

Cuadro N° 1

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	
1.1 Mejorar la calidad de atención a la ciudadanía.	1.1.1	Incorporar las series documentales del Programa de Control de Documentos Archivísticos al SITRADO, para garantizar la integridad de los expedientes.	OGDA/OGACI	Mediante correo del 06.04.2021 la Oficina General de Atención al Ciudadano-OGACI comunicó que con Informe N° 00000147-2021-PRODUCE/OGDA de 24.03.2021, se solicitó a la Oficina General de Tecnologías de la Información, incorporar las series documentales del Programa de Control de Documentos Archivísticos al SITRADO, con la finalidad de garantizar la disponibilidad y el control adecuado de los documentos archivísticos, así como la información que estos contienen, mediante una descripción objetiva y estructurada, de conformidad a lo dispuesto en la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA, Norma para la Descripción archivística en la entidad pública, aprobada con Resolución Jefatura N° 213-2019-AGN/.		En proceso su conclusión el 30.12.2021.
	1.1.2	Elaborar y aprobar la Directiva que regula el Modelo de Gestión Documental.	OGDA/OGACI	Proyecto final de la Directiva General denominado "Disposiciones que Regulan la Gestión Documental del Ministerio de la Producción", se encuentra para evaluación en la Oficina General de Asesoría Jurídica.		En desarrollo para ser concluida el 30.06.2021.
	1.1.3	Automatización de toma de encuestas en el Sistema de Atención al Ciudadano-SIAC.	OACI/OGACI	Con Memorando N° 00000194-2021-PRODUCE/OACI, de fecha 31 de marzo de 2021, la Oficina de Atención al Ciudadano solicitó a la Oficina General de Tecnologías de la Información-OGTI, la implementación en el Sistema de Atención al Ciudadano (SIAC) de la encuesta de satisfacción, cuyo formato deberá ser enviado automáticamente a los administrados luego de finalizada cada atención en el Sistema de Atención de Consultas-SIAC, para ser luego recibida por la misma vía, debidamente llenada, sin necesidad de mediación del personal.		En desarrollo para ser concluida el 30.06.2021.
1.2 Implementar el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) de PRODUCE	1.2.1	Documentar los procesos de la Dirección General de Supervisión, Fiscalización y Sanciones de MYPE e INDUSTRIA en materia de fiscalización de facturas negociables.	DGSFS-MYPE e INDUSTRIA/OGPPM	Mediante correo del 31.03.2021, es especialista de Gestión de la Calidad de OPM informó: 1. Coordinación permanente con coordinador de servicios y calidad de la DGSFS – INDUSTRIA. 2. Inicio de la identificación de nuevos servicios de Fiscalizaciones Regulares en MYPE Industria en materia de fiscalización de facturas negociables.		En desarrollo para ser concluida el 30.10.2021.

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	
1.3 Implementar metodologías y mecanismo de simplificación administrativa que contribuyan a la optimización de los procedimientos y servicios al ciudadano.	1.3.1	Implementación del Nueva TUPA en el Ministerio de la Producción, a través de la difusión de los Procedimientos Administrativos y Servicios Prestados en Exclusividad, según normatividad vigente.	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN / OPM/OGPPM	De las coordinaciones efectuadas por la Secretaría de Gestión Pública, se está incorporando tres nuevos procedimientos aprobados en los Decretos Supremos 006-2021-PRODUCE y 007-2021-PRODUCE, por lo que es necesario adecuar el Expediente TUPA PRODUCE en el Aplicativo Informático SUT.	Incorporación de 3 Procedimientos Administrativos nuevos aprobados mediante D.S. 006 y 007-2021-PRODUCE, durante Febrero y Marzo	En desarrollo está previsto concluirse al 30.06.2021.
	1.3.2	Evaluación del Análisis de Calidad Regulatoria Ex Ante efectuado a los Proyectos de Decretos Supremos que crean o modifican Procedimientos Administrativos (SANIPES).	OPM/OGPPM	Revisión y coordinaciones efectuadas con el órgano proponente de SANIPES y la Sub Secretaría de Simplificación y Calidad Regulatoria de la Secretaría de Gestión Pública (se acompaña email del 21.01.2021), respecto a la determinación de procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad; recomendando trasladar el expediente a SANIPES, para la adecuación del proyecto normativo correspondiente, recomendando consensuar el indicado proyecto con los órganos competentes de SANIPES y del Ministerio de la Producción, antes de la tramitación de la versión final.	Evaluación del ACR Ex Ante y Proyecto Decreto Supremo.	Concluido
	1.3.3	Implementación en los Gobiernos Regionales, la Estandarización de Procedimientos Administrativos en las materias del Sector Producción en coordinación con SGP y órganos de Línea.	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN / OPM/OGPPM.	Se organizó la asistencia técnica a los Gobiernos Regionales a través de las Direcciones Regionales de Producción de acuerdo con la programación de Talleres Temáticos y vinculados a la incorporación de los procedimientos administrativos estandarizados en los TUPA Regionales, a cargo de los Organos de Línea y Oficina de Planeamiento y Modernización. Mediante Oficio 003-2021-PRODUCE/SG, la Secretaría General acreditó a los responsables de los organos de Línea encargados de brindar asistencia técnica a los Gobiernos Regionales.	Oficio 003-2021-PRODUCE/SG, I Cronograma de Asistencia Técnica a GORES Email a Asesora D.M. informando avance	Concluido
	1.3.4	Estandarización de Procedimientos Administrativos – PA adicionales en materia del Sector Producción para los Gobiernos Regionales.	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN / OPM/OGPPM.	Mediante Oficio 003-2021-PRODUCE/SG, la Secretaría General acreditó a los responsables de los organos de Línea encargados de brindar asistencia técnica a los Gobiernos Regionales.  A través de Email la OPM ha socializado con el Despacho Ministerial los resultados de la Incorporación de procedimientos administrativos estandarizados del Sector Producción en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de los Gobiernos Regionales.	Oficio Múltiple 012-2021-OGPPM	En desarrollo previsto para concluirse el 30.06.2021

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD
1.3 Implementar metodologías y mecanismos de simplificación administrativa que contribuyan a la optimización de los procedimientos y servicios al ciudadano	1.3.5 Evaluación de la permanencia, modificación o derogación de las directivas del Ministerio de la Producción.	ORGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN / OPM/OGPPM.	Mediante Memorando N° 00000055-2021-PRODUCE/OGPPM, la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización (OGPPM), solicitó a las unidades de organización que, en el marco de sus competencias tienen directivas aprobadas a su cargo, evalúen la permanencia, modificación o derogación de dichas directivas. Se identificó 103 Directivas aprobadas, a cargo de los siguientes órganos: DGPARG (3), DGPARGPA (1), DGPCHDI (3), DGSFIS (2), DGSFIS-PA (5), OCIIN (1), OGA (19), OGACI (16), OGAI (2), OGEIEE (3), OGRH (9), OGTI (17), OPLCC (1), OSDN (1) y OGPPM (20).	La Oficina General de Administración ha propuesto tres proyectos Directivas las cuales se han devuelto previa evaluación correspondiente.	En desarrollo prevista para concluirse en 30.12.2021.
1.4 Promover el uso de herramientas informáticas estandarizadas, procedimientos en línea y el intercambio de información entre entidades	1.4.1 Implementar el SITRADO Multi-entidad y Plataforma de Trámites Digitales en el PNIPA e Innóvate Perú	OGTI	Con Memorando N° 00000392-2021-PRODUCE/OGTI recibido el 13.04.2021, se informa Con respecto al PNIPA ya se encuentra en implementado y en funcionamiento. En lo concerniente a INNOVATE PERU el proceso se encuentra detenido ya que cambiaron de Jefe de Tecnología de la Información, actualmente se encuentra un jefe encargado que a la fecha no da respuesta para retomar las actividades pendientes.	Concluido la implementación del SITRADO en PNIPA.	En desarrollo, lo concerniente a INNOVATE PERU previsto para realizarse el 30.05.2021.
	1.4.2 Implementar el SITRADO Multi-entidad y Plataforma de Trámites Digitales en el FONDEPES.	OGTI	Con Memorando N° 00000392-2021-PRODUCE/OGTI recibido el 13.04.2021, informó que la implementación del SITRADO Multi-entidad y Plataforma de Trámites digitales se encuentran en proceso de evaluación.		En desarrollo, previsto para concluirse el 30.06.2021.
	1.4.3 Implementar el Sistema de Formalización Pesquera Artesanal (SIFORPA 2).	OGTI	Con Memorando N° 00000392-2021-PRODUCE/OGTI recibido el 13.04.2021, la Oficina General de Tecnologías de la Información-OGTI, informó que el servicio Web para el intercambio de información con la DICAPI ya se encuentra implementado y en funcionamiento, queda pendiente culminar las pruebas del Servicio Web desarrollado para enviar información al SANIPES.	Servicio Web para el intercambio de información con la DICAPI ya se encuentra implementado.	En desarrollo previsto para culminarse al 30.04.2021.
	1.4.4 Culminar la Plataforma "PRODUCE VIRTUAL" la cual viene siendo gradualmente implementada por la OGTI.	OGTI	Con Memorando N° 00000392-2021-PRODUCE/OGTI recibido el 13.04.2021, la Oficina General de Tecnologías de la Información-OGTI, informó que se encuentra en proceso la implementación de una plataforma que integre Produce virtual y la VUSP (Ventanilla Única del Sector Producción).		En desarrollo previsto para culminarse al 30.12.2021.
	1.4.5 Automatización de los procedimientos administrativos con mayor demanda por los administrados.	OGTI	OGTI	Con Memorando N° 00000392-2021-PRODUCE/OGTI recibido el 13.04.2021, la OGTI informó que se encuentra en definición del alcance de los procedimientos que se automatizan este año con las restricciones de recursos que se tiene.	

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	
1.4 Promover el uso de herramientas informáticas estandarizadas, procedimientos en línea y el intercambio de información entre entidades	1.4.6	Implementar el Aplicativo para la actualización de deudas del procedimiento coactivo OEC - ASISCO.	OGA	Mediante Memorando N° 00000148-2021-PRODUCE/OGA del 30.03.2021 la Oficina General de Administración-OGA informó que el Sistema de Asistencia al Proceso de Ejecución Coactiva - ASISCO se encuentra en etapa de pruebas y subsanación de observaciones, las mismas que se están realizando en coordinación con el personal de la Oficina General de Tecnologías de la Información - OGTI.  La culminación de las pruebas está programada para el 30.04.2021.		En desarrollo, previsto para el 30.04.2021.
	1.4.7	Implementar el Aplicativo para la contratación de bienes y servicios, así como para los pagos respectivos PROCONTRATA.	OGA	Mediante Memorando N° 00000148-2021-PRODUCE/OGA del 30.03.2021, la OGA informó sobre el Sistema de Gestión de Procesos de Contratación de Produce – PROCONTRATA que se han podido identificar mejoras para su buen funcionamiento, estas estarán siendo implementadas hasta el 30.04.2021.		En desarrollo, previsto para el 30.04.2021.
2.1. Implementar la Gestión por procesos en el Ministerio de la Producción	2.1.1	Elaborar los documentos técnicos de los procesos del Sub Sector Acuicultura y de MYPE e Industria .	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN/OPM/OGPPM	La Oficina de Planeamiento y Modernización-OPM de la OGPPM, ha venido brindando asistencia técnica a los coordinadores de procesos y especialistas de las dependencias del Sector de Pesca y Acuicultura, obteniendo los siguientes resultados:  21 procesos del Sector de Pesca y Acuicultura con todos sus documentos técnicos. 16 procesos del Sector Mype Industria con todos sus documentos técnicos.	Procesos documentados.	En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES		RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD
2.1. Implementar la Gestión por procesos en el Ministerio de la Producción	2.1.2	Elaborar y aprobar los Manuales de Gestión de Procesos (MGP).	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN/OPM/OGPPM.	<p>En Pesca y Acuicultura:</p> <p>1. (02) MGP's en proceso de elaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGP del Macroproceso "M3- Otorgamiento de derechos en materia de pesca y acuicultura".</li> <li>• MGP del Macroproceso "M6- Promoción de innovación, investigación, gestión y buenas prácticas en pesca y acuicultura".</li> </ul> <p>2. (01) MGP aprobado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGP del Macroproceso "M4-Seguimiento, supervisión, fiscalización y sanción en materia de pesca y acuicultura", aprobado por el DVPA y comunicado a la OGPPM mediante Memorando N° 016-2021-DVPA.</li> </ul> <p>En MYPE Industria:</p> <p>1. (01) MGP en proceso de elaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGP del Macroproceso "M11 Promoción de innovación y digitalización en materia de MYPE e industria".</li> </ul> <p>2. (01) MGP en proceso de aprobación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGP del Macroproceso "M10 Promoción comercial y productivo de MIPYME", remitido al DVMYPE-I con el Memorando N° 149-2021-PRODUCE-OGPPM.</li> </ul> <p>Otros procesos Misionales:</p> <p>1. (01) MGP aprobado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGP del Macroproceso "M13 Atención y Orientación al Ciudadano", aprobado mediante firma por la SG.</li> </ul>		En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.
	2.1.3	Elaborar y aprobar Manuales de Procedimientos (MAPROS).	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN/OPM/OGPPM.	<p>01) MGR en proceso de elaboración:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MGR del Macroproceso "M2- Formalización en materia de pesca y acuicultura".</li> </ul>		En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.
	2.1.4	Elaborar y aprobar Plan de Mejora de Procesos.	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN Y PROGRAMAS/OPM/OGPPM.	<p>Respecto a la elaboración y aprobación de Plan de Mejora de Procesos, la Oficina de Planeamiento y Modernización de la OGPPM informa:</p> <p>En Pesca y Acuicultura:</p> <p>Seguimiento, medición y análisis a los procesos de los Macro procesos de Pesca y Acuicultura cuyos MGP han sido aprobados por el DVPA.</p>		En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.

ESTRATEGIA	ACTIVIDADES		RESPONSABLE(S)	ACCIONES DESARROLLADAS	LOGRO ALCANZADO	ESTADO DE LA ACTIVIDAD
2.2 Implementar la gestión de riesgo en el Ministerio de la Producción.	2.2.1	Elaborar aprobar los Manuales de Gestión de Riesgos (MGR).	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN Y PROGRAMAS/OPM/OGPPM.	Mediante reuniones de trabajo se han priorizado en DGPARPA los procesos que serán parte del Manual de Gestión del Riesgo "M1 - Elaboración de políticas y normativas en materia de pesca y acuicultura".	Mediante reuniones de trabajo se han priorizado en DGPARPA los procesos que serán parte del Manual de Gestión del Riesgo "M1 - Elaboración de políticas y normativas en materia de pesca y acuicultura".	En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.
	2.2.2	Evaluar la implementación de Manuales de Gestión de Riesgos (MGR).	ÓRGANOS DEL MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN Y PROGRAMAS/OPM/OGPPM.	Mediante reuniones de trabajo se han priorizado en DGPARPA los procesos que serán parte del Manual de Gestión del Riesgo "M1 - Elaboración de políticas y normativas en materia de pesca y acuicultura".	Correos electrónicos y reuniones de trabajo virtuales de seguimiento.	En desarrollo prevista para concluirse el 30.12.2021.
3.1 Capacitar al personal del PRODUCE	3.1.1	Capacitar en Gestión de Riesgos.	OGRH/OGPPM	Con MEMORANDO N° 00000373-2021-PRODUCE/OGRH, recibido el 10.04.2021, la Oficina General de Recursos Humanos informó que la capacitación de Gestión de Riesgos se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo de las Personas 2021 aprobado el 31 de Marzo 2021 con RESOLUCIÓN SECRETARIAL N° 00017-2021-PRODUCE.	Aprobación del Curso/taller en el PDP 2021.	En desarrollo, previsto su implementación para 30.06.2021.
	3.1.2	Capacitar en Simplificación Administrativa y Modernización del Estado.	OGRH/OGPPM	Con MEMORANDO N° 00000373-2021-PRODUCE/OGRH, recibido el 10.04.2021 la capacitación de Simplificación Administrativa y Modernización del Estado se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo de las Personas 2021 aprobado el 31 de Marzo 2021 con RESOLUCIÓN SECRETARIAL N° 00017-2021-PRODUCE.	Aprobación del Curso/taller en el PDP 2021.	En desarrollo, previsto su implementación para 30.09.2021.
	3.1.3	Capacitar en Sistema de Control Interno .	OGRH/OGPPM	Con MEMORANDO N° 00000373-2021-PRODUCE/OGRH, recibido el 10.04.2021 la Oficina General de Recursos Humanos informó que la capacitación de Sistema de Control Interno se encuentra incluido en el Plan de Desarrollo de las Personas 2021 aprobado el 31 de Marzo 2021 con RESOLUCIÓN SECRETARIAL N° 00017-2021-PRODUCE.	Aprobación del Curso/taller en el PDP 2021.	En desarrollo, previsto su implementación para 30.11.2021.