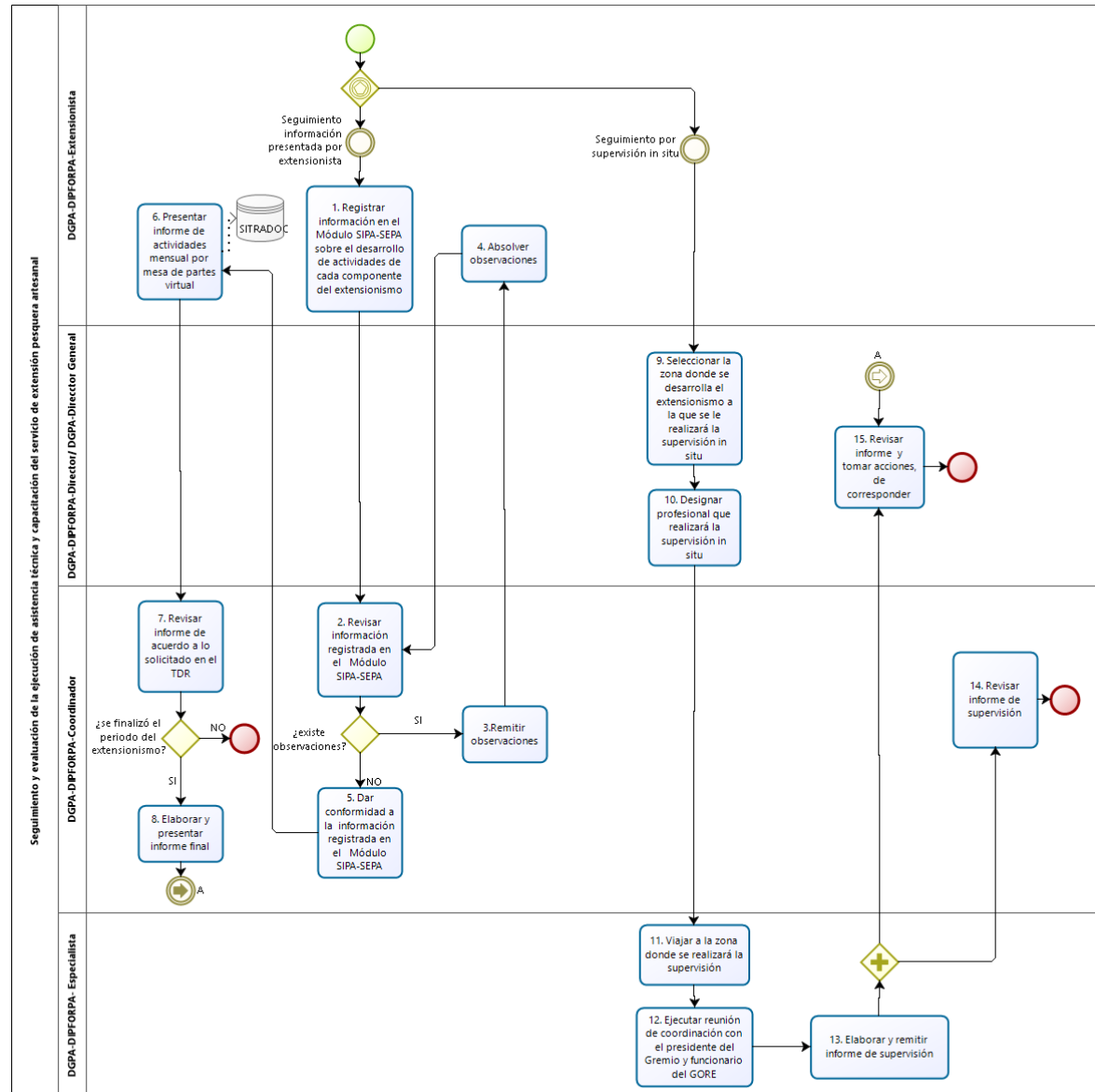


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.11. Proceso M6.11 Realización del evento pescador artesanal del año

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO		Código	M6.11
		Versión	1
NOMBRE	Realización del evento pescador artesanal del año	OBJETIVO	Reconocer la labor de los agentes de la pesca artesanal a nivel nacional, resaltando su contribución a la producción pesquera y la seguridad alimentaria, motivando su participación en la conservación y aprovechamiento responsable de los recursos hidrobiológicos, y la aplicación de las buenas prácticas pesqueras en el desarrollo de sus actividades.
DUEÑO DEL PROCESO	Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	TIPO	Misional
INDICADOR	Porcentaje de agentes de la pesca artesanal beneficiados en el plan de trabajo	CONTROLES	Actividad: Revisar y aprobar el Plan de Trabajo

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
-Ministerio de la Producción -INEI / OGEIEE -IMARPE -Ministerio de la Producción -Dirección General de Pesca Artesanal (DGPA)	-Normatividad pesquera artesanal -Censo Nacional de la Pesca Artesanal (CENPAR) -Encuesta estructural de la pesquería artesanal en el litoral peruano (ENEPA) -Programa Presupuestal 0095 – Fortalecimiento de la Pesca Artesanal -Plan de trabajo del evento pescador artesanal del año	Evento pescador artesanal del año ejecutado -Servicio de capacitación (talleres, seminarios, etc.) y/o bienes (EPP, materiales para el uso en las actividades pesqueras, etc.)	Agente de la pesca artesanal



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Director General• Director de línea• Especialista• Extensionista• Secretaria• Personal administrativo• Courier	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede Central del Ministerio de la Producción y/o residencia de los recursos humanos (en caso de trabajo remoto).• Sede de los Gobiernos Regionales• Desembarcaderos Pesqueros Artesanales (DPA)
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Escáner• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio• Proyector multimedia	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Mesa de partes virtual de Gobiernos Regionales• Microsoft Teams• Microsoft Office• Microsoft Outlook• Redes sociales (Facebook)

**PERÚ**Ministerio
de la Producción**MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)**Código: MGP – M6
Versión: 1.0**FICHA DE INDICADOR**Código: M6.11.11
Versión: 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:**

Realización del evento pescador artesanal del año

OBJETIVO DEL PROCESO:

Reconocer la labor de los agentes de la pesca artesanal a nivel nacional, resaltando su contribución a la producción pesquera y la seguridad alimentaria, motivando su participación en la conservación y aprovechamiento responsable de los recursos hidrobiológicos, y la aplicación de las buenas prácticas pesqueras en el desarrollo de sus actividades.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR**DEFINICIÓN DEL INDICADOR****TIPO DEL INDICADOR****META**

Porcentaje de agentes de la pesca artesanal beneficiados en el plan de trabajo

Eficacia

90%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO****FUENTE DE INFORMACIÓN**

$$\frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de agentes de la pesca artesanal beneficiados por el evento

M = Número de agentes de la pesca artesanal identificados como beneficiarios del evento en el Plan de trabajo.

- Plan de Trabajo
- Informe final del evento

UNIDAD DE MEDIDA**PERIODICIDAD DE MEDICIÓN****OPORTUNIDAD****RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Porcentaje

Anual

Hasta último día hábil del mes
de agosto

Coordinador de Procesos y Riesgos de la DGPA.



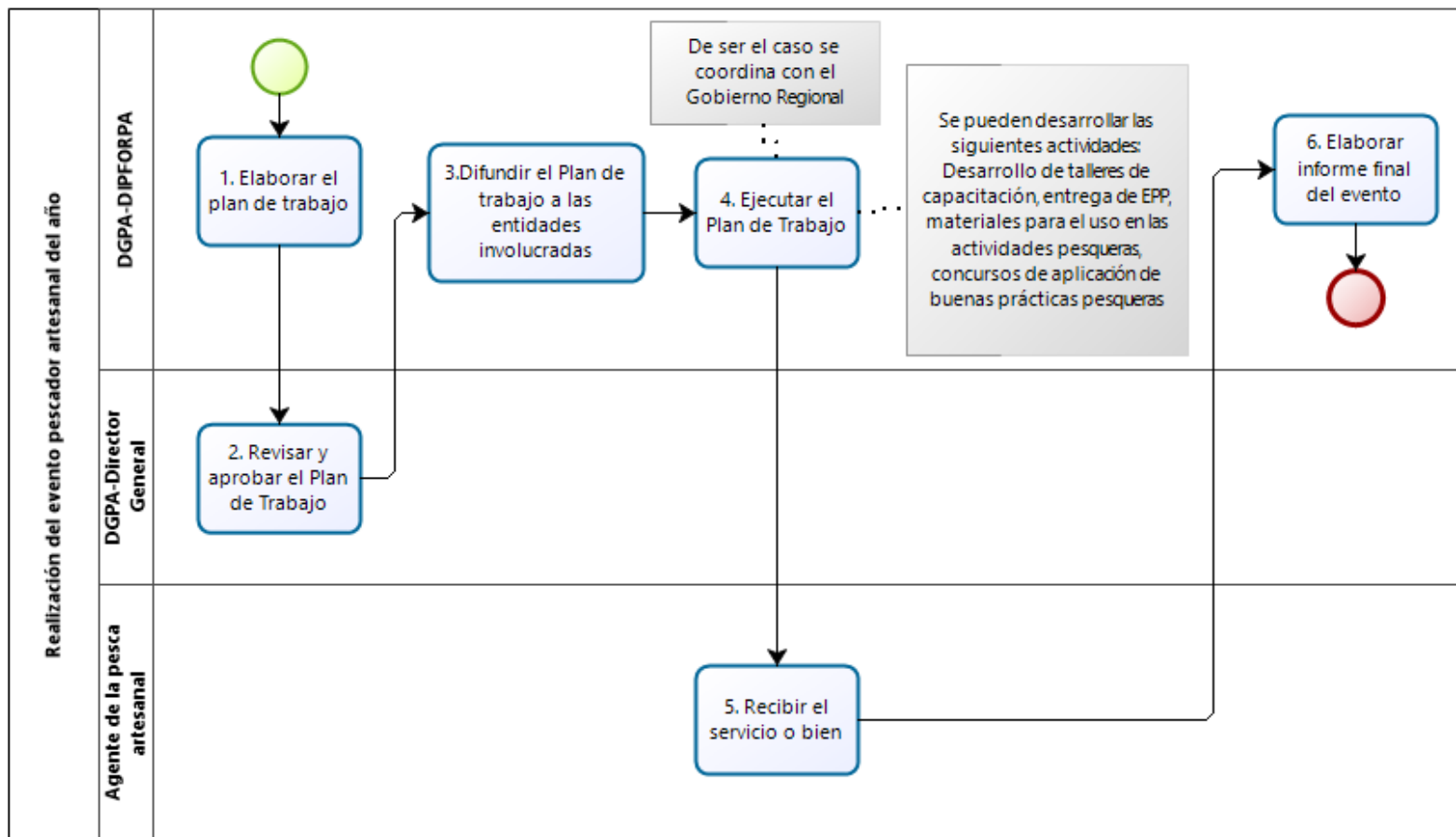
PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.12. Proceso M6.12. Supervisión técnica-financiera y desembolso para la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.12
				Versión	1
NOMBRE	Supervisión técnica-financiera y desembolso para la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura	OBJETIVO	Garantizar el logro de los objetivos del subproyecto mediante el cumplimiento de los hitos técnicos y financieros programados		
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	Porcentaje de desembolsos ejecutados	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar y brindar conformidad al informe técnico financiero del subproyecto y anexos (ITF) • Verificar cumplimiento de requisitos • Verificar disponibilidad presupuestal para atención de desembolsos • Realizar verificación financiera 		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> • Entidad Ejecutora (EE) • Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe técnico financiero del respectivo hito del subproyecto y anexos (ITF) • Manual de subproyectos 	Desembolso efectuado	Entidad Ejecutora (EE)



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	Directores Jefes OMR Jefes de Unidades de Innovación Especialistas Equipo de apoyo	INSTALACIONES	Sede de la OMR Sede del PNIPA y/o residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Computadora• Impresora• Fotocopiadora• Teléfono (Anexo) y/o celular• Utilitarios de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Ms Teams / WhatsApp• Sistema Monitoreo y Evaluación (SME)

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR**Código:** M6.12.11**Versión:** 1**CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:**

Supervisión técnica-financiera y desembolso para la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura

OBJETIVO DEL PROCESO:

Garantizar el logro de los objetivos del subproyecto mediante el cumplimiento de los hitos técnicos y financieros programados

DEFINICIÓN DEL INDICADOR**DEFINICIÓN DEL INDICADOR**

Porcentaje de desembolsos ejecutados

TIPO DEL INDICADOR

Eficacia

META

70 %

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR**FÓRMULA DE CÁLCULO**

$$\frac{N}{M} * 100\%$$

Donde:

N = Número de desembolsos ejecutados

M = Número de desembolsos programados

FUENTE DE INFORMACIÓN

Registros de los desembolsos realizados por la UA

Registros de los desembolsos programados por las UIA y UIP

UNIDAD DE MEDIDA

Porcentaje

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

Trimestral

OPORTUNIDADFines de abril, julio, octubre y
enero.**RESPONSABLE DE MEDICIÓN**

Coordinador de Procesos y Riesgos del PNIPA.

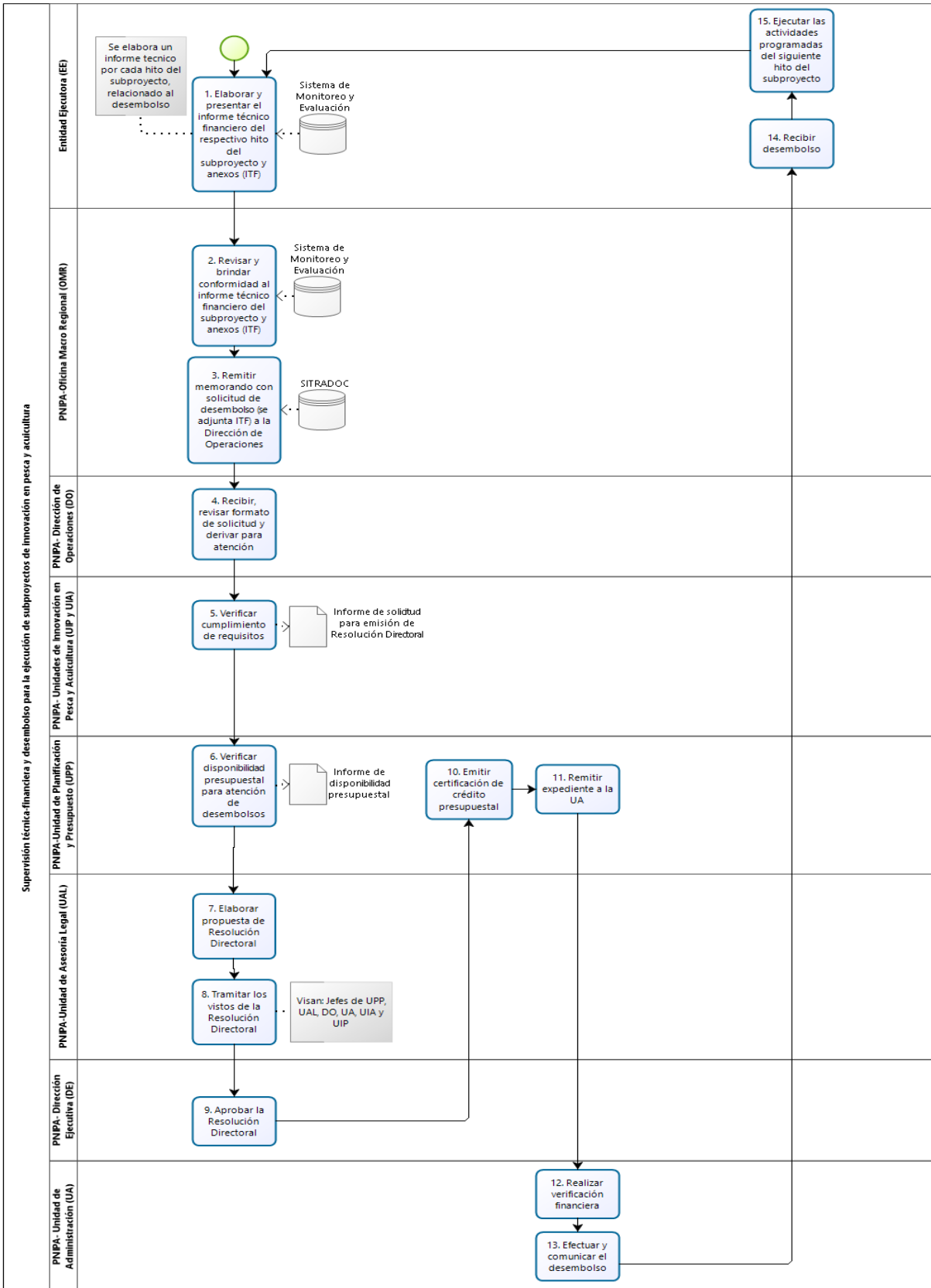


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0



2.13. Proceso M6.13. Monitoreo, evaluación y aprendizaje de los proyectos en ejecución de Innovación en Pesca y Acuicultura

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				Código	M6.13
				Versión	1
NOMBRE	Monitoreo, evaluación y aprendizaje de los proyectos en ejecución de Innovación en Pesca y Acuicultura	OBJETIVO	Realizar el seguimiento y evidenciar el avance de los hitos del subproyecto para coadyuvar al cumplimiento su objetivo.		
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional		
INDICADOR	Número de visitas de monitoreo efectuadas	CONTROLES	Actividad: Generar ficha / acta del monitoreo		

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> • PNIPA • OMR • PNIPA • Entidad Ejecutora 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de Monitoreo • Documentos de gestión del subproyecto (POA, PAC, CH, CD) • Manual de subproyectos • Subproyecto 	Monitoreo ejecutado -Ficha / acta del monitoreo -Informe técnico financiero	<ul style="list-style-type: none"> • PNIPA • Entidad Ejecutora
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> • Jefe - OMR • Monitores - OMR 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Sede de la OMR • Lugar de ubicación de las Entidades Ejecutoras • Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS

- Laptop / Computadora
- Impresora
- Fotocopiadora
- Teléfono (Anexo) / celular / tablet
- Utilitarios de escritorio
- GPS
- Camionetas

**SISTEMAS
INFORMÁTICOS**

- Microsoft Outlook
- Microsoft Office
- Plataformas de comunicación (zoom, telegram, WhatsApp, etc.)
- Sistema Monitoreo y Evaluación (SME)
- Sistema de Acompañamiento de Proyectos en línea (SAPEL)



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código:

M6.13.11

Versión:

1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Monitoreo, evaluación y aprendizaje de los proyectos en ejecución de Innovación en Pesca y Acuicultura

OBJETIVO DEL PROCESO:

Realizar el seguimiento y evidenciar el avance de los hitos del subproyecto para coadyuvar al cumplimiento su objetivo.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Número de visitas de monitoreo efectuadas

Eficacia

1300

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\sum \textit{Visitas de monitoreo efectuadas}$$

Registros del SME

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Numero

Semestral

Fines de julio y enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos del PNIPA.

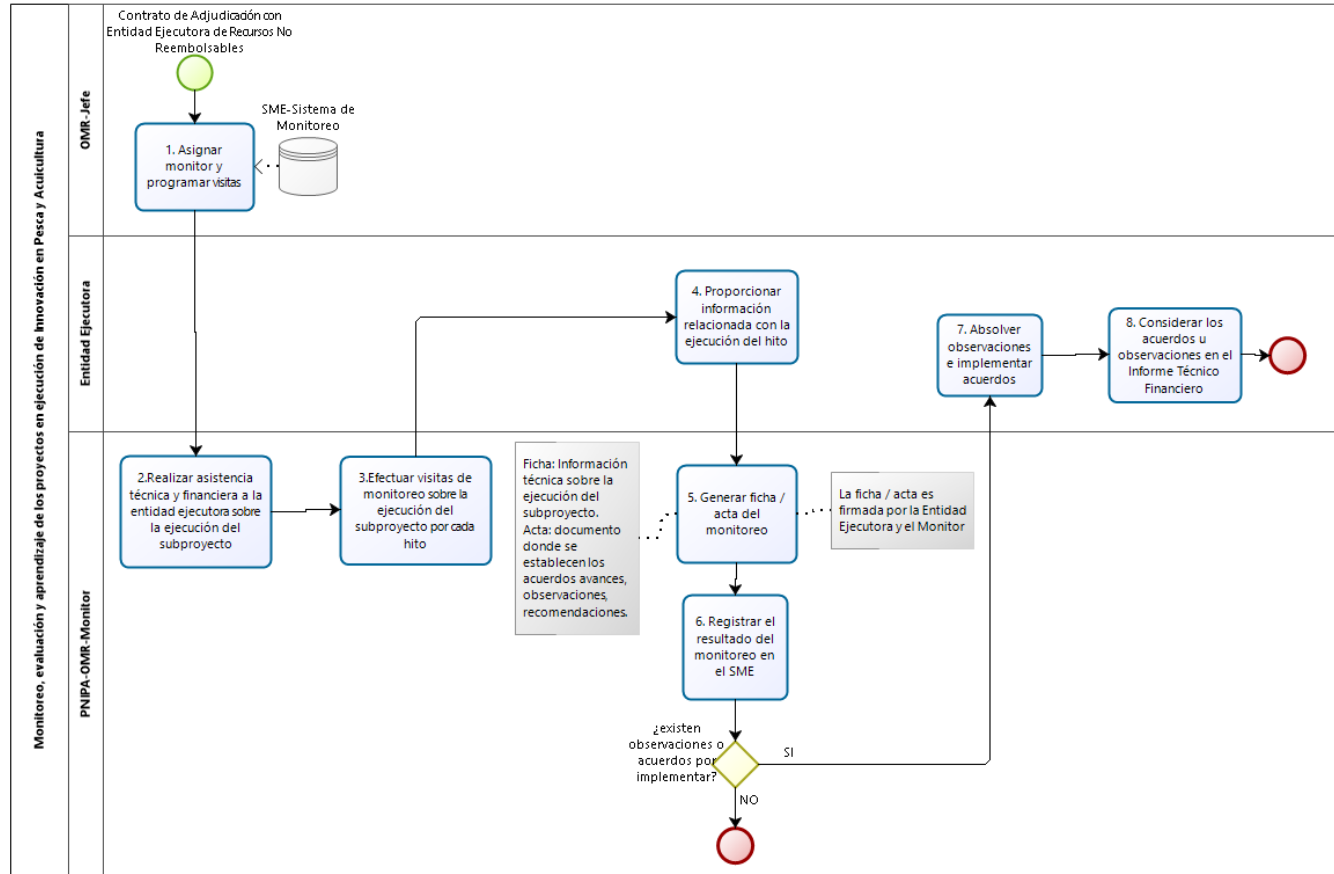


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.14. Proceso M6.14. Realización de Estudios y Eventos Especializados de Innovación en Pesca y Acuicultura

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO			Código	M6.14
			Versión	1
NOMBRE	Realización de Estudios y Eventos Especializados de Innovación en Pesca y Acuicultura	OBJETIVO	Generar información de soporte para optimizar los servicios de apoyo a la innovación en Pesca y Acuicultura.	
DUÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	Numero de estudios especializados realizados	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar y aprobar el plan de trabajo • Revisar y aprobar el diagnóstico • Revisar y aprobar el estudio especializado • Revisar y aprobar el documento con corrección de estilos 	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
PNIPA – Unidad de Innovación en Acuicultura (UIA) / Unidad de Innovación en pesca (UIP)	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de términos de referencia para requerimiento de consultorías. • Términos de Referencia para la realización de estudios especializados • Términos de Referencia para realización de eventos 	Estudios Especializados y Eventos de Innovación en Pesca y Acuicultura ejecutados <ul style="list-style-type: none"> • Informe final del estudio especializado • Resumen de Estudios especializados publicados, en caso corresponda. • Servicio de Evento ejecutado • Resultado del evento sistematizado 	<ul style="list-style-type: none"> • Ministerio de la Producción (PRODUCE) • Entidades públicas y privadas vinculadas al sector de pesca y acuicultura • Agentes de productivos y de innovación en pesca y acuicultura



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Especialistas• Jefes• Consultor	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Ubicación de locales donde se desarrollan los eventos• Sede del PNIPA• Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Laptop / Computadora• Servidor• Impresora• Fotocopiadora• Teléfono (Anexo) / tablet• Utilitarios de escritorio• Cámara fotográfica / filmadora	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Plataformas de comunicación (zoom, telegram, WhatsApp, etc.)• Página del PNIPA• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.14.11
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Realización de Estudios y Eventos Especializados de Innovación en Pesca y Acuicultura

OBJETIVO DEL PROCESO:

Generar información de soporte para optimizar los servicios de apoyo a la innovación en Pesca y Acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Numero de estudios especializados realizados

Eficacia

20

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\sum (\textit{Estudios especializados realizados})$$

Registros de la Página web del PNIPA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Numero

Anual

Fines enero.

Coordinador de Procesos y Riesgos del PNIPA.

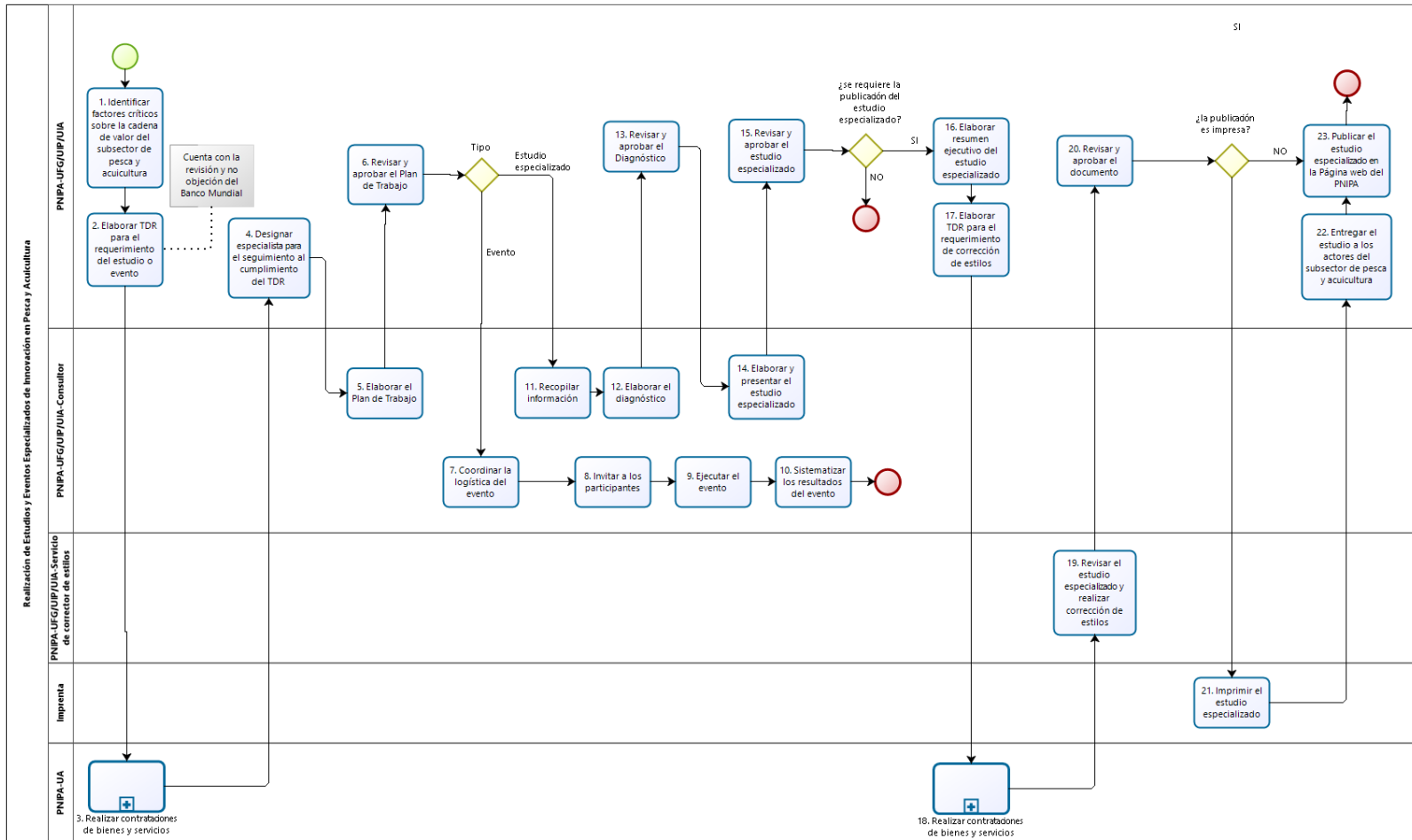


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.15. Proceso M6.15. Identificación y difusión de creaciones intelectuales generadas en subproyectos de innovación en pesca y acuicultura

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO				
			Código	M6.15
			Versión	1
NOMBRE	Identificación y difusión de creaciones intelectuales generadas en subproyectos de innovación en pesca y acuicultura	OBJETIVO	Difundir información generada a partir de la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura	
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	Porcentaje de creaciones intelectuales difundidas	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar y validar las creaciones intelectuales registradas • Evaluar, calificar y clasificar las creaciones intelectuales • Revisar y dar conformidad a las creaciones intelectuales 	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
Entidad Ejecutora	Subproyecto de innovaciones en pesca y acuicultura en etapa de cierre	Creación intelectual	<ul style="list-style-type: none"> • Sociedad Civil vinculada al sector de pesca y acuicultura • Entidades públicas y privadas vinculadas al sector de pesca y acuicultura • Agentes de productivos y de innovación en pesca y acuicultura
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> • Especialista • Jefe • Comité Científico 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Sede del PNIPA • Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Laptop / Computadora• Servidor• Utilitarios de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Plataformas de comunicación (zoom, telegram, WhatsApp, etc.)• Sistema de Monitoreo y Evaluación de Subproyectos (SME)• Sistema de Trámite Documentario (SITRADOC)• Plataforma COINNOVA
----------------	---	------------------------------	--



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.15.11

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Identificación y difusión de creaciones intelectuales generadas en subproyectos de innovación en pesca y acuicultura

OBJETIVO DEL PROCESO:

Difundir información generada a partir de la ejecución de subproyectos de innovación en pesca y acuicultura

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de creaciones intelectuales difundidas

Eficacia

40%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\frac{N}{M} * 100\%$$

N: Cantidad de creaciones intelectuales difundidas
M: Cantidad de creaciones intelectuales identificadas

- Registros del SME
- Registros de la Plataforma COINNOVA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Trimestral

Fines de abril, julio, octubre y enero

Coordinador de Procesos y Riesgos del PNIPA.

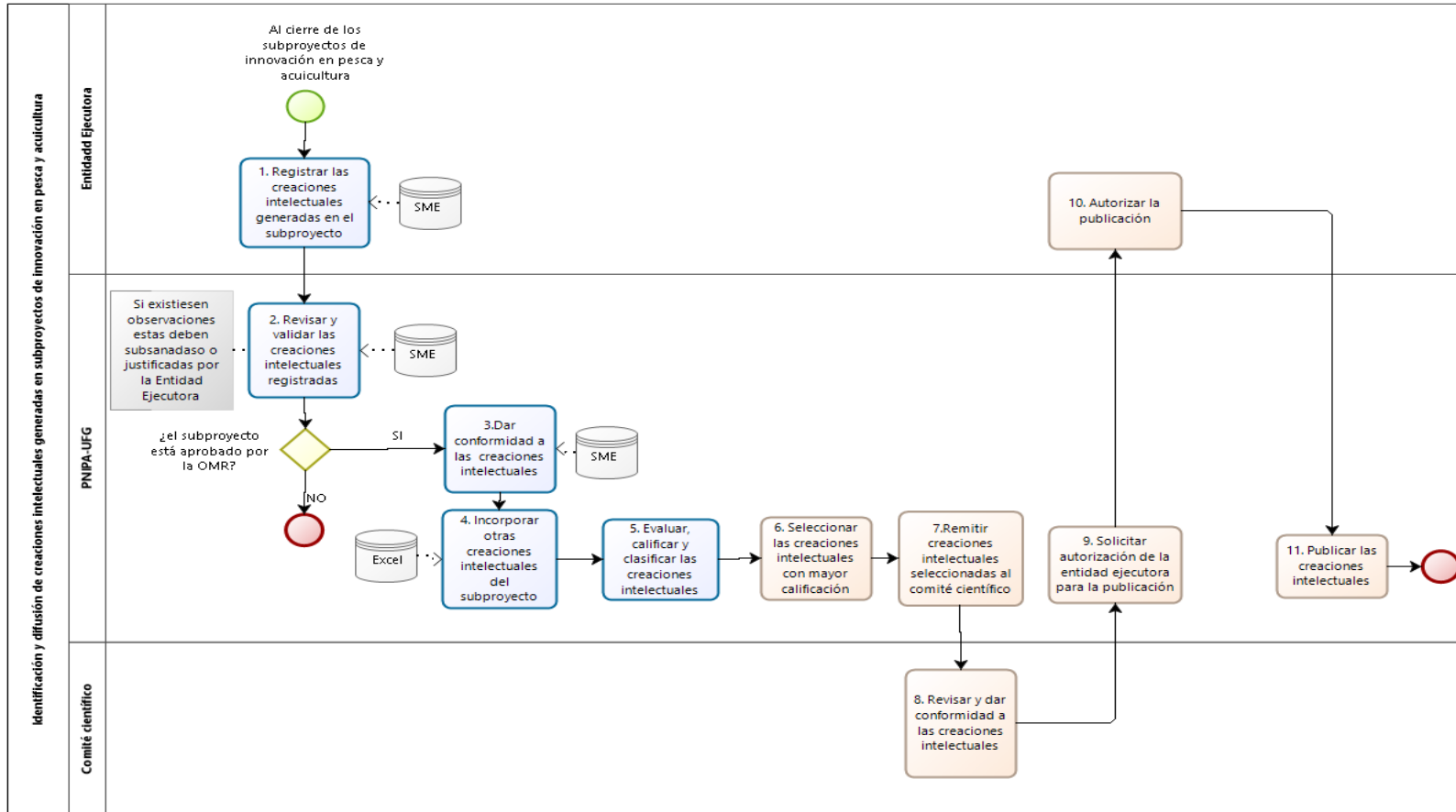


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0



Las actividades 6, 7, 8, 9, 10 y 11 son actividades TO BE (no se ejecutan aún).



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.16. Proceso M6.16. Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO			Código	M6.16
			Versión	1
NOMBRE	Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica.	OBJETIVO	Difundir información de calidad sobre novedades, tendencias y noticias que impulsen la toma de decisiones en los ámbitos público y privado, respecto a iniciativas de ciencia, tecnología e innovación de las principales cadenas de valor de los sectores pesca y acuicultura.	
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	I1. Número de boletines elaborados. I2. Número de boletines difundidos. I3. Porcentaje de incremento mensual de descargas del boletín I4. Porcentaje de incremento mensual de visitas a la página de los boletines de vigilancia tecnológica.	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> Validar la propuesta de boletín. Revisar y validar el boletín. 	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
-Organizaciones públicas y privadas (PNIPA, ONG, empresas, prensa, repositorios oficiales, entre otros). -Entidades académicas / científicas.	Información relacionada con innovación en pesca y acuicultura (patentes, investigaciones, proyectos, avances tecnológicos, ferias, entre otros).	Boletines de vigilancia tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> Sociedad Civil vinculada al sector pesquero y acuícola. Entidades públicas y privadas vinculadas al sector pesquero y acuícola. Agentes productivos y de innovación en pesca y acuicultura (pescadores, acuicultores, comercializadores, entre otros).



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Jefe• Especialistas (vigilancia tecnológica, evaluación, comunicación, pesca-UIP, acuicultura-UIA)• Consultor (diagramación, corrección de estilo, traducción a lenguaje de divulgación)	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede del PNIPA• Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Laptop / Computadora• Útiles de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Plataformas de comunicación (zoom, teams, WhatsApp, etc.)• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Plataforma COINNOVA• Repositorio de PNIPA• Página web de PNIPA• Redes Sociales de PNIPA• Adobe Acrobat• InDesign• Photoshop• Gimp



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.16.11
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica.

OBJETIVO DEL PROCESO:

Difundir información de calidad sobre novedades, tendencias y noticias que impulsen la toma de decisiones en los ámbitos público y privado, respecto a iniciativas de ciencia, tecnología e innovación de las principales cadenas de valor de los sectores pesca y acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META ANUAL

Número de boletines elaborados.

Eficacia

9

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

\sum Boletines elaborados

Boletines subidos al repositorio institucional del PNIPA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Número

Anual

Fines del mes de diciembre

Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.16.12
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica

OBJETIVO DEL PROCESO:

Difundir información de calidad sobre novedades, tendencias y noticias que impulsen la toma de decisiones en los ámbitos público y privado, respecto a iniciativas de ciencia, tecnología e innovación de las principales cadenas de valor de los sectores pesca y acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META ANUAL

Número de boletines difundidos

Eficacia

9

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

\sum Boletines difundidos

Boletines difundidos por el especialista de comunicación del PNIPA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Número

Anual

Fines del mes de diciembre

Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.16.13
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica

OBJETIVO DEL PROCESO:

Difundir información de calidad sobre novedades, tendencias y noticias que impulsen la toma de decisiones en los ámbitos público y privado, respecto a iniciativas de ciencia, tecnología e innovación de las principales cadenas de valor de los sectores pesca y acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META ANUAL

Porcentaje de incremento mensual de descargas del boletín

Eficacia

12%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\left(\frac{\sum(\text{descargas en el mes } n) - \sum(\text{descargas en el mes } (n - 1))}{\sum(\text{descargas en el mes } n)} \right) * 100\%$$

-Registros de la página web del PNIPA
-Registros de la Plataforma de COINNOVA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Mensual

Principios de cada mes

Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR 4

Código: M6.16.14
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Elaboración y difusión de boletines de vigilancia tecnológica

OBJETIVO DEL PROCESO:

Difundir información de calidad sobre novedades, tendencias y noticias que impulsen la toma de decisiones en los ámbitos público y privado, respecto a iniciativas de ciencia, tecnología e innovación de las principales cadenas de valor de los sectores pesca y acuicultura.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL

META ANUAL

Porcentaje de incremento mensual de visitas a la página de los boletines de vigilancia tecnológica.

Eficacia

12%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\left(\frac{\sum(\text{visitas a la página de los BVT en el mes } n) - \sum(\text{visitas a la página de los BVT en el mes } (n-1))}{\sum(\text{visitas a la página de los BVT en el mes } n)} \right) * 100\%$$

- Registros de la página web del PNIPA
- Registros de la Plataforma de COINNOVA

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Anual

Hasta 15 d.h. del mes de enero

Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.

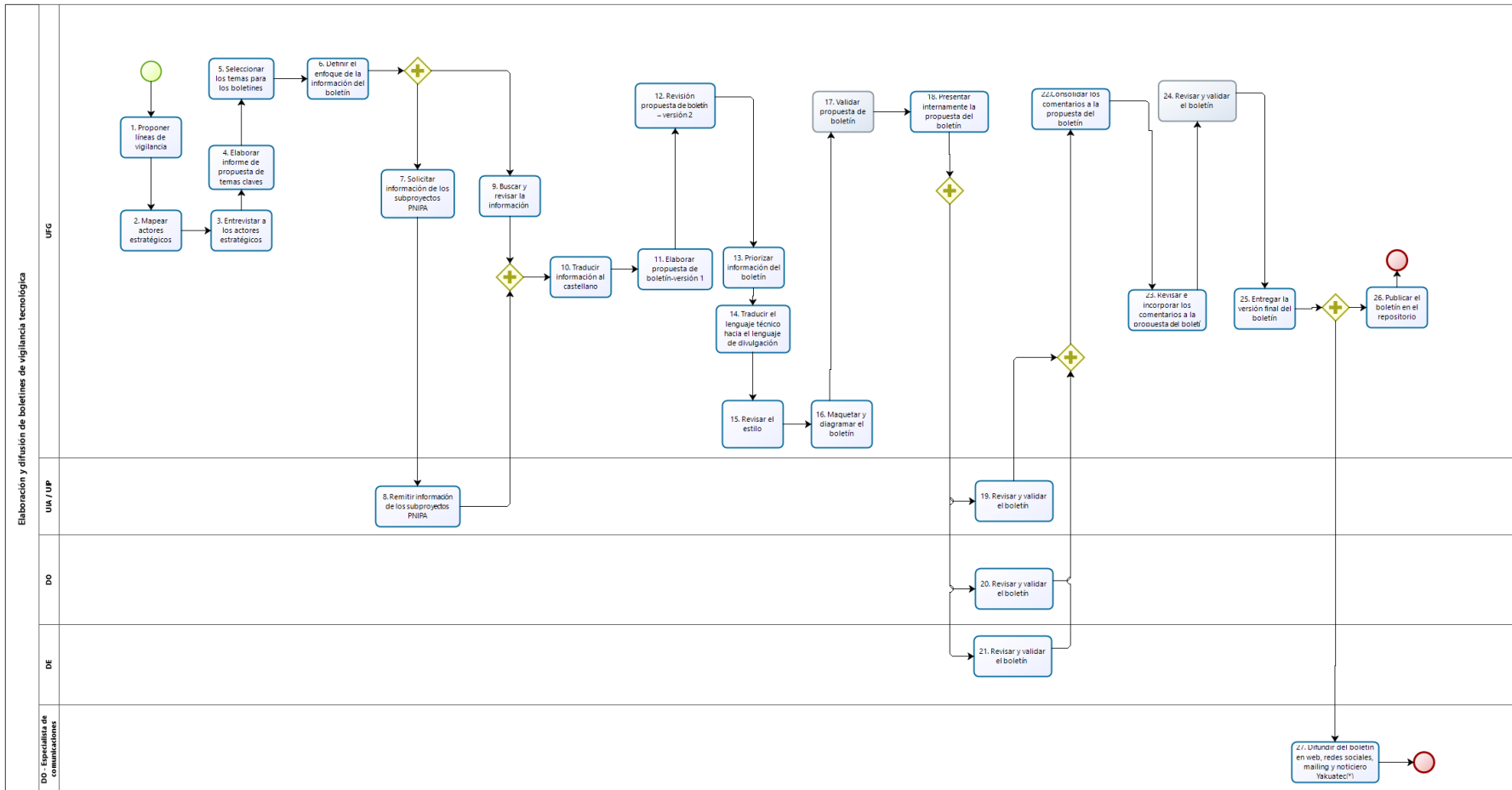


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





2.17. Proceso M6.17. Sistematización de experiencias y difusión de lecciones aprendidas en innovación en Pesca y Acuicultura

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO			Código	M6.17
			Versión	1
NOMBRE	Sistematización de experiencias y difusión de lecciones aprendidas en innovación en Pesca y Acuicultura	OBJETIVO	Ofrecer información sobre las lecciones aprendidas y aprendizajes obtenidos durante la formulación y ejecución del PNIPA, para contribuir a la toma de decisiones y a definir metodologías o modelos de intervención a futuro en I+D+i en los sectores pesca y acuicultura.	
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	11. Porcentaje de experiencias sistematizadas 12. Porcentaje de lecciones aprendidas difundidas	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Aprobar las experiencias a sistematizar. • Validar la metodología del diseño e implementación de la sistematización. • Validar la propuesta de cada lección aprendida. • Revisar y validar la versión amigable. • Validar la versión final para difusión. 	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
-Organizaciones públicas y privadas (PNIPA, ONG, empresas) -Entidades académicas / científicas	Información relacionada con las experiencias para cada tema a sistematizar. Entrevistas semiestructuradas a los actores que formaron parte de las experiencias.	Experiencias sistematizadas y lecciones aprendidas difundidas	Entidades públicas y privadas vinculadas al sector pesquero y acuícola



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Jefe• Especialistas• Consultor (traductor a lenguaje técnico y de divulgación según público objetivo; diagramación y diseño, corrección de estilo)	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede del PNIPA• Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Laptop / Computadora• Útiles de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Plataformas de comunicación (zoom, teams, WhatsApp, etc.)• Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)• Plataforma COINNOVA• Repositorio de PNIPA• Página web de PNIPA• Redes Sociales de PNIPA• Adobe Acrobat• InDesign• Photoshop• Gimp

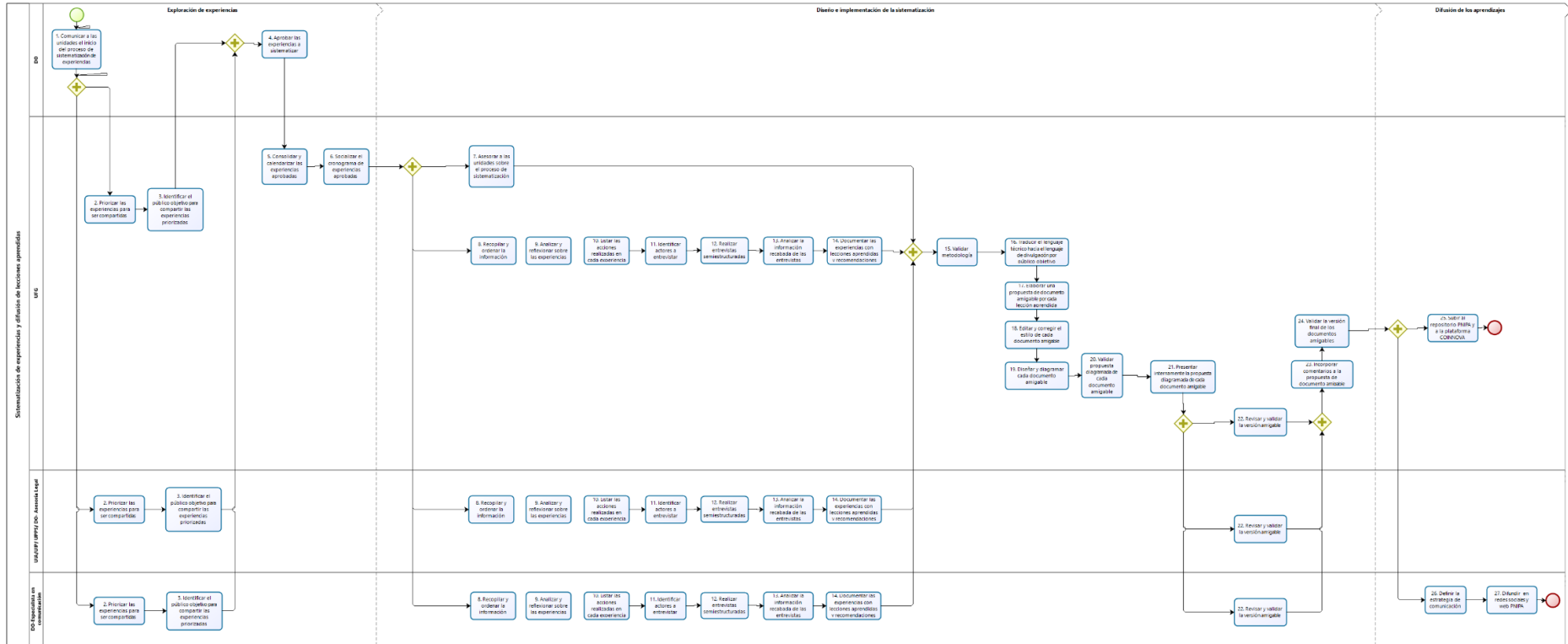
FICHA DE INDICADOR		Código:	M6.17.11
		Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:	Sistematización de experiencias y difusión de lecciones aprendidas en innovación en Pesca y Acuicultura		
OBJETIVO DEL PROCESO:	Ofrecer información sobre las lecciones aprendidas y aprendizajes obtenidos durante la formulación y ejecución del PNIPA, para contribuir a la toma de decisiones y a definir metodologías o modelos de intervención a futuro en I+D+i en los sectores pesca y acuicultura.		
DEFINICIÓN DEL INDICADOR			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META ANUAL	
Porcentaje de experiencias sistematizadas	Eficacia	85%	
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR			
FÓRMULA DE CÁLCULO		FUENTE DE INFORMACIÓN	
<p>Donde:</p> $\frac{N}{M} * 100\%$ <p>N = <i>Experiencias sistematizadas</i> M = <i>Experiencias sistematizadas programadas</i>⁷</p>		Experiencias sistematizadas por las unidades	
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Porcentaje	Anual	Fines del mes de diciembre	Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.

⁷ Memorando N°00000140-2021-PNIPA/DO



FICHA DE INDICADOR			Código:	M6.17.12
			Versión:	1
CÓDIGO Y NOMBRE DEL	Sistematización de experiencias y difusión de lecciones aprendidas en innovación en Pesca y Acuicultura			
OBJETIVO DEL PROCESO:	Ofrecer información sobre las lecciones aprendidas y aprendizajes obtenidos durante la formulación y ejecución del PNIPA, para contribuir a la toma de decisiones y a definir metodologías o modelos de intervención a futuro en I+D+i en los sectores pesca y acuicultura.			
DEFINICIÓN DEL INDICADOR				
DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL	META ANUAL		
Porcentaje de lecciones aprendidas difundidas	Eficacia	85%		
INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR				
FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN			
<p>Donde:</p> $\frac{N}{M} * 100\%$ <p>N = <i>Lecciones aprendidas difundidas</i> M = <i>Lecciones aprendidas difundidas programadas</i>⁸</p>	Lecciones aprendidas difundidas			
UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN	
Porcentaje	Anual	Fines del mes de diciembre	Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.	

⁸ Memorando N°00000140-2021-PNIPA/DO



2.18. Proceso M6.18. Capacitación y difusión sobre los instrumentos utilizados para el proceso concursal

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO			Código	M6.18
			Versión	1
NOMBRE	Capacitación y difusión sobre los instrumentos utilizados para el proceso concursal	OBJETIVO	Dar a conocer los requisitos y las condiciones establecidos en las bases del concurso para la postulación, de los actores de la cadena de valor del sector de pesca y acuicultura, en el proceso concursal	
DUÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	Número de participantes en las capacitaciones realizadas	CONTROLES	Actividades: Realizar seguimiento a la ejecución de difusión y capacitación	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
PNIPA	<ul style="list-style-type: none"> Bases del proceso concursal Plan de difusión y capacitación 	Conocimientos sobre la postulación y los instrumentos utilizados para el proceso concursal	Actores de la cadena de valor del sector de pesca y acuicultura (Pescadores artesanales, acuicultores, empresas pesqueras, empresas acuícolas, academias, otros.)
RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none"> Jefes de Unidad Jefes y monitores de OMR Especialista en desarrollo de subproyectos en pesca / acuicultura Especialista en comunicaciones 	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none"> Sede del PNIPA Sede de OMR Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

EQUIPOS

- Laptop / Computadora
- Útiles de escritorio
- Teléfono
- Impresora
- Proyector Smart tv

SISTEMAS INFORMÁTICOS

- Microsoft Outlook
- Microsoft Office
- Plataformas de comunicación (Google meet, zoom, teams, WhatsApp, etc.)
- Sistema de Trámite Documentario (SITRADO)
- Repositorio de PNIPA
- Página web de PNIPA
- Redes Sociales de PNIPA



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.18.11
Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Capacitación y difusión sobre los instrumentos utilizados para el proceso concursal

OBJETIVO DEL PROCESO:

Dar a conocer los requisitos y las condiciones establecidos en las bases del concurso para la postulación, de los actores de la cadena de valor del sector de pesca y acuicultura, en el proceso concursal

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DEL INDICADOR	META
Número de participantes en las capacitaciones realizadas	Eficacia	800

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN
$\Sigma(\text{participantes en las capacitaciones realizadas})$	Registros de la OMR sobre la asistencia a las capacitaciones

UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	OPORTUNIDAD	RESPONSABLE DE MEDICIÓN
Número	Semestral	Fines del mes julio y enero.	Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA

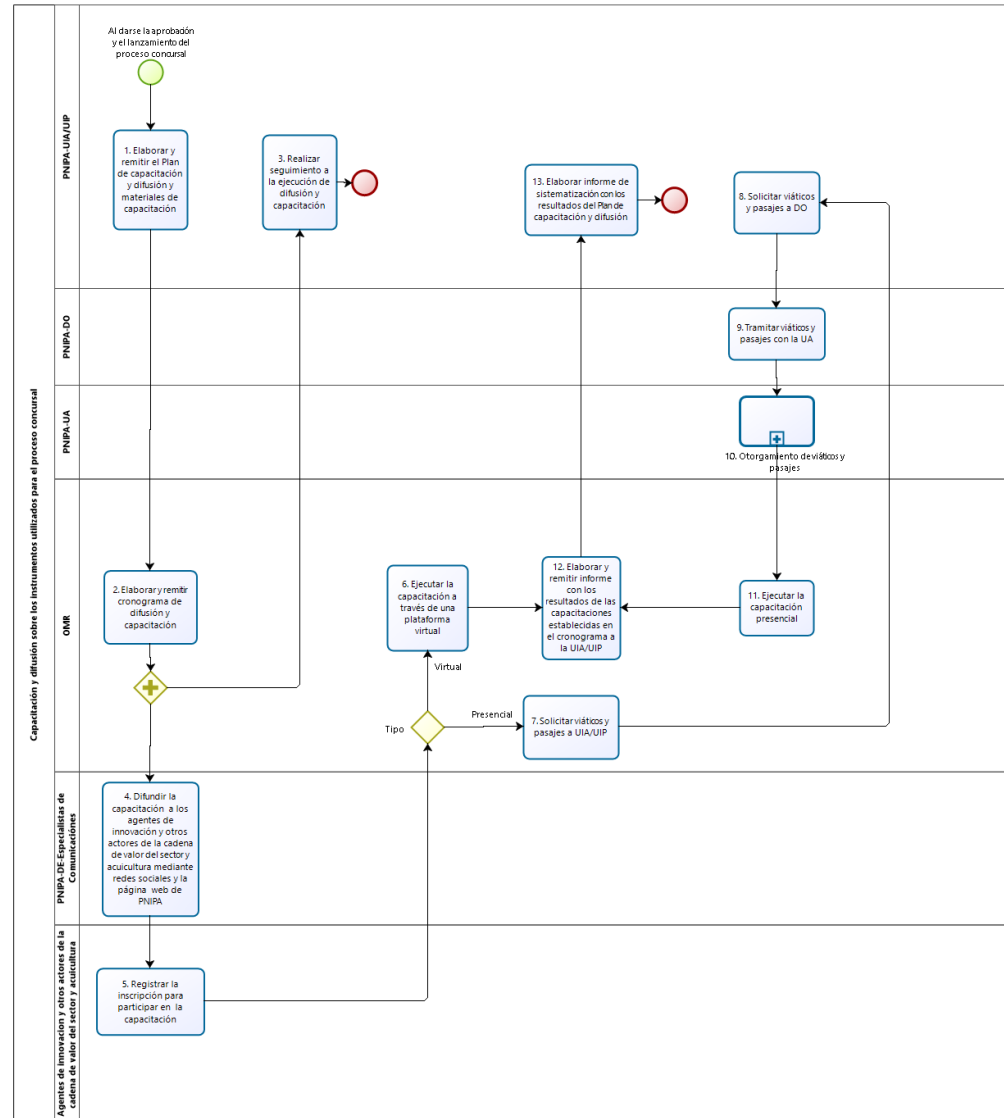


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

2.19. Proceso M6.19. Monitoreo y ejecución de acciones para el desarrollo de las redes de innovación

FICHA TÉCNICA DEL PROCESO			Código	M6.19
			Versión	1
NOMBRE	Monitoreo y ejecución de acciones para el desarrollo de las redes de innovación	OBJETIVO	Acompañar en la implementación de las acciones de redes de innovación con el propósito de generar el intercambio de conocimiento y fomentar la interacción entre sus actores.	
DUEÑO DEL PROCESO	Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)	TIPO	Misional	
INDICADOR	Porcentaje de incremento de actores de redes de innovación que participan en espacios de fortalecimiento de capacidades	CONTROLES	Actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar y validar los actores de la red de innovación creada • Revisar y validar los problemas identificados en el taller para la elaboración de una agenda de innovación en la cadena de valor • Revisar el informe de resultados anual y un Plan de actividades para el año siguiente y tomar acciones 	

PROVEEDORES	ENTRADAS	PRODUCTO	CLIENTE
Actores relacionados a la cadena de valor del sector pesquero y acuícola (pescadores, acuicultores, empresas, entidades públicas, academias, sociedad civil, otros.)	-Listado de personas que asistieron al taller para la elaboración de una agenda de innovación en la cadena de valor - Listado de problemas identificados en el taller para la elaboración de una agenda de innovación en la cadena de valor	Acciones de redes de innovación -Agenda de innovación -Informe de resultados -Plan de actividades para el siguiente año	-Actores relacionados a la cadena de valor del sector pesquero y acuícola (pescadores, acuicultores, empresas, entidades públicas, academias, sociedad civil, otros.) -Sector de pesca y acuicultura -Programa Nacional de Innovación en Pesca y Acuicultura (PNIPA)



PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

RECURSOS			
RECURSOS HUMANOS	<ul style="list-style-type: none">• Jefe• Especialista en monitoreo de UFG• Especialistas en monitoreo de redes de innovación	INSTALACIONES	<ul style="list-style-type: none">• Sede del PNIPA• Sedes de OMR's• Residencia del recurso humano (en caso de trabajo remoto).
EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none">• Laptop / Computadora• Útiles de escritorio	SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Outlook• Microsoft Office• Plataformas de comunicación (zoom, teams, WhatsApp, etc.)• Redes Sociales de PNIPA• Adobe Acrobat• Módulo de eventos PNIPA – SLCS (Sistema en Línea de Concurso de Subproyectos)



PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6

Versión: 1.0

FICHA DE INDICADOR

Código: M6.19.11

Versión: 1

CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROCESO:

Monitoreo y ejecución de acciones para el desarrollo de las redes de innovación

OBJETIVO DEL PROCESO:

Acompañar en la implementación de las acciones de redes de innovación con el propósito de generar el intercambio de conocimiento y fomentar la interacción entre sus actores.

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

DEFINICIÓN DEL INDICADOR

TIPO DEL INDICADOR

META

Porcentaje de incremento de actores de redes de innovación que participan en espacios de fortalecimiento de capacidades

Eficacia

10%

INFORMACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR

FÓRMULA DE CÁLCULO

FUENTE DE INFORMACIÓN

$$\left(\frac{N}{NA} - 1\right) * 100\%$$

Donde:

N: Número de actores actual

NA: Número de actores del año anterior

Registros del Módulo de eventos PNIPA – SLCS (Sistema en Línea de Concurso de Subproyectos)

UNIDAD DE MEDIDA

PERIODICIDAD DE MEDICIÓN

OPORTUNIDAD

RESPONSABLE DE MEDICIÓN

Porcentaje

Anual

Fines del mes de diciembre

Coordinador de Procesos y Riesgos de PNIPA.

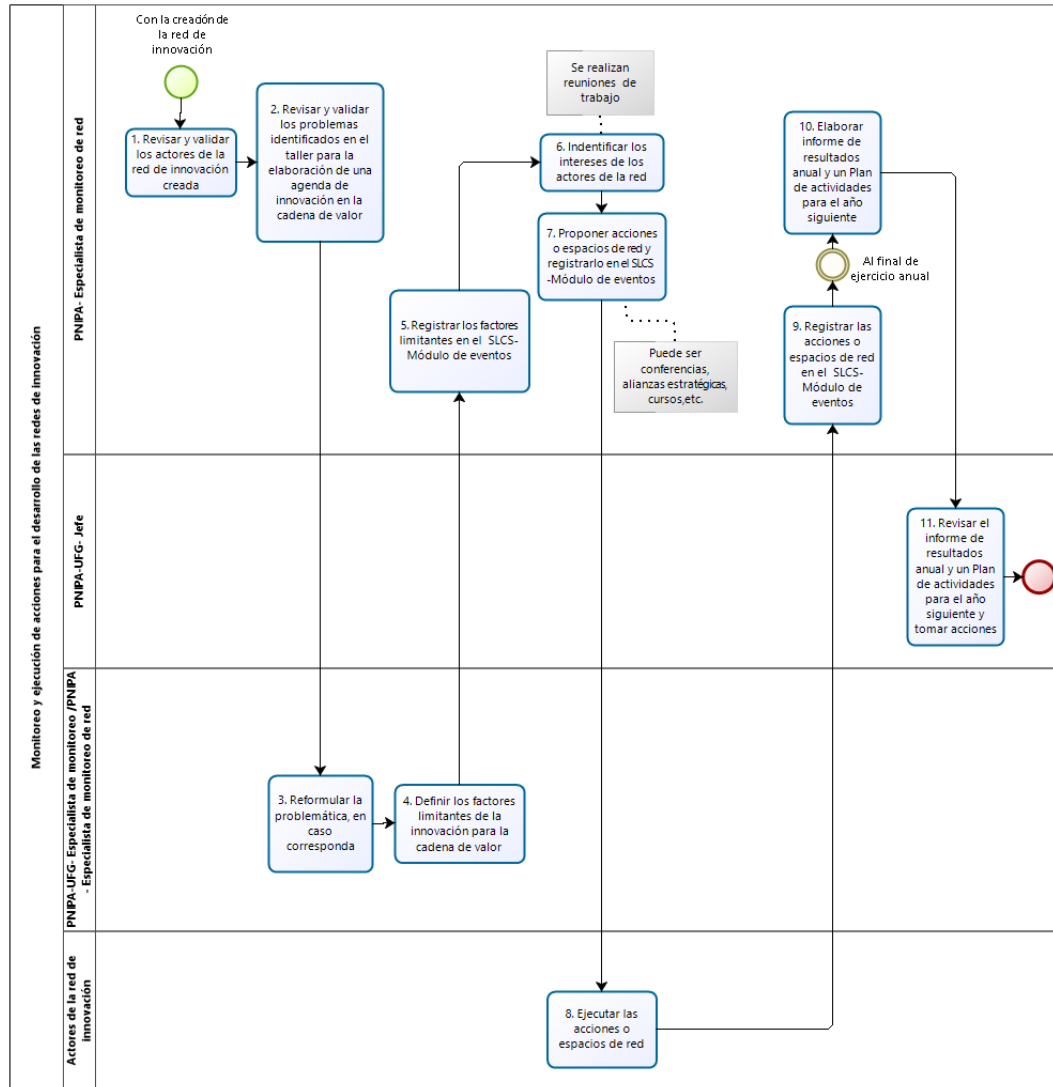


PERÚ

Ministerio de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0





PERÚ

Ministerio
de la Producción

MANUAL DE GESTIÓN DE PROCESOS (MGP)

Código: MGP – M6
Versión: 1.0

FIN DEL DOCUMENTO